



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง  
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โนนรังและโดยการอนุมัติของนายอำเภอชุมพวงแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสวียน สุทธิไชยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

3 ซอย- ถนนชุมพวง-ลำปลายมาศ ตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา 30270

พื้นที่	93.57 ตารางกิโลเมตร
---------	---------------------

ประชากรทั้งหมด	9,755 คน
----------------	----------

ชาย	4,843 คน
-----	----------

หญิง	4,912 คน
------	----------



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 73,450,503.81 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 125,452,602.52 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ

รวม 152,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 13 โครงการ

รวม 998,218.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 61,006,448.93 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	213,304.36 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	388,102.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	327,160.19 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	70,556.09 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,671,881.79 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	32,335,444.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,788,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 49,247,753.17 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	17,198,028.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,171,958.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,995,972.17 บาท
งบลงทุน	จำนวน	6,918,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,943,495.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	1,788,000.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	13,395,000.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

### 3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง**  
**อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	213,304.36	390,000.00	390,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	388,102.50	438,800.00	438,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	327,160.19	500,000.00	500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	70,556.09	90,100.00	90,100.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>999,123.14</b>	<b>1,418,900.00</b>	<b>1,418,900.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	27,671,881.79	28,413,600.00	28,413,600.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>27,671,881.79</b>	<b>28,413,600.00</b>	<b>28,413,600.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	32,335,444.00	32,886,840.00	34,803,240.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>32,335,444.00</b>	<b>32,886,840.00</b>	<b>34,803,240.00</b>
<b>รวม</b>	<b>61,006,448.93</b>	<b>62,719,340.00</b>	<b>64,635,740.00</b>

คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง  
อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	17,198,028.00	19,374,280.00	21,349,560.00
งบบุคลากร	13,171,958.00	16,206,960.00	17,306,280.00
งบดำเนินงาน	7,995,972.17	14,172,200.00	13,575,800.00
งบลงทุน	6,918,300.00	8,805,900.00	8,294,100.00
งบเงินอุดหนุน	3,943,495.00	4,140,000.00	4,090,000.00
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	49,247,753.17	62,719,340.00	64,635,740.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง  
 อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,806,950
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,448,070
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,171,220
แผนงานสาธารณสุข	1,449,660
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,091,990
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,244,720
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	570,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,338,890
แผนงานการเกษตร	1,164,680
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	21,349,560
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>64,635,740</b>

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง**  
**อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง และโดยอนุมัติของนายอำเภอชุมพวง

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 64,635,740 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 64,635,740 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,806,950
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,448,070
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,171,220
แผนงานสาธารณสุข	1,449,660
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,091,990
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,244,720
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	570,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,338,890
แผนงานการเกษตร	1,164,680
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	21,349,560
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>64,635,740</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนรังปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนรังมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ก. ย. ๒๕๖๗

(ลงนาม).....

(นายเสวียน สุทธิไชยา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสมิต ปัทมเจริญ)

ตำแหน่ง นายอำเภอชุมพวง

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

64,635,740 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	390,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับจำนวนผู้เสียภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน		
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>438,800 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์	จำนวน	1,000 บาท
คาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
คาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน		
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน		
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน		
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน		
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่าน		
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	10,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	6,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000</b>	<b>บาท</b>

ดอกเบี้ย	จำนวน	500,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคำนวณจากจำนวนเงินที่ฝากไว้และตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>90,100</b>	<b>บาท</b>
เงินที่มีผู้ถือหุ้น	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้			

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>28,413,600</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	800,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,050,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน			

ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน	จำนวน	390,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน	จำนวน	7,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน	จำนวน	25,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน	จำนวน	150,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน	จำนวน	178,600 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา มา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน	จำนวน	320,000 บาท

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>34,803,240 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,803,240 บาท
เงินอุดหนุน ทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกร าประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,635,740 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,080,650	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,578,150	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,850,560	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนคณะผู้บริหารองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2566 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกรายละเอียด ดังนี้			
1.เงินเดือนนายก อบต. เป็นเงิน 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 345,600 บาท			
2.เงินเดือนรองนายก อบต. 2 รายๆ ละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 380,160 บาท			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งคณะผู้บริหารองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุ			

ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกรายละเอียด ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

นายก อบต. เป็นเงิน 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

3. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. 2 รายๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000บาท (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่คณะผู้บริหารองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกรายละเอียด ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษ

นายก อบต. เป็นเงิน 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. 2 รายๆ

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 120,960 บาท

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ

นายก อบต. 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 120,960 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.

ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ/

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ จำนวน 2,643,840 บาท

เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ, สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.

ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.

ศ. 2566 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1.เงินค่าตอบแทนประธานสภาฯ เป็นเงิน 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 190,080 บาท
- 2.เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ เป็นเงิน 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,520 บาท
- 3.เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ 18 รายๆ ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,177,280 บาท
- 4.เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ เป็น

#### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

	<b>รวม</b>	<b>3,727,590</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,881,750	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล แยกเป็น

1. ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 54,090 บาท จำนวน12 เดือน ตั้งไว้ 649,080 บาท
2. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 36,130 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 433,560 บาท
3. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 19,800 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 237,600 บาท
4. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 22,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 271,200 บาท
5. ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 19,800 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 237,600 บาท
6. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 17,570 บาท จำนวน 3 เดือน ตั้งไว้ 52,710 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

ปลัด อบต. ตั้งไว้ 210,000 บาท

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดอบ

ต. 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

2. ค่าตอบแทนพิเศษปลัดอบ

ต. 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

3. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนัก

ปลัด 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.3/ว652 ลงวัน

ที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,404,000	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น

1. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 7

อัตรา อัตราละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้

756,000 บาท

2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4

อัตรา ตั้งไว้ 648,000 บาท ดังนี้

-พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางคันที่

1 1 อัตรา เป็นเงิน 17,320 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น

207,840 บาท

-พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางคันที่

2 1 อัตรา เป็นเงิน 12,400 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น

148,800 บาท

-พนักงานขับ

รถ EMS 1 อัตรา เป็นเงิน 12,780 บาท จำนวน 12 เดือน ร

วมเป็น 153,360 บาท

-พนักงานขับรถยนต์ (ทั้กษะ) 1 อัตรา เป็น

เงิน 11,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 138,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/

ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 231,840 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 231,840 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม

ต่าง ๆ ค่าครองชีพ ของพนักงานจ้าง จำนวน อัตรา ดังนี้  
-พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลคันที่

2 1 อัตรา เป็นเงิน 1,600 บาท จำนวน 12 เดือน รวมทั้งสิ้น  
19,200 บาท

-พนักงานขับ

รถยนต์ (ทัชชะ) 1 อัตรา เป็นเงิน 2,500 บาท จำนวน 12 เดี  
อน รวมทั้งสิ้น 30,000 บาท

-พนักงานขับ

รถ EMS 1 อัตรา เป็นเงิน 1,220 บาท จำนวน 12 เดือน ร  
วมทั้งสิ้น 14,640 บาท

-คนงาน

ทั่วไป 7 อัตรา อัตราละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมทั้ง  
สิ้น 168,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม 3,888,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 1,468,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ          เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน          ส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินโบนัส) ให้แก่ข้าราชการ/          พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้          -สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 500,000 บาท          -กองคลัง ตั้งไว้ 230,000 บาท          -กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 140,000 บาท          -กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 230,000 บาท          -กองช่าง ตั้งไว้ 160,000 บาท          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น          กรณี          พิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วน          ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.          ศ. 2557          - หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/          ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	1,260,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน          เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ          ได้รับ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.          ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	168,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร          เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง          ประจำ          เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน          ตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          (สำนักงานปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,300,800 บาท</b>

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ  
เผยแพร่ข่าวทาง

วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค  
าธรรมเนียมต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วย

งาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบ  
ริหารส่วน

ตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมา

ำความสะอาดสำนัก

งาน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินแ  
ละสิ่งก่อสร้าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบ

ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในกิจการขององค์การ  
บริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของ          ศาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพยาน เป็นต้น          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง          ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/          ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ          เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย          เอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ          เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นของ          องค์การบริหารส่วน          ตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมผ่านทางด่วน ค่าจอดรถ ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโนนรัง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>โครงการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ อปต. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	จำนวน	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

### 1. ค่าเลี้ยงรับ

รอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคาร

ต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

### 2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระยะเบียบวิธีปฏิบัติ

ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อ

ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ลงมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง          ค่า          พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ          ในการเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน          ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค          ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อรช          ราชการ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 130,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561</p>	
<p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	
<p>คาดอกไม้พวงมาลา          เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่ม          ดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอ          ก          ไม้ พวงมาลัย ซอ่ดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำห          รับวางอนุเสารีย์ หรือใช้ในการจัด          งาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 8,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตาม          หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่          10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้ว          ยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	

<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา คุงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ เช่น ค่ายรับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า112ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

