

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันพุธ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทองหล่อ จินใจ	ประธานสภาอบต. หมู่ที่ ๗
๒. นายบุญเส็ง เหลี่ยมไธสง	รองประธานสภาอบต. หมู่ที่ ๒๑
๓. นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข	เลขานุการสภาอบต. หมู่ที่ ๑๒
๔. นายสุวรรณโชติ พันชมภู	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑
๕. นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒
๖. นายนพดล เพ็ชรทราย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓
๗. นายสมยศ เทือกขาลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔
๘. นางสาวนุชนาฏ เดชนอก	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕
๙. นางสาวก้าน อานิสงษ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖
๑๐. นายมนูญ บุญเศษ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘
๑๑. นายทองแดง มาลาศรี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙
๑๒. นางเบญจมาภรณ์ ศิริสุนทร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๓. นายชยุต สมอ่อน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๔. นายสมจิตร ฒมท่า	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๓
๑๕. นายบุญถม ห่อไธสง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๔
๑๖. นายภีระชัย เทียงลุน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕
๑๗. นางลมัย บุญประกอบ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๖
๑๘. นายชัยพร แก่นดี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๗
๑๙. นายทองแดง ช่วยพิมาย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๘
๒๐. นายตู้ ศรีเพชร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๙
๒๑. นายไสว แสนวงค์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒๐

สมาชิกผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเสวียน สุทธิไชยา	นายก อบต.
๒. นายอนันต์ จันทรานวงค์	รองนายก อบต.
๓. นายประมวล ผาสุข	รองนายก อบต.
๔. นายสหเทพ อนุรักษ์โกศล	เลขานุการนายก อบต.
๕. นายเกียรติพงศ์ บุญผุด	ปลัด อบต.
๖. นายบัญญัติ สุรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด

๗. นายวรวิทย์ ช่วยพิมาย	ผอ.กองช่าง
๘. นายชาญณรงค์ รถเพชร	ผอ.กองการศึกษา
๙. นายสรวิศ ตาชูชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาววาสนา ยาทองทิพย์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นายคำชวน มะปะเข	นักทรัพยากรบุคคล
๑๒. นางสาววิลาวรรณ แสงโพธิ์รัมย์	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๓. นางสาวเกศิณี วารินทร์	นักวิชาการพัสดุ
๑๔. นางสาวอรุโณทัย ทังงาม	นิติกร
๑๕. นางสาวฐิตาภรณ์ สมรูป	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๖. นางสาวพิมพ์ผกา ชนะคำ	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๗. นายสมาน ส่งาศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๑๘. นายวสันต์ สารการ	นักวิชาการเกษตร
๑๙. นายสุขุม ไชสง	นายช่างโยธา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข
(เลขานุการสภาฯ)

-เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเชิญท่านประธานจุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัยและเชิญสมาชิกทุกท่านยืนขึ้น แล้วกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัยพร้อมกันค่ะ

-เรียนท่านประธานสภา มีสมาชิกมาลงชื่อและเข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๑ คน มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม ๑๙ คน สมาชิกครบองค์ประชุม ขอเชิญท่านประธานดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม มีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งแรก เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ ถึงคราวกำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังได้เสนอญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามอำนาจหน้าที่และประธานสภาฯได้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมตามที่กำหนดในข้อ ๔๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลโนนรัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ขอแจ้งให้สมาชิกรับทราบอีกหนึ่งเรื่องครับ มีเจ้าหน้าที่โอน ย้ายมารับตำแหน่งใหม่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังของเรา เชิญแนะนำตัวครับ

นายคำชวน มะปะเข

-เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ฝ่ายบริหารและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายคำชวน มะปะเข โอนย้ายมารับตำแหน่งใหม่ ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลมาจาก อ.ด่านขุนทด ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-ในวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้สำเนารายงานประชุมสภาฯ ให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดขอแก้ไข หรือเพิ่มเติม รายงานประชุมสภาฯ ก็จะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติรับรองด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง

นายทองหล่อ จินใจ

-มีสมาชิกท่านใดไม่รับรอง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จินใจ

-มีสมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่

-๖.๑ ญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

-ขอเรียนเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงต่อสมาชิก

นายเสวียน สุทธิไชยา
(นายกฯ อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายเสวียน สุทธิไชยา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ขอแถลงต่อสภาฯดังนี้
บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๘๒,๗๒๙,๐๕๒.๕๙ บาท
- ๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๙,๖๕๙,๖๑๕.๐๒ บาท
- ๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๙,๖๐๖,๒๒๐.๐๗ บาท
- ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย
จำนวน ๒ โครงการ รวม ๑,๔๓๒,๐๐๐.๐ บาท
- ๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ
รวม ๓๐๓,๗๓๗.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- ๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๘,๐๗๘,๗๒๖.๙๓ บาท ประกอบด้วย
 - หมวดภาษีอากร จำนวน ๕๑,๗๘๘.๓๐ บาท
 - หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๖๐๕,๕๗๕.๙๐ บาท
 - หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๗๗,๓๐๙.๔๙ บาท
 - หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๗๙,๘๓๙.๒๑ บาท
 - หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๕,๑๑๕,๓๓๖.๙๙ บาท
 - หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๓๑,๙๔๘,๘๗๗.๐๔ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน
๗,๑๑๓,๓๒๔.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๔,๐๙๑,๘๘๓.๔๑ บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง จำนวน ๑๖,๒๕๖,๘๒๕.๐๐ บาท
- งบบุคลากร จำนวน ๑๓,๓๗๓,๕๘๖.๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๑๔๗,๕๙๙.๒๘ บาท
- งบลงทุน จำนวน ๔,๘๘๘,๘๗๓.๑๓ บาท

งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๓,๓๙๕,๙๓๓.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	
จำนวน ๑๙๒,๓๒๔.๐๐ บาท	
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๖,๗๑๖,๕๐๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

๑.รายรับ

รายได้ที่จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร ประมาณการปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้

๒๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่จัดเก็บเอง ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๙๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๕,๙๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๕,๙๖๕,๐๐๐.๐๐

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๑,๐๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๑,๐๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ทุกประเภท ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

๒.รายจ่าย

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๘,๖๙๗,๘๘๐.๐๐ บาท

งบบุคลากร ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๔,๒๕๐,๗๕๒.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๒,๘๑๖,๓๖๘.๐๐ บาท

งบลงทุน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๘,๒๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓,๙๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่ายจากงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๔,๖๙๐,๒๖๔ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒,๐๖๕,๓๓๖ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐,๓๗๓,๗๕๒ บาท

แผนงานสาธารณสุข ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑,๑๐๙,๙๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑,๔๓๙,๖๖๘ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๖๓๙,๒๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้

๒๕๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๗,๕๔๑,๖๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑,๑๙๒,๔๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๘,๖๙๗,๘๘๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๕๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท

-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับจำนวนผู้เสียภาษี

-ภาษีป้าย ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ตั้งไว้ ๒๙๙,๐๐๐ บาท

-ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

คาดว่าจะสามารถเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

คาดว่าจะสามารถเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

หรือสะสมอาหาร ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

- ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา ตั้งไว้ ๕๐๐ บาท ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ตั้งไว้ ๑,๐๐๐บาท คาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
- ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
- ค่าปรับการผิดสัญญา ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งไว้ ๖,๐๐๐บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตอื่นๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท**
- ดอกเบี้ย ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคำนวณจากจำนวนเงินที่ฝากไว้และตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท**
- ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร ตั้งไว้ ๒๕,๙๖๕,๐๐๐ บาท

-ภาษีรถยนต์ ตั้งไว้ ๗๕๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ภาษีสรรพสามิต ตั้งไว้ ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจ ในปัจจุบัน

-ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรร ตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจ ในปัจจุบัน

-ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรร ตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๑,๐๔๖,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งไว้ ๓๑,๐๔๖,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกลงประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.แผนงานงบกลาง ตั้งไว้รวม ๑๘,๖๙๗,๘๘๐ บาท แยกเป็น

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงาน ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง พนักงาน กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้ง ต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานโดยประมาณทั้งปี ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๓,๐๘๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - เบี้ยยังชีพความพิการ ตั้งไว้ ๓,๖๙๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ ๑๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเอบันเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน(P.M ๒.๕) ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- รายจ่ายตามข้อผูกพัน**
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.) ตั้งไว้ ๕๓๙,๐๘๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้น พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนรัง(สปสข) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือ

-เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ส่วนแผนงานบริหารงานทั่วไป ขอมอบหมายให้ท่านปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบต่อไป ขอเชิญครับ

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในเรื่องของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนค่าแถมลงท่านนายกฯได้แถลงในเรื่องของหลักการและเหตุผลตามอำนาจหน้าที่ ในเรื่องของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี มีหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มีระเบียบกฎหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา ๖๗ และ ๖๘ เป็นอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำ เป็นอำนาจหน้าที่ที่อาจทำ รวมทั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายจ่ายที่เกี่ยวข้องตามมาตรา ๘๕ เป็นเรื่องเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งเงินอุดหนุนหน่วยงานอื่นๆ นี้เป็นพระราชบัญญัติกฎหมายหลักกฎหมายแม่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา ๘๗ ว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ต้องจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณและจะต้องเสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมาย ดังนั้น ก็จะเกี่ยวข้องกับระเบียบวิธีการตั้งงบประมาณของ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๔๓ เพิ่มเติมถึงปัจจุบันเรื่องของการวิธีการดำเนินงานต่างๆ แล้วกำหนดให้งบประมาณรายจ่ายที่ออกมานั้น โครงการต่างๆที่เกี่ยวข้องจะต้องนำมาจากแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในโครงการต่างๆ และจะมีหนังสือกำกับ ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือที่ วส ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ แจ้งเรื่องชักซ้อม

แนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ การตั้งงบประมาณด้านรายรับรายจ่าย รวมทั้งรายได้ที่จัดเก็บเอง ซึ่งทางท่านนายกฯได้ชี้แจงไปเมื่อซักครั้งในส่วน ของรายได้ รวมทั้งภาษี งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป นอกนั้นก็จะเป็นเรื่อง ของการตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้ทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบกระทรวง ที่บังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และตามภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งนโยบายของ รัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยและมีหนังสือแจ้งแนวทางการจำแนก งบประมาณรายจ่ายตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ วท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นหนังสือแจ้ง แนวทางปฏิบัติ ส่วนเรื่องของการกำกับดูแล กรณีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เป็นอำนาจหน้าที่ของท่านนายอำเภอ เมื่อดำเนินงานตามระเบียบ ตามขั้นตอนที่กำหนดแล้ว ตามกฎหมายต้องเสนอให้สภาพิจารณาไม่เกิน ภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพราะฉะนั้นในวันนี้จึงเป็นวันที่ท่านนายก เสนอญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มี หลักเกณฑ์ เช่นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ดำเนินงานตาม หนังสือที่ได้นำเรียนไปเบื้องต้นแล้ว ดังนั้นตามที่ท่านนายกฯได้นำเรียนไป แล้วนั้นในเรื่องของหลักการและเหตุผล คำว่า หลักการ หลักของกฎหมาย ที่ให้ตั้งรายจ่ายตามแผนงานที่กำหนดไว้ทั้งหมด ๑๐ แผนงาน ส่วนเหตุผลก็ นำไปเป็นรายจ่ายตามหลักของแผนงานที่กำหนดไว้ว่า โครงการใดๆหรือ กิจกรรมใดๆเห็นสมควรจ่ายในลักษณะใดและเป็นเงินเท่าใด ส่วนเรื่องของ รายรับ-รายจ่ายเมื่อซักครั้งนี้รวมทั้งหมด ๕๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้นท่านนายกฯ ได้นำเรียนแล้วปีพ.ศ.๒๕๖๖ คาดว่ารายรับที่ได้จัดเก็บเอง จะจัดเก็บเอง และเพิ่มขึ้นได้ในภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เนื่องจากว่าในปี ๒๕๖๖ ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่รัฐบาลมีนโยบายให้บรรเทาภาษีภาษีปี๒๕๖๕ จาก นี้ไปก็จะมีบรรเทาภาษี ประเมินไปเท่าไรก็จะมีการจัดเก็บเต็มตาม ระเบียบ ตามวิธีการเท่านั้น ส่วนค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต ไม่ว่าจะ เป็นเรื่องของ ค่าประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขาย สุรา ค่าค่าธรรมเนียมออกหนังสือรับรองสะสมอาหารต่างๆเหล่านี้ซึ่งคาดว่า จะจัดเก็บได้ตามปกติ และจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มเติมจากปีที่ผ่านมา ดังนั้น รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ ว่าจะเป็นภาษีรถยนต์ ในท้องถิ่นใดไม่ว่าจะเป็นการจัดทะเบียนในท้องถิ่นใด ก็ตามแต่ถ้าเจ้าของรถยนต์อยู่ในเขตท้องที่ใดภาษีรถยนต์ที่จัดเก็บได้ รัฐบาลก็จะจัดสรรคืนมาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม มี ๒ ลักษณะคือ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอน การกระจายอำนาจ และภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙ ตามที่กฎหมายกำหนด ก็ จะจัดสรรเพิ่มมาให้ และภาษีธุรกิจเฉพาะ คำว่าธุรกิจเฉพาะ เป็นภาษีที่ทาง รัฐบาลจัดเก็บทางธนาคาร ไฟแนนซ์ หรือโรงรับจำนำ แล้วหารเฉลี่ยให้กับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการจัดสรรมาให้ ภาษีสรรพสามิตที่เก็บจาก ภาษีสุรา หรือเครื่องปรับอากาศหรือภาษีรถยนต์ก็มีภาษีสรรพสามิตซึ่งทาง รัฐบาลจัดเก็บให้แล้วก็จัดสรรให้มา ค่าภาคหลวงแร่และป่าไม้ รัฐบาล จัดเก็บและจัดสรรมาให้ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม รัฐบาลจัดเก็บและ จัดสรรมาให้ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดินเป็นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในกรณีการซื้อขายถ่ายโอนที่ดิน ในเขต ต. โนนรัง และการจดทะเบียนในเรื่องของสิทธิการจำนองจำนำที่ สำนักงานที่ดิน และเมื่อสำนักงานที่ดินจัดเก็บได้เท่าไรก็จะส่งคืนมาให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะผู้ที่ไปจดทะเบียนและมีชื่อซื้อขาย ถ่าย โอนที่ดินในเขต ต. โนนรังเท่านั้น หมดเงินอุดหนุนทั่วไป ตามอำนาจ หน้าที่ปรกติแล้ว ถ้าเป็นเงินอุดหนุนที่ใช้อำนาจหน้าที่ไปทำถนน ก็อยู่ ประมาณ ๙-๑๐ ล้านบาท ส่วนที่ท่านเห็นยอดเงิน ๓๑ ล้านบาท ก็จะเป็น เงินอุดหนุนประเภทเบี้ยผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพผู้พิการ หรือเงินอุดหนุนด้านการศึกษา ที่รัฐบาลจัดสรรมาให้อันนี้คือยอดรวมที่คาดว่าจะได้รับในปี ๒๕๖๖

จากรายจ่ายงบกลางตามที่ท่านนายกฯได้นำเรียนแล้วว่า งบกลาง เช่นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ต่อเดือนของค่าจ้าง พนักงานจ้าง ในองค์กรบริหารส่วนตำบลโนนรังมีพนักงานจ้างจำนวน ๒๐ กว่าคน ส่วนเงินกองทุนเงินทดแทนเป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนเงิน ทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย เสียชีวิตเนื่องมาจากการทำงาน จ่ายร้อยละ ๑ ของเงินเดือนค่าจ้าง ส่วน เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๓,๐๘๘,๔๐๐ บาท ตั้งไว้จ่ายเฉพาะผู้สูงอายุที่ ขึ้นทะเบียนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปี พ.ศ.๒๕๖๖ ประมาณ ๑,๕๐๐ คน ส่วนเบี้ยยังชีพคนพิการจะจ่ายสำหรับผู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ พิการในการขึ้นทะเบียนผู้พิการจะต้องได้รับคำวินิจฉัยจากโรงพยาบาลว่า พิการจริง เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่ขึ้นทะเบียนไว้ประมาณ ๒๐ กว่าคน จะ ได้รับเฉพาะผู้ที่ขึ้นทะเบียนไว้ เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ที่ ๖๐๐,๐๐๐ บาท กรณีที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น เช่น น้ำป่า อุทกภัย ไฟไหม้ ลมพายุ เป็น ภัยธรรมชาติจ่ายในกรณี เงินช่วยเหลือ เงินเยียวยา ไม่ได้จ่ายชดเชยให้ ทั้งหมด ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ขึ้นอยู่กับความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นจริงจะต้องเข้า ข่ายการได้รับความช่วยเหลือในข่ายของกระทรวงการคลังและ กระทรวงมหาดไทยเท่านั้น ส่วนรายจ่ายตามข้อผูกพัน คือเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนสวัสดิการชุมชน กองทุนออมวันละ บาท เพื่อช่วยเหลือเยียวยาประชาชนเป็นเงินที่ตั้งไว้เพื่อให้ความช่วยเหลือเพื่อให้ กองทุนเกิดความเข้มแข็ง เพื่อที่จะให้ความช่วยเหลือเยียวยาประชาชนใน ภูมิภาคหน้า เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช ของ ต.โนนรัง ซึ่งทาง อบต.โนนรัง มีกองทุนหลักประกันสุขภาพ หรือ สปสช ดำเนินการ

โดยมีคณะกรรมการบริหารซึ่งตามกฎหมายนั้นถ้าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลาง อย่างเช่น อบต. โนนรังจะต้องจ่ายเงินสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ๔๐ ของเงินจ่ายให้ ที่ได้รับจากกองทุน สปสช. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจ่ายโอนมาให้ ส่วนเงินพิเศษของกรณีที่เป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานตำบลซึ่งเสียชีวิตในระหว่างที่รับราชการ และเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง กรณีเสียชีวิตระหว่างรับราชการ

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้รวม ๑๐,๓๓๓,๒๖๔ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๕,๗๘๖,๒๖๔ บาท

-เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๒,๓๑๒,๖๔๘ บาท

-เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๑๔,๘๐๘ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๗และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดได้ดังนี้

๑.เงินเดือนนายก อบต. ๒๐,๔๐๐ บาทเป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท

๒.เงินเดือนรองนายก อบต. ๒รายๆละ ๑๑,๒๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท

-ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๗และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดได้ดังนี้

๑.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. ๑,๗๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต.๒รายๆละ๘๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท

-ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกฯรองนายกฯประธานสภาฯรองประธานสภาฯและสมาชิก

-ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๘๔,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๖๒๗,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบที่กำหนด แยกรายละเอียดดังนี้

๑.เงินค่าตอบแทนประธานสภาฯ ๑๑,๒๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท

๒.เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ ๙,๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท

๓.เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ ๑๘ รายๆละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๙๖,๐๐๐ บาท

๔.เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๖,๕๐๐ บาท

-เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓,๔๗๓,๖๑๖ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๘๙๒,๘๘๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล แยกเป็น

๑.ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งไว้ ๕๗๘,๕๐๐ บาท

๒.ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งไว้ ๓๘๒,๕๖๐ บาท

๓. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งไว้ ๓๑๘,๐๐๐ บาท

๔. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งไว้ ๒๒๖,๐๘๐ บาท

๕.ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๙๙,๒๐๐ บาท

๖. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๘๘,๖๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง แยกเป็น