โครงการฝึกอบรมกฎหมายนำร่องผู้นำชุมชน  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายนำร่อง  
ผู้นำ  
ชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอา  
หารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่  
จำเป็น ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.  
ศ.2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-  
2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3  
(สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร พนักงาน และสมาชิกสภา อบต.ผู้นำชุมชน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตัวแทนกลุ่มอาชีพและผู้นำท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่

อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ

สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรง หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ

การ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

ไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 และหนังสือ/ระเบียบ

<p>โครงการฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ค่าวิทยากร และอื่นๆที่จำเป็น โดยโครงการเป็นการให้คำแนะนำ ปรีกษา และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา ให้ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการสังคม ช่วยเหลือด้านอาชีพ การศึกษา และให้การสงเคราะห์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพแก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ 4 (1) มาตรา 57</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.6/ว 636 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567</p> <p>-ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	115,800 บาท
<p>โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 12</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	25,000 บาท

<p>โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากร สำหรับ คณะผู้บริหารฯ พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง เช่นโครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริ ยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต, โครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพผู้สังคมยุค ใหม่ เช่น ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิ ธีเปิดและปิดการฝึก อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ บริการฝึก อบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน การฝึก อบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับกา รฝึก อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโ ครง การ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครง การ ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนั งงาน ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำ งาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะก กระดาษขนาด เล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ยางล บ ไม้บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำห รับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ล่อ ยพร้อมเครื่องส่ง</p> <p>สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัด รัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโ โต๊ะ ผ้าคลุมเก้าอี้ ผ้าซับในที่ใช้ในการจัดตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>(สำนักปลัด)</p> <p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูน ซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>

(สำนักปลัด)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อ</p> <p>น คิมลือค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก फिल्मกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์</p> <p>(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมัน</p> <p>จาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน คราดซี่พรวนดินระหวาง</p> <p>แถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ</p> <p>สัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่งกลอง ขาดั่งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ</p> <p>(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์</p> <p>คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม 460,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการหรือในที่สาธารณะ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/ที่ทำการและหรือ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและ  
โทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ สำนักงาน/ที่ทำการ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

งบลงทุน รวม 573,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 354,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โตะเหล็กสีขาว

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะเหล็กสี

ขาว ขนาด 60 x 150 ซม. จำนวน 20 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท เพื่อใช้ในการจัดประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัดเป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจ่ายแผนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์

จำนวน

45,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน ราคา 45,700 บาท คุณลักษณะดังนี้

-รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน คุณสมบัติเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป DSLR พร้อมเลนส์กล้อง  
จำนวน 1 กล้อง ราคา 65,000 บาท คุณสมบัติพอสังเขปนี้  
-มีความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า 30 ล้านพิกเซล  
-มีระบบโฟกัสจับดวงตาอัตโนมัติ  
-วิดีโอ4K (ครอบ/ไม่ครอบ)  
-มีระบบตรวจจับใบหน้า  
-ถ่ายภาพต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 5 ภาพต่อวินาที  
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสี  
บราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด  
เป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั  
งนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจ  
ำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณา  
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความ

จำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆของ  
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงาน  
 ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ (รถยนต์ส่วนบุคคล) และทรัพย์สิน  
 อื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.

ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ/  
 ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 219,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายใน อบต.โนน  
 รัง

จำนวน 119,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ภายใน อบต.โนนรัง งบประมาณ 119,000 บาท ปริมาณงาน  
 เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดหนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการ  
 ไม่น้อยกว่า 100.00 ตารางเมตร พร้อมป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม  
 แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
 ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7

(สำนักปลัด)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง งบประมาณ 100,000 บาท ปริมาณงาน งานปรับปรุงภูมิทัศน์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 148 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ  
 ช่วยเหลือขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ให้กับองค์กา  
 รบริหารส่วนตำบลโนน

ยอ อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ  
 หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น			

<p>ค่าจ้างองค์กรที่เป็นกลางในการประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ สาธารณะ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เป็นไปตามหนังสือหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าน้ำหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>670,480 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>540,480 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>540,480 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	347,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา 28,970 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 347,640 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	192,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 16,070 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 192,840 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/</p>		

ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน หรือคณะใดๆ ที่ทำประโยชน์ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุมตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
 ราชอาณาจักร  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
 ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  
 ค่า  
 พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ  
 ในการเดินทางไปปฏิบัติ  
 ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ  
 ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน  
 การเดินทางไป  
 ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค  
 ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ  
 ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราช  
 ากร ฯลฯ

จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า  
 หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.

ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร  
 องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

คาลงทะเบียน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าง

ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานของคณะผู้  
 บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนต  
 ำบล และพนักงาน

จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดิน  
 ทางไปราชการเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า  
 หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.

ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร  
 องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

<p>โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุม ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ได้รับข้อมูลและใ ห้ประชาชนได้มีส่วน ร่วม เช่น ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค า ป้าย ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขั นกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,764,620 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,598,120 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,598,120 บาท</b>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้อำนวยการกอง คลัง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 48,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 578,400 บาท</li> <li>2) นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 29,110 บาท จำนวน 1 2 เดือน ตั้งไว้ 349,320 บาท</li> <li>3) นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 31,880 บาท จำนวน 1 2 เดือน ตั้งไว้ 382,560 บาท</li> <li>4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญ งาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 30,770 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 369,240 บาท</li> <li>5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ งาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 17,270 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 207,240 บาท</li> <li>6) นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท จำนวน 3 เดือน ตั้งไว้ 54,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ol>	จำนวน	1,940,760 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
  - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 134,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลางกองคลัง ดังนี้
- เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลาง เป็นเงิน 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
  - ค่าตอบแทนพิเศษผู้อำนวยการกลาง เป็นเงิน 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 514,380 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างของอบต.
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 14,880 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 178,560 บาท
  2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 14,700 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 176,400 บาท
  3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 13,285 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 159,420 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558
  - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (กองคลัง)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ</p> <p>ชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 715 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 8,580 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	8,580 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,125,000 บาท</b>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององ ค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-----------------------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วย งาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบ ริหารส่วน ตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ที่ไม่เข้าลักษ ณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
---	-----------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับรอง

รอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ

ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อ

ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง          ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจ่อ          ครรถในการเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          รรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค          ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ          ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน          ทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ          พนักงานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากรใน          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร          ่องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท

<p>โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเก็บภาษี เคลื่อนที่ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้ องการของประชาชนผู้อยู่ในข่าย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2550 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าคัดลอกข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2550 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 10 (กองคลัง)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนัอง นและทรัพย์สิน อื่นๆ บำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมถนน ฯลฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) กองช่าง งบประมาณที่ตั้งไว้ 100,000 บาท 2) กองคลัง งบประมาณที่ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ. ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง</p>	จำนวน	150,000 บาท

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองคลัง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะกระดาษขนาด เล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p> <p>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p> <p>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์</p> <p>คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

จัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
ณ 30 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	41,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ งาน สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กองคลัง มีคุณลักษณะดังนี้ จัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุหนัง เทียม ขาเหล็ก 5 แฉก พร้อมล้อเลื่อน มีที่วางแขน 2 ข้าง ที่นั่ง และพนักพิงบุหนังเทียม จำนวน 2 ตัว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐ านครุ ภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบร าคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไป ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั งนี้ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป กครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนก ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>			

คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง

คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ  
ขนาดไม่

กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,000 บาท ร  
ายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดัง  
นี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก  
(8 core)และ16แกนเสมือน(16 Thread) และมีเทคโนโลยี  
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ  
ประมวลผลสูง

(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ  
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบ  
บ Cache Memory รวมในระดับ(level) เดียวกันขนาดไม  
่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดง

ภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี  
หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย  
ประมวลผลกลางแบบGraphics Processing Unit ที่  
สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย  
กว่า 2 GB หรือ

3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ  
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย

กว่า 2 GB -มีหน่วยความ

จำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8  
GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด(SATA) หรือดี

กว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือชนิด Solid State D  
rive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-  
T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อม

ต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

## จัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประ  
 ะเทศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ

(กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

ราคา 2,500 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดัง  
 นี้

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480  
 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
 จัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประ  
 ะเทศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 291,200 บาท

งบบุคลากร

รวม 271,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 271,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 271,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่  
 ข้าราชการ ดังนี้

- นักวิชาการตรวจสอบ

ภายใน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 22,600 บาท จำนวน 12 เ  
 ดือน ตั้งไว้ 271,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
 ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
 ต. ที่ มท 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบ  
 ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ  
ในการเดินทางไปปฏิบัติ

ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่า  
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน

การเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค

ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ  
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราช  
การ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.

ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

คาลงทะเบียน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคาลง

ทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ  
พนักงานส่วน

ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต  
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศักยภาพบุคลากรใน  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร  
องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 1,448,070 บาท

งบบุคลากร

รวม 539,070 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 539,070 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 371,070 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1) นักป้องกันและบรรเทา

สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 29,610 บาท จำนวน  
3 เดือน ตั้งไว้ 88,830 บาท

2) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา

สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 23,520 บาท จำนวน  
12 เดือน ตั้งไว้ 282,240 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

159,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 13,320 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้ง  
ไว้ 159,840 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/

ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

8,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา เป็น  
เงิน 680 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 8,160 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>770,000</b>	<b>บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าเช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ			
-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับ

รอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ

ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อ

ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ลงมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง          ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจ่อ          ครงในการเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค          ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ          ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน          ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน          งานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุ          ญาติหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากร          ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร          องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	35,000 บาท

<p>โครงการขับเคลื่อนภัยไข้ใจภูจรรยาจร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนภัยไข้ใจภูจรรยาจร โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร</p> <p>สำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทา สาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้าน การป้องกันบรรเทา สาธารณภัย เป็นการจัดฝึกอบรมกลุ่มอพพร. อสม. และประ ชาชน ทั่วไป โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค า อาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดท ำโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัด งาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกี ฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
<p>วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูน ซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถอีแต่นครน และรถยนต์อื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เค รื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถอีแต่นครน น รถยนต์อื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิ น น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล ่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ เช่น ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประ ชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซี ดี) เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชุด อปพร. ประกอบไปด้วย เสื้อ กางเกง หมวก เครื่องแต่งกายประกอบ</p> <p>ต่างๆ ฯลฯ และจัดซื้อชุดกันไฟที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเครื่องแต่งกายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาเคมี วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุจรรยาจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนต่างๆ กระบองไฟ ไฟแฉับ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	25,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>139,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>139,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
เครื่องชาร์จแบตเตอรี่	จำนวน	7,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ ชาร์จ 2,000 วัตต์/สตาร์ท 12,000 วัตต์ 220 โวลต์ กระแสไฟฟ้าขาออก 60 แอมป์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,000 บาท คุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นเครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบรถเข็น สำหรับใช้ชาร์จ แบตเตอรี่ขนาด 12v/24v สามารถใช้ได้ทั้งแบตเตอรี่น้ำและ แบตเตอรี่แห้ง และแบตเตอรี่ดีไฟไซเคิล จุดเด่นสามารถชาร์จ แบตเตอรี่ได้ครั้งละหลายลูก และมีตามจับและล็อกทำให้ เคลื่อนย้ายไปตามพื้นที่ต่างๆได้สะดวก</li> <li>-กระแสไฟฟ้าชาร์จ60 แอมป์</li> <li>-สามารถชาร์จ 60-1,000 Ah Rated Capacity Charge 2000W/Start12000W</li> <li>-กระแสไฟฟ้าเข้า 1 เฟส (Input Power) 220V 1 เฟส</li> <li>-ความถี่ไฟฟ้าเข้า (Input Frequency) 50 Hz</li> </ul> <p>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสี บราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไป</p> <p>ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั งนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภท</li> <li>รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป กครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</li> </ul>			

## ปั๊มลมสายพาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อปั๊มลมสายพานพร้อมมอเตอร์ 2 แรงม้า 100 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท พร้อมทั้ง อุปกรณ์สายปั๊มลม ปีนฉีดยาลม หัวเปลี่ยนแบบยาวเป็นเติมลม พร้อมเกจวัดลม คุณสมบัติพอสังเขป ดังนี้

-มีระบบป้องกันมอเตอร์ไหม้ มีหม้อกรองอากาศ เกจวัดแรงดัน พร้อมตัวดักน้ำและคอปเปอร์ช่วยกรองสิ่งสกปรก  
-มีชุดสายปั๊มลม 6 เมตร ปีนฉีดยาลมพร้อมข้อต่อ และเป็นเติมลม ในชุดประกอบไปด้วย

1) สายปั๊มลม ขนาด 5x8mm แบบขดสปริง ยาว 6 เมตร พร้อมหัวคอปเปอร์(เกลียวขนาด 1/4") เหมาะสมหรับใช้ติดตั้งเข้ากับปืนลม หัวเติมลม หรือเครื่องมือลมทุกชนิด ให้ ความแข็งแรง ตัวสายผลิตจาก โพลียูรีเทน เหนียว ทนทาน รับแรงดันได้ดีต่อการใช้งาน ลักษณะสายแบบขดสปริง มีความยืดหยุ่น ความเป็นระเบียบ ไม่เกะกะ เมื่อไม่ใช้งาน สามารถบิดงอได้ และง่ายต่อการติดตั้งเพื่อใช้งาน

2) ปีนเป่าลม พร้อมหัวเปลี่ยนแบบยาว สำหรับใช้กับเครื่องปั๊มลม (Compressed Air) ใช้เป่าฝุ่น เป่ากรองเครื่อง เป่าไล่น้ำ และอื่นๆ พร้อมหัวเปลี่ยนแบบยาว 8 cm ขนาดรูกว้างเพียง 4mm ใช้งานในพื้นที่แคบได้ดี ใช้ข้อต่อสวมเร็วเกลียวนอก(PT1/4) ในการต่อเข้าที่ทางเป่าลม สามารถเหนียวไกลได้มากกว่า 650,000 ครั้งขึ้นไป อุณหภูมิในการใช้งาน 0-80 องศาเซลเซียส มีด้ามจับที่ออกแบบให้มีขนาดใหญ่จับ ประชั้บมือ น้ำหนักเบาแข็งแรงทนทาน

3) ปีนเติมลม พร้อมเกจวัด ใช้ได้กับสายเติมลมและปั๊ม compressor ทั่วไป ใช้หน่วยวัดเป็น psi และ bar ใช้เติมลมได้สูงสุด 10 bar วัดค่าได้สูงสุด 220 psi สามารถใช้วัดความดันลมของยางรถทุกประเภท ได้แก่ รถกระบะ รถเก๋ง รถมอเตอร์ไซค์ รถจักรยาน บิ๊กไบค์ ล้อเอ็กซ์ทริม เป็นต้น มาพร้อมกับเกจวัดที่แม่นยำ ได้มาตรฐาน หัวเติมลมและเกจวัดลมในอุปกรณ์ชิ้นเดียว ง่ายต่อการใช้งาน ผลิตจากวัสดุ

คุณภาพ ทนทาน แข็งแรง

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป  
กครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา

ณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

ถังอัดจารบี

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจัดซื้อถังอัดจารบี รุ่นใช้ลม ขนาด 12 ลิตร ใช้ร่วมกับปั๊ม  
ลม 50 ลิตร ขึ้นไป จำนวน 1 ถัง ราคา 4,000 บาท มี

คุณสมบัติดังนี้

-ใช้เพื่อเติมจารบีหล่อลื่น กับเครื่องจักร หรือ พาหนะ สะดวก  
ต่อการใช้งาน

-อัตราส่วนแรงดัน 50:1

-ปริมาณแรงดันลมในการใช้อัดจารบี 6-8 Bar: 87-116 PSI

-แรงดันในการอัดจารบี 0.85 L/min

-อุณหภูมิใช้งานระหว่าง -20 ถึง 120 C

-ความจุถังอัดจารบี 12 ลิตร

-ความยาวสายลมไฮดรอลิก พร้อมปืน 4.5 Metres

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบ  
ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด  
เป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั  
งนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป  
กครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา

ณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ครุภัณฑ์โรงงาน

เลื่อยยนต์ จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด 11.5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท คุณสมบัติพอสังเขปดังนี้

- เลื่อยยนต์ ขนาด 11.5 นิ้ว
- เชื้อเพลิง น้ำมันเบนซินหรือแก๊สโซฮอลล์ ผสม 2T (ออตลู๊ป) 20:1
- เครื่องยนต์ 2 จังหวะ
- เครื่องยนต์ขนาด 0.8 แรงม้า
- บาร์ขนาด 11.5 นิ้ว
- ขนาดโซ่ 3/8"
- ความจุถังน้ำมัน 0.25 ลิตร
- ความจุถังน้ำมันโซ่ 0.15 ลิตร

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัดเป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง  
 ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์  
 รถอีแต่น  
 เครน ฯลฯ ให้มีสภาพที่กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ  
 ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ  
 ต่าง ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
 (สำนักปลัด)

### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,588,020	บาท
งบบุคลากร	รวม	867,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	867,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	825,120	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่                  ข้าราชการ/พนักงาน                  ส่วนท้องถิ่น กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>        1) ผู้อำนวยการ                  ศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 39,080 บาท จำนวน 12 เด็                  อน ตั้งไว้ 468,960 บาท</p> <p>        2) นักวิชาการ                  ศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 29,680 บาท จำนวน 12 เด็                  อน ตั้งไว้ 356,160 บาท</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล                  ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        - เป็นไปตามสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/                  ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>        - เป็นไปตามสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/                  ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>        - เป็นไปตามหนังสือกระทรวง                  มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/                  ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดท                  างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.                  ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป                  ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ                  หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ                  องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดท ่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ. ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>712,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>392,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>			

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วย งาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบ ริหารส่วนตำบล เช่นจ้างเหมาเอกชน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	154,000 บาท
<p>ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นของ องค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับ

รอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้

สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงาน

หรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กร

บริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไป

เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจใน

ระเบียบวิธีปฏิบัติ

ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อ

ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ

จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ

จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ

ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร

ตั้งนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  
ค่า

พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ  
ในการเดินทางไปปฏิบัติ

ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ  
รรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน  
การเดินทางไป

ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค  
ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ  
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราช  
การ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.

ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
คาลงทะเบียน

จำนวน	30,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลง

ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน  
งานส่วน

ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุ  
ญาติหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากร  
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.

ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

<p>โครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการจัดอบรมกลุ่มเยาวชนเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจและห่างไกลยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จัดกิจกรรมเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศ โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p>	จำนวน	30,000 บาท

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
 ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
 ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางกา  
 รจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.  
 ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ/  
 ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
 (กองการศึกษา)

คำวิสต์	รวม	170,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนั งาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ดินสอ ปากกา เทป น้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา)	จำนวน	80,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทร โข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ ส ายไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทัอน ้าและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์			
คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,900</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>8,900</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,900 บาท รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</li> <li>-มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ</li> </ul> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	8,900 บาท
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>9,583,200 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,490,400 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,490,400 บาท</b>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการครู/พนักงานครู</p> <p>จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตำแหน่ง ครู จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 20,750 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 249,000 บาท</li> <li>2) ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท จำนวน 3 เดือน ตั้งไว้ 54,000 บาท</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/</li> </ul>	จำนวน	303,000 บาท

ว 21 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/

ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 26 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/

ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดท

่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.

ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ

หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,043,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างของอบต. แยกเป็น

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มี

คุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 16,070 บาท จำนวน 12 เ  
เดือน ตั้งไว้ 192,840 บาท

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มี

ทักษะ) จำนวน 4 อัตรา ตั้งไว้ 526,560 บาท ดังนี้

-ผู้ดูแลเด็ก

1 (ทักษะ) เป็นเงิน 14,540 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 17  
4,480 บาท

-ผู้ดูแลเด็ก

2 (ทักษะ) เป็นเงิน 9,780 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 117,  
360 บาท

-ผู้ดูแลเด็ก3 (ทักษะ) เป็นเงิน 9,780

บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 117,360 บาท

-ผู้ดูแลเด็ก

4 (ทักษะ) เป็นเงิน 9,780 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 117,  
360 บาท

3. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

(ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา อัตราละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดี  
อน ตั้งไว้ 324,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/

ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/  
ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดท  
่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.  
ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ  
หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพ  
ชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้  
ไว้ 144,000 บาท ดังนี้

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตราๆ ละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท
- 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตราๆ ละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/  
ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดท  
่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.  
ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ  
หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

งบดำเนินงาน	รวม	3,785,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,685,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับ

รอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง          ค่า          พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ          ในการเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน          ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค          ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราช          ากร ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          คาลงทะเบียน</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลง          ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน          งานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุ          ญาติหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากร          ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>	
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	

<p>โครงการเผื่อระวางความปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผื่อระวางความ ปลอดภัยใส่ใจศูนย์ เด็ก โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า อาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัด งาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกี ฬา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศึกษาดูงานของคณะ กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลโนนรัง เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน การติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโ ครง การ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครง การ ฯลฯ ไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง</p>	จำนวน	100,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	1,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.โครงการอาหารกลางวัน</li> <li>2.ค่าวัสดุการศึกษา</li> <li>3.ค่าหนังสือเรียน</li> <li>4.ค่าอุปกรณ์การเรียน</li> <li>5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน</li> <li>6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>7.โครงการวันสำคัญ เช่นวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 ฯลฯ</li> <li>8.โครงการทันตอนามัยสำหรับเด็กปฐมวัย</li> <li>9.โครงการป้องกันโรค NCD ในเด็กปฐมวัย</li> <li>10.โครงการศูนย์สะอาดอาหารปลอดภัย และโครงการอื่นๆ ฯลฯ</li> </ol>		
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 แลหนังสือ/ระเบียบ</p>		

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,030,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,030,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

1.

หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น  
แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯ  
ลฯ

2. อาหารเสริม(นม)เด็กปฐมวัยและเด็กนักเรียนโรงเรียน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง ดังนี้

1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง

2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง

3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด

4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำ

ประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง ดังนี้

1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง

2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง

3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด

4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 4 แห่ง ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองการศึกษา)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>657,800</b>	<b>บาท</b>
----------------	------------	----------------	------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>17,800</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	---------------	------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทิต) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,900 บาท รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</li> <li>-มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ</li> </ul> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	17,800 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>640,000 บาท</b>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด งบประมาณ 140,000 บาท ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 59.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 236.00 ตร.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2</li> </ul> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	140,000 บาท

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กบ้านดงบัง	จำนวน	500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กบ้านดงบัง งบประมาณ 500,000 บาท ปริมาณงาน งานรื้อถอนหลังคาเดิมพร้อมหลังคาใหม่ด้วยวัสดุเมทัลชีท งานปรับปรุงตัวอาคาร ,ฝ้าเพดาน และงานปรับระดับพื้นอาคาร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1</p> <p>(กองการศึกษา)</p>			

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,650,000</b>	<b>บาท</b>
----------------------	------------	------------------	------------

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,650,000</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	------------------	------------

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล ป.1-ป.6	จำนวน	3,650,000	บาท
<p>โรงเรียนสังกัดอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลโนนรัง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางกาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษา)</p>			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,449,660	บาท
งบบุคลากร	รวม	262,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	262,560	บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	262,560	บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น			
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 2 1,880 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 262,560 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ ต่างๆ ที่เกี่ยว วของ ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>670,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
จ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วย งาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบ ริหารส่วน			
ตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่ากำจัดขยะห รือสิ่งปฏิกูล (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

### 1. ค่าเลี้ยงรับ

รอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

### 2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ

ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อ

ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	

โครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกฎหมายว่า จำนวน 20,000 บาท  
ด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์  
ยาสูบ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เช่น ค่าวิ  
ทยา  
กร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกร  
ณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.  
ศ. 2560  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0819.2/  
ว 776 ลงวันที่ 16 เมษายน 2564  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0816.3/  
ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับกา  
รฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่ง  
ขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.  
ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข/  
เพิ่มเติม (ครั้ง2/2566) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 24  
(สำนักปลัด)

<p>โครงการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 และไฟป่าหมอกควัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 และไฟป่าหมอกควัน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 0924 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 3994 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563</p> <p>-พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2560 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม (ครั้ง2/2566) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 33 (สำนักปลัด)</p>	
<p>โครงการตรวจคุณภาพน้ำ อุบโภาค - บริโภาค</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจคุณภาพน้ำ อุบโภาค - บริโภาค โดยจ่ายเป็นค่าตรวจสภาพน้ำ คุณภาพน้ำ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ  
ควบคุมโรค  
ไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าป้าย ค่ารถณรงค์ ค่าน้ำยาเคมี น้ำยาพ่น  
หมอก  
ควีน น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควีน ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ที่  
เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับกา  
รฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/  
ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-

จำนวน

200,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้  
 “โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า”  
 ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางค  
 วัฒนวรชาติดิยราชานารี  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน  
 และควบคุมโรค  
 พิษสุนัขบ้า ภายใต้ “โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก  
 โรคพิษสุนัขบ้า”ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรม  
 พระศรี สวางควัฒนวรชาติดิยราชานารี เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโร  
 ค  
 พิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ แล  
 ะค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับกา  
 รฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
 ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/  
 ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/  
 ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/  
 ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ  
 ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-  
 2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 6  
 (สำนักปลัด)

จำนวน

150,000 บาท

<p>โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องพ่นยุง เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่น ๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	130,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เพลทามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลู</p>	จำนวน	100,000 บาท

มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์  
การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ฯลฯ และหนังสือ/  
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับหน่วยการแพทย์  
ฉุกเฉิน เช่น ค่าชุด ค่าเครื่องแต่งกายหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน  
 เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์  
การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ฯลฯ และหนังสือ/  
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม

97,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

97,100 บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	81,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอก			
ควัน สะพายไหล่ ที่ใช้ใน			
งานสาธารณสุข คุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังต่อไปนี้			
1) มีหัว			
ฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับ			
เปลี่ยน			
2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี			
อัตราการไหล			
ได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ หรือตัวทำละลายอื่น			
ๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร			
3) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของ			
น้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อย			
กว่า 1 ลิตร			
4) มีโลหะป้องกันความ			
ร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50ของความยาวห้องเผาไ			
หมถึงปลายท่อพ่น			
5) ขนาดของละอองสารเคมี (Ord,let Size) ที่เครื่องพ่นผลิต			
ได้ ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอ			
ของการผลิตละอองสาร			
เคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24			
ลิตร/			
ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจ			
ากกรมวิทยาศาสตร์การ			
แพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโ			
ลก (WHO)			
6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการ			
ผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแ			
ลงผลิตชัดเจน			
-เป็นไปตามอ้างอิงคุณลักษณะเฉพาะจากกรมควบคุมโรค			
กระทรวง			
สาธารณสุข ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับธันวาคม			
2565			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน			
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED	จำนวน	16,000	บาท
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1			
เครื่อง ราคา 16,000 บาทคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน			
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi			
-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB			
-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้			
-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi			
-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)			
-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ			
-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา			
-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์			
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า			
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้			
-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น			
-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	420,000	บาท
เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 21 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท			
-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำ			
ปีงบประมาณ 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564			
-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำ			
ปีงบประมาณ 2565 (ฉบับที่2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	818,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	517,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	517,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม ดังนี้			
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา			
เป็น			
เงิน 39,630 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 475,560 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง			

สวัสดิการ 1 อัตรา เป็นเงิน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.3/

ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>238,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>113,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ชาวทาง			
วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วย งาน หรือบุคคลธรรมดา นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานของอ งค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับ

รอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ

ราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำ

งาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ

ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อ

ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/

ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค          า          พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถใน          การเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          รรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน          ำบล พนักงานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ          ร ฯลฯ</p>		<p>จำนวน          20,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          คาลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าลง          ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน          งานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรใน          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>		<p>จำนวน          30,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561          -ระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร          ่องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม          เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆของ          องค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงาน          และทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ</p>		<p>จำนวน          30,000 บาท</p>

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.

ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

คำวัสดุ	รวม	120,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก อุปกรณ์ขนาดเล็กสำหรับเย็บกระดาษ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง</p> <p>สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโ</p>			

ตะ ผ่าคลุมเก้าอี้ ผ่าซับในที่ใช้ในการจัดตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ

ก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ

คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ณ 30 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

งบลงทุน

รวม

62,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

62,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ

งาน สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กองการสวัสดิการ

มีคุณลักษณะดังนี้

จัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุหนัง

เทียม ขาเหล็ก 5 แฉก พร้อมล้อเลื่อน มีที่วางแขน 2 ข้าง ที่นั่ง และพนักพิงบุหนัง

เทียม จำนวน 1 ตัว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน

บัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสี

บราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

เป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั  
งนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป

กครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา

ณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางกา

รจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.

ตู้โชว์กระจก แบบล้อเลื่อน

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โชว์กระจก แบบ

ล้อเลื่อน จำนวน 1 หลัง เพื่อใส่สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ชุมชนและ

เป็นการประชาสัมพันธ์สินค้าของกลุ่มแม่บ้านตำบลโนน

รัง คุณลักษณะดังนี้ ตู้โชว์กระจก ขาตู้มีล้อเลื่อน ขนาด 4 ฟุต

40X120X115 ซม. มีช่องใส่ขนาด 3 ช่อง บานตู้เป็นกระจก

ใส

น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐา

นครุ

ภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบ

ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

เป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั

งนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป

กครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักกา

รจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร

ตู้บ้านเลื่อน 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อน 2 บาน จำนวน 1 ตัว

- ตู้บ้านเลื่อนแบบเหล็ก 2 บาน
- มีแผ่นชั้นปรับระดับไม่น้อยกว่า 1 ชั้น
- ขนาด 40X120X85 ซม.
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

เป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ฯลฯ

โต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำ

งาน ขนาด 4 ฟุตพร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 8,000 บาท คุณลักษณะดังนี้

-โต๊ะทำงานเหล็กเคลือบหน้าโต๊ะด้วยกระจก

ใส ขนาด 65X120X120 เซนติเมตร(กว้างXยาวXสูง) จำนวน 2 ตัว มีลิ้นชักทั้งหมด 4 ช่องพร้อมกุญแจ

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัดเป็นไป

ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจ่าย

อำนาจประเภทรายรับ-

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณา

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

พัดลมตั้งโต๊ะ ปรับระดับ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งโต๊ะ ปรับระดับ ขนาด 16 นิ้ว  
จำนวน 1 ตัว ราคา 1,500 บาท คุณลักษณะดังนี้  
-ใบพัดขนาด 16 นิ้ว แบบ 3 ใบพัด กระจายลมได้อย่างทั่วถึง  
-ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ  
-ระบบความปลอดภัยสูงสุด 3 ระบบ  
-ปุ่มปรับระดับสูง-ต่ำ สามารถปรับความสูงได้ ถึง 20 ซม.  
-กำลังไฟฟ้าเข้า 45 วัตต์  
-มอเตอร์ประสิทธิภาพสูง ทนทาน พลังมแรง  
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบ  
ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด  
เป็นไป  
ตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดั  
งนี้  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรป  
กครองส่วนท้องถิ่น  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักกา  
รจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา  
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบ หรือ  
หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จำนวน

1,500 บาท

คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 20,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi- (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน ธันวาคม 2566 (กองสวัสดิการสังคม)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,100 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	7,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</p> <p>-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>			
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>273,830</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>88,830</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>88,830</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	88,830	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม ดังนี้</p> <p>ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ 1 อัตรา เป็นเงิน 29,610 บาท จำนวน 3 เดือน ตั้งไว้ 88,830 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค          า          พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถใน          การเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          รรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน          ตำบล พนักงานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ          าร ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          คาลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าลง          ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน          งานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรใน          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561          -ระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร          ่องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม  
สัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้  
สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเช่าเหมารถ ค่าจัดสถานที่ ค่าที่พัก  
ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหา  
ร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน  
กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-  
2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2  
(กองการสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 5 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดโ ครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทาง การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ. ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริม สร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแล ะโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้ สูงอายุ และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3 (กองการสวัสดิการสังคม)			

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,244,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	720,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	720,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	431,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 17,88 0 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 214,560 บาท			
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิ น 18,060 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 216,720 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.3/  
ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 289,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน  
จ้าง ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนา  
ชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,120 บาท จำนวน 12  
เดือน ตั้งไว้ 289,440 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558  
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/  
ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน รวม 524,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 4,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง  
ประจำ จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ  
กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563และหนังสือ/ระเบียบ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม 520,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง          ค่า          พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ          ในการเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          รมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน          การเดินทางไป          ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน          ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล ค          ณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อรช          ากร ฯลฯ</p>	<p>จำนวน          20,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ          คาลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลง          ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน          งานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุ          ญาติหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากร          ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน          40,000 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร          ่องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	

โครงการประกวดการพัฒนาหมู่บ้านตามแนวทางการพัฒนาหมู่บ้านยั่งยืน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประกวดการพัฒนาหมู่บ้านตามแนวทางการพัฒนาหมู่บ้านยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ารางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1 (กองการสวัสดิการสังคม)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1 (แก้ไข 1/2567) (กองการสวัสดิการสังคม)	จำนวน	60,000 บาท

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าเช่าเหมารถ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แลหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2 (กองการสวัสดิการสังคม)			

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	400,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลโนนรัง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลโนนรัง			
รัง แก่เด็กเยาวชนและประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน			
กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ค่ารางวัล ค่าป้าย ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก			
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 8			

<p>โครงการจัดตั้งศูนย์กีฬาประจำตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์กีฬาประจำตำบล เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬา การจัดให้มีและพัฒนาสถานที่ อุปกรณ์ในการออกกำลังกายและเล่นการกีฬา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก</p> <p>อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 262</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะกีฬา แก่เด็กและเยาวชน เช่น การส่งเสริมทักษะตะกร้อ ฟุตบอล ฟุตซอล วอลเลย์บอล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่า วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการส่งเสริมทักษะกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก</p> <p>อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	100,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

<p>โครงการประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่ารางวัลประกวดต่างๆ ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,354,210 บาท
--	-----	---------------

<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>670,710</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>670,710</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	628,710	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น กองช่าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) ผู้อำนวยการกอง ช่าง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 44,990 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 539,880 บาท</p> <p>2) นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 29,610 บาท จำนวน 3 เดือน ตั้งไว้ 88,830 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ช่าง 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบ ต. ที่ มท 0809.3/ ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>665,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่ ข้าราชการและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการหรือในวันหยุดราชการเพื่อการปฏิบัติงาน ราชการที่จำเป็นเร่งด่วนของกองช่าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ฯลฯ (กองช่าง)</p>			

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>345,000 บาท</b>
<p><b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b></p> <p><b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b></p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือ บุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ซ่อมแซม หรือซ่อมบำรุง ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>2) เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบเพื่อให้ได้มาในค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	150,000 บาท