๑.เงินประจำตำแหน่งปลัดอบต. ๗,๐๐๐บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐บาท

๒.ค่าตอบแทนพิเศษปลัดอบต. ๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐บาท

๓.เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๒๔๒,๑๕๖บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น

๑.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา ตั้งไว้ ๗๕๖,๐๐๐ บาท

๒.ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๔๘๖,๑๕๖ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๒๘,๕๘๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพของพนักงานจ้าง จำนวน ๙ อัตราตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๓,๒๑๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๕๐๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๑,๕๒๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประกอบด้วย

-ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล เช่นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพยาน เป็นต้น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมผ่านทางด่วน ค่าจอดรถ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๓ คันตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ อบต. ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวกับการการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑.ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอก เข้ามาดูงาน หรือเยี่ยมชม หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงิน หรือสิ่งของบริจาค หรือจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญห เฉพาะเรื่องรวมกัน ลงมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าภานะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นใน

การเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสมนาคุณงานหรือไปติดต่อราชการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าดอกไม้ พวงมาลา ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสมนาคุณฯลฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้งเช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่าบัตรเลือกตั้งและอื่นๆที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมกฎหมายนารู้แก่ชุมชน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายนารู้แก่ชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงานและสมาชิกสภา อบต.ผู้นำชุมชน ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตัวแทนกลุ่มอาชีพและผู้นำท้องถิ่น เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลโนนรัง เช่นค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการวันท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวันท้องถิ่นไทยเช่นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร สำหรับผู้บริหารฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ส่งคดียุติธรรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมตัด ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซลล์ น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีด ตัด ต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่งกลิ้ง ขาดั่งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสาร เผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาท์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐ บาท

-ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการหรือในที่สาธารณะ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ พื้นฐานของสำนักงาน/ที่ทำการและหรือค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ สำนักงาน/ที่ทำการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑,๒๘๘,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๙๗,๐๐๐ บาท

-ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท จัดซื้อเก้าอี้ตัวสูงจำนวน ๑ ชุด สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ตัวละ ๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อเก้าอี้ประชุม ตั้งไว้ ๓๒,๕๐๐บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมจำนวน ๕๐ ตัวไว้สำหรับจัดประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ณ ห้องประชุมติดอาคารกองสวัสดิการสังคม ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง ใช้ติดตั้งประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ BTU แบบแยกส่วน ราคาพร้อมติดตั้ง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อเครื่องเสียง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะดังนี้ ตู้ลำโพง ๑๘ นิ้ว ตู้ไฟเบอร์มีล้อลาก มีแบตเตอรี่ในตัว ใส่ขาตั้งลำโพงได้ รองรับบลูทูธ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้ทำงานจำนวน ๓ ชุด ราคาชุดละ ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับนิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อตู้บ้านเลื่อน ๒บาน ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อน ๒บาน จำนวน ๔ ตัว สำหรับเก็บเอกสาร ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อโต๊ะประชุม ตั้งไว้ ๖๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน ๓๐ ตัว ไว้สำหรับจัดประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ห้องประชุมติดอาคารกองสวัสดิการสังคมตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ ๖๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อเครื่องพิมพ์(เลเซอร์ ขาว ดำ) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ ๑(๒๐หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท ตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อเครื่องพิมพ์(สี) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อจออัจฉริยะกระดานอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจออัจฉริยะกระดานอิเล็กทรอนิกส์ ๕๕ M ๓ A Interactive Flat Panel ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้เป็นงานกลางในการประชุม จัดทำแผน วัตถุประสงค์เพื่อใช้เชื่อมโยงการจัดเก็บแผนที่ภาษี ข้อมูลแผนพัฒนา ข้อมูลต่างๆที่สามารถ เชื่อมโยง เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ในสำนักงาน เพื่อใช้เป็นงานกลางตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อเครื่องแสมกนเนอร์ ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแสมกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๗๙๑,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ปริมาณงานก่อสร้างห้องน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นเดี่ยว ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร จำนวนห้องน้ำไม่น้อยกว่า ๕ ห้อง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนดตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปรับปรุงสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๔๙๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐ บาท ปริมาณงานงานปรับปรุงฝ้าเพดาน ทาสีภายนอกอาคาร หน้าต่าง จำนวน ๘ ชุด ประตู+อุปกรณ์ ๑ ชุด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนดตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ ช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ให้กับเทศบาลตำบลชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