<p>ค่าออกแบบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ</p> <p>แบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติ</p> <p>ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป</p> <p>ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นของ องค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมผ่านทางด่วน ค่าจอดรถ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลง ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงาน งานส่วน</p> <p>ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ. ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนัก งาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะก กระดาษขนาด เล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ยางล บ ไม้บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่ง</p> <p>สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูน สีเมนต์ ยางมะตอย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์</p> <p>คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	40,000 บาท

<b>งบลงทุน</b> <b>ค่าครุภัณฑ์</b> <b>ครุภัณฑ์สำรวจ</b> <b>    ล้อวัดระยะทาง</b>	<b>รวม</b> <b>รวม</b>  <b>จำนวน</b>	<b>18,500 บาท</b> <b>18,500 บาท</b>  <b>10,500 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 เครื่อง ราคา 10,500 บาท คุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หน้าจอแสดงผล LED ขนาดใหญ่ และมีระบบให้แสงสว่างบนหน้าจอ สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.99 เมตร สามารถอ่านค่าความละเอียดได้ถึง 1 เซนติเมตร สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง</li> <li>- วัดระยะทางเป็นระบบ Metric/Imperial เช่น เมตร, เซนติเมตร, ฟุต และ นิ้ว บันทึกค่าการวัดได้ 5 ค่า มีระบบ Hold สามารถค้างค่าที่วัดได้ไว้ในขณะเคลื่อนย้ายล้อได้ มีปุ่ม RESET ค่าตัวเลขให้เป็นเลขศูนย์ ที่แป้นควบคุม ตัวเครื่องมีระบบปิดหน้าจออัตโนมัติหากไม่ได้ใช้งานภายใน 5 นาที</li> <li>- โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ 2 ท่อน มีเข็มชี้จุดเริ่มการวัดระยะ ขาดังพับได้ ใช้งานสะดวก ใช้แบตเตอรี่ขนาด 9 V 1 ก้อน มีสัญลักษณ์แสดงระดับพลังงานขึ้นเมื่อระดับพลังงานแบตเตอรี่ต่ำ</li> <li>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) (สำหรับกระดาษ A3)	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) (สำหรับกระดาษ A3) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท คุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x 1,200 dpi</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> <li>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</li> </ul>			
งานก่อสร้าง	รวม	6,984,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	907,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	907,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	571,680	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เป็นเงิน 32,790 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 393,480 บาท
- 2) ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เป็นเงิน 14,850 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 178,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/  
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 292,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้  
1)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง จำนวน  
1 อัตรา เป็นเงิน 12,860 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้  
154,320บาท  
2)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า  
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 11,500 บาท จำนวน 12 เดือน  
ตั้งไว้ 138,000 บาท  
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558  
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ  
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 43,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง  
ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้  
1)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา  
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 1,140 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้ง  
ไว้ 13,680 บาท  
2)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า  
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 2,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้ง  
ไว้ 30,000 บาท  
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่  
มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558  
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือ/  
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม 60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ ของค ณะผู้ บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุ ญาติหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ. ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,017,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,017,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		

โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า รร.บ้านใหม่ปฏิรูป จำนวน 344,000 บาท  
ถึงบ้านนายประเสริฐ กลพิมาย บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ 12  
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า รร.  
บ้านใหม่ปฏิรูป ถึงบ้านนายประเสริฐ กลพิมาย บ้านใหม่  
ปฏิรูป หมู่ที่ 12 งบประมาณ 344,000 บาท ปริมาณงาน  
งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว  
150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อย  
กว่า 600.00 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์  
โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด  
-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 144  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายภานุวัฒน์ ถึง คสล. จำนวน 86,000 บาท  
เดิม (รอบหมู่บ้าน) บ้านทับรัก หมู่ที่ 5  
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายภา  
ณุวัฒน์ ถึง คสล.เดิม (รอบหมู่บ้าน) บ้านทับรัก หมู่ที่ 5  
งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริม  
เหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 48.00 เมตร หนา 0.15  
เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 144.00 ตร.ม. ราย  
ละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด  
-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 43  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางทองดี จำนวน 298,000 บาท  
เชียวนิล ถึง บ้านนางจินตนา ไชยรินทร์ บ้านร่มเย็น หมู่ที่ 19  
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
จากบ้านนางทองดี เชียวนิล ถึง บ้านนางจินตนา ไชยรินทร์  
บ้านร่มเย็น หมู่ที่ 19 งบประมาณ 298,000 บาท ปริมาณ  
งาน เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว  
180.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อย  
กว่า 540.00 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลโนนรังกำหนด  
-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 236  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองข่า หมู่ จำนวน 493,000 บาท  
ที่ 8 สายบ้านหนองข่า หมู่ที่ 8 ถึง แยกบ้านเมืองยาง – บ้าน  
โนนหาด หมู่ที่ 6  
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
บ้านหนองข่า หมู่ที่ 8 สายบ้านหนองข่า หมู่ที่ 8 ถึง แยก  
บ้านเมืองยาง – บ้านโนนหาด หมู่ที่ 6 งบประมาณ 493,000  
บาท ปริมาณงาน เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00  
เมตร ยาว 210.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการ  
รวมไม่น้อยกว่า 840.00 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์  
โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด  
-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1/2565 (แก้ไข 1/2567) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2  
(กองช่าง)

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหัว          บัวพา หมู่ที่20 (ต่อจากเดิม-โป่งลิง)          เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก          บ้านหนองหัวบัวพา หมู่ที่20 (ต่อจากเดิม-โป่งลิง)          งบประมาณ 470,000 บาท ปริมาณงาน เพคอนกรีตเสริม          เหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา          0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 800.00 ตร.ม.          พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ราย          ละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง          กำหนด          -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          แล้วแต่กรณี ฯลฯ          เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม          ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 244          (กองช่าง)</p>	จำนวน	470,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4          สายหน้าโรงเรียน - บ้านทับรัก หมู่ที่ 5          เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้านโคก          เพชร หมู่ที่ 4 สายหน้าโรงเรียน - บ้านทับรัก หมู่ที่ 5          งบประมาณ 180,000 บาท ปริมาณงาน งานดินถมคันทาง          ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาวรวม 1,000.00 เมตร สูงเฉลี่ย          0.50 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,500.00 ตาราง          เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย ราย          ละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด          -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          แล้วแต่กรณี ฯลฯ          เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)          หน้าที่ 68 ลำดับที่ 37 (แก้ไข 1/2567)          (กองช่าง)</p>	จำนวน	180,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกผิวจราจรจากบ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 13 เชื่อมบ้านดงบัง หมู่ที่ 9 จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกผิวจราจรจากบ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 13 เชื่อมบ้านดงบัง หมู่ที่ 9 งบประมาณ 150,000 บาท ปริมาณงาน งานดินถมคันทาง ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 280.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.80 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.60 เมตร งานลงหินคลุกผิวทางจราจร 3.00 เมตร ยาว 325.00 เมตร หนา 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 975.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 169 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกผิวจราจรเลียบบคลอง อีสานเขียว บ้านเมืองยางหมู่ที่ 10 จำนวน 271,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกผิวจราจรเลียบบคลองอีสานเขียว บ้านเมืองยางหมู่ที่ 10 งบประมาณ 271,000 บาท ปริมาณงาน งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาวรวม 1,500.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,500 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 125 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหนองสะแก หมู่ที่ 14	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหนองสะแก หมู่ที่ 14 งบประมาณ 200,000 บาท ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด หนา 0.10 เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 485.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 127 (กองช่าง)</p>		
โครงการขยายลานอเนกประสงค์หน้าศาลาวิสาหกิจชุมชน (โรงปุ๋ย) บ้านหนองโน หมู่ที่ 3	จำนวน	327,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายลานอเนกประสงค์หน้าศาลาวิสาหกิจชุมชน(โรงปุ๋ย) บ้านหนองโน หมู่ที่ 3 งบประมาณ 327,000 บาท ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด กว้าง 23.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร หนา 0.10 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 26 (กองช่าง)</p>		

<p>โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4 งบประมาณ 100,000 บาท ปริมาณงาน 1. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริหารแขน-หน้าอก-หัวไหล่ (แบบถ่าง-หุบยกตุ่มน้ำหนัก 2. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริหารสะโพก-หัวไหล่ (แบบโยก-เดินสลับเท้า) 3. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริหารข้อเข่า-ขา (แบบจักรยานล้อเหล็กนั่งพิง) 2 เครื่อง 4. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บริหารข้อสะโพก (แบบบิดเอวเดียว) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แลแล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 33</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
---	--------------------------

<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ/ปรับปรุงท่อระบายน้ำบ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำ/ปรับปรุงท่อระบายน้ำบ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 งบประมาณ 20,000 บาท ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 10.00 ท่อ พร้อมดาดคอนกรีต หน้า - หลังให้เรียบร้อย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แลแล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 98</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