-ค่าจ้างองค์กรที่เป็นกลางในการประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้รวม ๖๕๙,๖๘๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๘๔,๖๘๐ บาท

-เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔๘๔,๖๘๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๙๓,๘๘๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

-ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๙๓,๘๘๐ บาทตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๙๐,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๙๐,๘๐๐ บาทตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๗๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๙๕,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอด

รถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม สมมนาตงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือ
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพบุคลากรใน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
-โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุมประชาคมเพื่อ
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ได้รับข้อมูล
และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม เช่น ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๓,๔๕๐,๙๒๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๑๗๙,๖๒๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๑๗๙,๖๒๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๖๒๗,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕อัตรา ดังนี้

๑.ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๔๙๐,๘๐๐ บาท

๒.นักวิชาการคลังปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๙๘,๔๔๐ บาท

๓.นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๓๒๘,๒๐๐ บาท

๔.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้
๓๒๔,๓๖๐ บาท

๕.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงานจำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๘๕,๒๘๐
บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาทตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๙๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ อบต.

๑.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตั้งไว้ ๑๗๒,๕๐๐ บาท

๒.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งไว้ ๑๗๐,๒๐๐ บาท

๓.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ ๑๔๘,๗๐๐ บาท ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๙,๑๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้
๑๙,๑๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑,๑๕๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๑๑,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๗๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการโดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๗๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประกอบด้วย

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงานหรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก(ที่มีเข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพหุคุณากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าคัดลอกข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาแลปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่นครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆฯลฯให้สามารถใช้งานได้ตามปกติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท

-ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๑๑๕,๓๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม ๑๑๕,๓๐๐ บาท แยกเป็น

-ครุภัณฑ์สำนักงาน

-จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ตัวสูง จำนวน ๑ ตัว สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ราคาตัวละ ๗,๕๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ(สำหรับสำนักงาน) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการจัดทำแผนภาษีรายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลาง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน
๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตั้งไว้ ๑๗,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘หน้า/
นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๑๗,๘๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่
เกี่ยวข้อง

-เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐หน้า/
นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่
เกี่ยวข้อง

๓.แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้รวม ๒,๐๖๕,๓๓๖ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๔๒๐,๓๖๖ บาท แยกเป็น

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)ตั้งไว้ ๔๒๐,๓๖๖ บาท แยกเป็น

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๕๒,๒๔๐ บาท เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้
๒๕๒,๒๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๕๓,๒๗๖ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน
ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน ฯ จำนวน ๑
อัตรา ตั้งไว้ ๑๕๓,๒๗๖ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔,๘๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม
การครองชีพซึ่งคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตราตั้งไว้
๑๔,๘๒๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๙๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดังนี้

๑.เงินโบนัสเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตอบแทนสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น
ข้าราชการหรือพนักงานจ้างฯลฯ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ของ อปพร.ที่
สั่งให้ปฏิบัติหน้าที่หรือ ประจำศูนย์ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๕๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าเช่าสัญญาณ GPS รถบรรทุกน้ำ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสัญญาณ GPS รถบรรทุกน้ำ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-โครงการ ๗ วัน อันตราย ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจจุดบริการประชาชนในเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการขับเคลื่อนปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนโดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ ค่าสถานที่ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เป็นการจัดฝึกอบรม กลุ่มอปพร. อสม. และประชาชนทั่วไป โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อฝึกอบรมและเผยแพร่ภารกิจ สร้างขวัญกำลังใจ และสร้างความสามัคคีของ