<p>โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบโซล่าเซลล์ บ้าน โคกสูง หมู่ที่ 11</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบโซ ล่าเซลล์ บ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 งบประมาณ 120,000 บาท ปริมาณงานก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับยึดแผงโซลา เซลล์ 2 ชุด ,งานติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ ขนาด 550 วัตต์ จำนวน 8 แผง ชุดเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมน้ำ(ซีเอ็ม ออร์สบีเอ็ม) ขนาด 1,100 วัตต์แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ ประกอบ 2 ชุด กล้องคอนโทรลปั๊ม พร้อมระบบ ตัดน้ำ อัตโนมัติ 2 ชุด ชุดตู้เหล็กกันฟ้าผ่า ประกอบสำเร็จรูป 2 ชุด เบรกเกอร์ DC เปิด-ปิด ปั๊มน้ำ 2 ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับ ระบบประปาหมู่บ้านเดิมให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้ายรายละเอียดตามแบบ แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 134 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>โครงการติดตั้งกล้อง CCTV บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งกล้อง CCTV บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16 งบประมาณ 100,000 บาท ปริมาณงาน งานติดตั้งกล้อง โทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติด ตั้งภายนอกสำนักงานจำนวน 8 ตัว พร้อมอุปกรณ์กระจาย สัญญาณและอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ รายละเอียดตามแบบ แปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 205 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 2 จุด บ้าน  
หนองข่า หมู่ที่ 8 จำนวน 56,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์  
จำนวน 2 จุด บ้านหนองข่า หมู่ที่ 8 งบประมาณ 56,000  
บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อม  
ติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 2 จุด รายละเอียดตามแบบ  
แปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 88  
(กองช่าง)

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้าน  
ดงบัง หมู่ที่ 9 จำนวน 86,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์  
จำนวน 3 จุด บ้านดงบัง หมู่ที่ 9 งบประมาณ 86,000  
ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้ง  
รวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่  
อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 105  
(กองช่าง)

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้าน ทับรัก หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านทับรัก หมู่ที่ 5 งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้ง รวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 46 (กองช่าง)	จำนวน	86,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้าน โนนรัง หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านโนนรัง หมู่ที่ 1 งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้ง รวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบ ต.โนนรัง กำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)	จำนวน	86,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้าน หนองสะแก หมู่ที่ 14 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านหนองสะแก หมู่ที่ 14 งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงาน แสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด ราย ละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 174 (กองช่าง)	จำนวน	86,000	บาท

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16	จำนวน	86,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16 งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 206 (กองช่าง)

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 13	จำนวน	86,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 3 จุด บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 13 งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 162 (กองช่าง)

โครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์สำหรับจ่ายน้ำประปา บ้านเมืองยาง หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์สำหรับจ่ายน้ำประปา บ้านเมืองยาง หมู่ที่ 10 งบประมาณ 85,000 บาท ปริมาณงาน งานโครงสร้างเหล็กสำหรับยึดแผงโซล่าเซลล์ 1 ชุด ,งานติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ ขนาด 400 วัตต์ จำนวน 6 แผง ชุดเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมน้ำ(ซัมเมอร์สปัม)AC/DC ขนาด 1,500 วัตต์แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ 1 ชุด กล้องคอนโทรลปั้ม พร้อมระบบ ตัดน้ำอัตโนมัติ 1 ชุด ชุดตู้เหล็กกันฟ้าผ่า ประกอบสำเร็จรูป 1 ชุด เบรกเกอร์ DC เปิด-ปิด ปั้มน้ำ 1 ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาหมู่บ้านเดิมให้เรียบร้อย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 121 (กองช่าง)	จำนวน	85,000 บาท
โครงการปรับปรุงระบบประปาแบบโซล่าเซลล์ บ้านหนองโก หมู่ที่ 18 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาแบบโซล่าเซลล์ บ้านหนองโก หมู่ที่ 18 งบประมาณ 82,000 บาท ปริมาณงาน งานก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับยึดแผงโซล่าเซลล์ 1 ชุด งานติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ ขนาด 550 วัตต์ จำนวน 4 แผง ชุดเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมน้ำ(ซัมเมอร์สปัม) ขนาด 1,100 วัตต์แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ 1 ชุด กล้องคอนโทรลปั้ม พร้อมระบบ ตัดน้ำอัตโนมัติ 1 ชุด ชุดตู้เหล็กกันฟ้าผ่า ประกอบสำเร็จรูป 1 ชุด เบรกเกอร์ DC เปิด-ปิด ปั้มน้ำ 1 ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาหมู่บ้านเดิมให้เรียบร้อยรายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 227 (กองช่าง)	จำนวน	82,000 บาท

โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบโซล่าเซลล์ บ้าน หัวฝาย หมู่ที่ 16 จำนวน 82,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบโซล่าเซลล์ บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16 งบประมาณ 82,000 บาท ปริมาณงาน งานก่อสร้างโครงสร้างเหล็กสำหรับยึดแผงโซล่าเซลล์ 1 ชุด ,งานติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ ขนาด 550 วัตต์ จำนวน 4 แผง ชุดเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมน้ำ(ซัมเมอร์สปัม) ขนาด 1,100 วัตต์แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ 1 ชุด กล้องคอนโทรลปั๊ม พร้อมระบบ ตัดน้ำอัตโนมัติ 1 ชุด ชุดตู้เหล็กกันฟ้าผ่า ประกอบสำเร็จรูป 1 ชุด เบรกเกอร์ DC เปิด-ปิด ปั๊มน้ำ 1 ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาหมู่บ้านเดิมให้เรียบร้อยรายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 206 (กองช่าง)

โครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์รอบหมู่บ้าน บ้านคอกควาย หมู่ที่ 17 จำนวน 3 จุด จำนวน 86,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์รอบหมู่บ้าน จำนวน 3 จุด บ้านคอกควาย หมู่ที่ 17 งบประมาณ 86,000 บาท ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 3 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 217 (กองช่าง)

โครงการย้ายถังประปา (ถังแชมเปญ) จากบ้านนายสหเทพ อนุรักษโกศลไปคลองอีสานเขียว บ้านโนนรัง หมู่ที่ 1 จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการย้ายถังประปา (ถังแชมเปญ) จากบ้านนายสหเทพ อนุรักษโกศลไปคลองอีสานเขียว บ้านโนนรัง หมู่ที่ 1 งบประมาณ 150,000 บาท ปริมาณงาน ก่อสร้างฐานรากท่อถังประปาแบบแชมเปญ ขนาด 12 ลบ.ม. งานร้อยถอนท่อถังประปาแบบแชมเปญเดิม พร้อมย้ายติดตั้งใหม่ พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาเดิมให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

#### ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุกผิวจราจรจากสวนนายสมัย สีลำไย ถึง นานายไสว เวียงจันทร์ บ้านทับรัก หมู่ที่ 5 จำนวน 130,000 บาท

5

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุกผิวจราจรจากสวนนายสมัย สีลำไย ถึง นานายไสว เวียงจันทร์ บ้านทับรัก หมู่ที่ 5 งบประมาณ 130,000 บาท ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.07 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

-เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 41 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนน คสล. เสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากหน้าวัดหนองข่า - สามแยกบ้านนายบุคติ บุญเพ็ง บ้านหนองข่า หมู่ที่ 8 จำนวน 242,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล. เสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากหน้าวัดหนองข่า - สามแยกบ้านนายบุคติ บุญเพ็ง บ้านหนองข่า หมู่ที่ 8 งบประมาณ 242,000 บาท ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว รวม 150.00 เมตร หิน 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 620.00 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 79 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุก บ้านหนองโก หมู่ที่ 18 จากบ้านนางนิตยา - หนองมะเขือ จำนวน 184,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุก บ้านหนองโก หมู่ที่ 18 จากบ้านนางนิตยา - หนองมะเขือ งบประมาณ 184,000 บาท ปริมาณ งานดินถมคันทาง ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาวรวม 600.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 600.00 เมตร หิน 0.07 เมตรหรือมี พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,800 ตารางเมตร พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 141 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร จากถนนทางหลวงชนบท ถึงถนนคลองส่งน้ำโสกรัง บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร จากถนนทางหลวงชนบท ถึงถนนคลองส่งน้ำโสกรัง บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 7 งบประมาณ 393,000 บาท ปริมาณงาน งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาวรวม 1,000.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบรอย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 77 (กองช่าง)	จำนวน	393,000	บาท
โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุกผิวจราจร จากศาลปู่ตา ไปบ้านนายณัฐสิทธิ์ บ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุกผิวจราจร จากศาลปู่ตา ไปบ้านนายณัฐสิทธิ์ บ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 งบประมาณ 50,000 บาท ปริมาณงาน งานดินถมคันทาง ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาวรวม 167.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 167 เมตร หนา 0.07 เมตรหรือมี พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 501.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 129 (กองช่าง)	จำนวน	50,000	บาท

โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกบ้านหนองหัว หมู จำนวน 295,000 บาท  
 ที่ 2 จากโป่งลิง - โนนหมากบาก  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกบ้าน  
 หนองหัว หมูที่ 2 จากโป่งลิง - โนนหมากบาก  
 งบประมาณ 295,000 บาท ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิว  
 ทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร  
 ยาว 1,500.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร พื้นที่ดำเนินการ  
 ไม่น้อยกว่า 4,500 ตารางเมตร พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้  
 เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย  
 รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนน  
 รุ่งกำหนด  
 -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 13  
 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจรสายสี่แยก จำนวน 314,000 บาท  
 ศาลาประชาคมบ้านภูดินทอง หมู่ที่ 15 เชื่อมถนนสาย นม.ถ.  
 195-03 แยก ทล.2223-บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ 12  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิว  
 จราจรสายสี่แยกศาลาประชาคมบ้านภูดินทอง หมู่ที่ 15  
 เชื่อมถนนสาย นม.ถ. 195-03 แยก ทล.2223-บ้านใหม่  
 ปฏิรูป หมู่ที่ 12 งบประมาณ 314,000 บาท ปริมาณงาน  
 งานดินถมคันทาง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร  
 สูงเฉลี่ย 0.30 เมตร งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหิน  
 คลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,010.00 เมตร  
 หนา 0.07 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,040. ตาราง  
 เมตร พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้าย  
 ประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน  
 ที่ อบต.โนนรุ่ง กำหนด  
 -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
 ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1  
 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสระน้ำหนองกระต่ายเพื่อ  
 ทำเป็นที่ออกกำลังกายของชุมชน บ้านดงบัง หมู่ที่ 9  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสระน้ำหนอง  
 กระต่ายเพื่อทำเป็นที่ออกกำลังกายของชุมชน บ้านดงบัง หมู่  
 ที่ 9 งบประมาณ 193,000 ปริมาณงาน งานปรับเกี่ยพื้นที่  
 โดยรอบคันคูสระสระน้ำขนาด พื้นที่ดำเนินการ 2,860 ตร.ม.  
 งานลงหินคลุก ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 30.00  
 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร  
 ยาว 470.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่  
 ดำเนินการลงหินลูกรังไม่น้อยกว่า 1,970.00 ตารางเมตร  
 พร้อมปรับเกรดให้เรียบรอย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์  
 โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง  
 กำหนด  
 -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แล้วแต่กรณี ฯลฯ  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
 ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4  
 (กองช่าง)

จำนวน 193,000 บาท

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	406,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	253,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	253,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ จำนวน 1 อ ตรา เป็นเงิน 21,140 บาท ตั้งไว้ 253,680 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	153,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	143,000	บาท
--	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ	จำนวน	3,000	บาท
------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

จ้างเหมาบริการ

	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วย

งาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก          ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค          า          พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถใ          นการเดินทางไปปฏิบัติ          ราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธ          รรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใ          การเดินทางไป          ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน          ตำบล พนักงานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ          ร ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          คาลงทะเบียน          เพื่อจ่ายเป็นค่าลง          ทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงาน          งานส่วน          ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต          หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรใ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า          หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.          ศ. 2561          -ระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกคร          ่องส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบ          ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมพืชสมุนไพร ครัวเรือน เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมให้ผู้สนใจเกิดการ เรียนรู้สวน สมุนไพร ส่งเสริมความรู้ด้านพืชสมุนไพร และสามารถนำความ รู้ด้านสมุนไพรไปใช้รักษา โรค และใช้ดูแลสุขภาพตามภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยจ่ายเป็น ค่า ป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น เป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับกา รฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและ สนับสนุนเศรษฐกิจพอ เพียง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมให้ผู้สนใจเกิดการเรียน รู้ด้านการทำการเกษตรแบบพอ เพียง เพื่อให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับกา รฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>จัดหาวัคซีนเพื่อป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาวัคซีนเพื่อ ป้องกันและควบคุมโรคระบาดใน สัตว์ จัดหาวัคซีนโรคระบาดในสัตว์ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ โ ดยจ่ายเป็นค่าวัคซีน อุปกรณ์จำเป็นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>758,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทยรวม ใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สี เขียว เป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ กลุ่มเป้าหมาย คือประชาชนใน พื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าก ลาต้นไม้ ค่าอุปกรณ์จำเป็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า ใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางกา รจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ. ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามแนว พระราช ดำริ เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ โดยจ่ายเป็นค่าอ หารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ กรรม พืช เพื่อรักษาพันธุ์ไม้ที่ใกล้สูญพันธุ์ และให้ประชาชนตระหนั กถึงคุณประโยชน์ของพืชพรรณหลายๆ ชนิด ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรม ชาติ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอ ปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า ใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับกา รฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>678,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>678,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

โครงการขุดลอกคลองลำห้วยปอ บ้านคอกควาย หมู่ที่ 17 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกคลองลำห้วยปอพาน บ้านคอกควาย หมู่ที่ 17 งบประมาณ 187,000 บาท ปริมาณงาน งานดินขุดลอก ขนาดปากบนกว้าง 11.00 เมตร ยาวรวม 600.00 เมตร ลึกเฉลี่ยจากดินเดิม 1.50 เมตร ลาดเอียง 1:1.5 พร้อมดินชุดปรับแต่งคันคูคลอง ให้เรียบร้อย หรือ มีปริมาณดินชุดรวมไม่น้อยกว่า 4,500.00 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ	จำนวน	187,000 บาท
--	-------	-------------

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 220 (สำนักปลัด)

โครงการขุดลอกคลองห้วยข่า บ้านหนองสรวง หมู่ที่ 21 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกคลองห้วยข่า บ้านหนองสรวง หมู่ที่ 21 งบประมาณ 312,000 บาท ปริมาณงาน งานดินขุดลอก ขนาดปากบนกว้าง 11.00 เมตร ยาวรวม 1,050.00 เมตร ลึกเฉลี่ยจากดินเดิม 1.50 เมตร ลาดเอียง 1:1.5 พร้อมดินชุดปรับแต่งคันคูคลอง ให้เรียบร้อย หรือ มีปริมาณดินชุดรวมไม่น้อยกว่า 7,580.00 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ฯลฯ	จำนวน	312,000 บาท
---	-------	-------------

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 255 (สำนักปลัด)

โครงการขุดลอกหนองสิม บ้านโนนหาด หมู่ที่ 6  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกหนองสิม บ้านโนนหาด หมู่ที่  
 6 งบประมาณ 179,000 บาท ปริมาณงาน งานดินขุด ขนาด  
 ปากบนกว้าง 40.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร ลึกเฉลี่ยจาก  
 ดินเดิม 1.50 เมตร พร้อมดินขุดปรับแต่งคันคูสระ โดยรอบ  
 ให้เรียบร้อย หรือ มีปริมาณดินขุดรวมไม่น้อยกว่า 4,150.00  
 ลบ.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ราย  
 ละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง  
 กำหนด  
 -เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แลวแต่กรณี ฯลฯ  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.  
 ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 64  
 (สำนักปลัด)

จำนวน 179,000 บาท

#### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,349,560	บาท
งบกลาง	รวม	21,349,560	บาท
งบกลาง	รวม	21,349,560	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	252,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกัน                        สังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง พร้อมกับห้                        กค่าจ้างของพนักงาน                        จ้าง ส่งเงินสมทบในอัตราเดียวกันรวมทั้งกันส่งเงินสมทบกอง                        ทุนเงิน                        ทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย                        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.                        ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558                        - เป็นไปพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไข                        เพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2561 ฯลฯ</p>			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความ                        คุ้มครอง พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่                        ความ                        ตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส                        ่วนตำบลโนน                        รัง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำน                        วณในอัตราร้อย                        ละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี(เดือน                        มกราคม – ธันวาคม)</p>			

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 14,935,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้  
ให้แก่ผู้สูงอายุที่

มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ  
บ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

2) ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององ  
ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3) ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธี  
ปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการ  
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.

ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริม  
สร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ

ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและ  
โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,454,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้  
พิการหรือทุพพลภาพที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่

กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับ

บเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.

ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.

ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ

ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมี

ความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ

ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.

ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

## 3) ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เงินอุดหนุน

ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ

ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทาง

สังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ฯ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

601,312 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด

สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น

ส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน(P.M 2.5) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/

ว 1453 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/

ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/  
ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/  
ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 ฯลฯ

(ทุกส่วนราชการ)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. จำนวน 596,648 บาท  
บ.ท.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณ  
การรายรับทุกประเภทประจำปี

ปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้  
เงินที่มีผู้กู้ให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.  
ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/

ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/

ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
ส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ. ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนรัง (สปสข) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ. ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนทอ งถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ. ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ. ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	200,000 บาท
เงินช่วยเหลือ		
<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่าย เงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน น พ.ศ. 2535 ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงาน

จ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น

นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ

ต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 ฯลฯ

(สำนักปลัด)