อพพร.โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่า
ป้าย ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมบำรุง
ครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้รวม ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ
ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เช่น ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์
เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ
เชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เช่น น้ำมัน
เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน
เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชุด อพ
พร. จำนวน ๕๐ ชุด ประกอบด้วย เสื้อ กางเกง หมวก เครื่องแต่งกาย
ประกอบต่างๆ ฯลฯ และจัดซื้อชุดกันไฟที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเครื่องดับเพลิง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่อง
ดับเพลิงเช่น น้ำยาเคมี วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ
สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า(เช่น สายฉีด ถัง ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูก
บอลดับเพลิง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๗๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม ๗๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ครุภัณฑ์การเกษตร

-เครื่องสูบน้ำ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ
พร้อมลากจูง ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.ประเภทเครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๔ จังหวะ

๒.กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่าแรงม้า ๑,๕๐๐ รอบ

๓.ปริมาณน้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า ๕๗๐ ลบ.ม./ชม.

๔.ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว

๕.ขนาดท่อดูดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว

๖.ระบบหล่อเย็นหม้อน้ำรังผึ้ง

๗.ระบบสตาร์ท กุลแจสตาร์ท

๘.ตัวปั๊มและใบพัดทำจากเหล็กหล่อคุณภาพสูง

-สายส่งน้ำ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สายส่งน้ำ PVC-
Lay Flat ขนาด ๘ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จำนวน ๔ ม้วน ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์บรรทุกน้ำ เอนกประสงค์ให้มีสภาพที่กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้รวม ๑,๔๙๖,๖๔๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๘๐๓,๖๔๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม ๘๐๓,๖๔๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๖๑,๖๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑.ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๔๒๒,๖๔๐ บาท

๒.นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๓๓๙,๐๐๐ บาทตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๖๕๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๒๑๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประกอบด้วย

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงานหรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น จ้างเหมาเอกชน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษภาพบุคคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ดินสอ ปากกา เทป น้ำดื่ม ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น ไมค์โครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๓๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม ๓๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ครุภัณฑ์สำนักงาน

-จัดซื้อชุด โต๊ะเก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ชุด ราคาชุดละ ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กองการศึกษา ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED สี จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้รวม ๘,๘๗๗,๑๑๒ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๗๘๕,๗๔๔ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๗๘๕,๗๔๔ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๓๕,๖๗๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู/พนักงานครู จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑.ตำแหน่งครู จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๒๕,๙๑๒ บาท

๒.ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๐๙,๗๖๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๒๙๑,๖๓๒ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างของอบต. แยกเป็น

๑.ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๒.ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้

๖๗๙,๖๓๒ บาท

๓. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๘,๔๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๕๘,๔๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๓,๕๙๑,๓๖๘ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๙๑,๓๖๘ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๙๑,๓๖๘ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินโบนัส) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-โครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการจัดอบรมกลุ่มเยาวชน เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจและห่างไกลยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จัดกิจกรรมเพื่อให้ตระหนัก ถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศ โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมทักษะกีฬา แก่เด็กและเยาวชน เช่น การส่งเสริมทักษะ ตะกร้อ ฟุตบอล เปตอง วอลเลย์บอล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากรค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการส่งเสริมทักษะกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๑.อาหารกลางวันเด็ก ๑๓๐ คน

๒.ค่าวัสดุการศึกษา ๑๓๐ คน

๓.ค่าหนังสือ

๔.ค่าอุปกรณ์การเรียน

๕.ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.โครงการวันสำคัญ

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

๑.หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แพลง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ

๒.อาหารเสริม(นม) เด็กปฐมวัยและเด็กนักเรียน รวม ๗ โรงเรียน ศูนย์พัฒนา ๔ ศูนย์ จำนวน ๙๘๐ คน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๓,๕๐๐,๐๐๐บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๓,๕๐๐,๐๐๐บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ป.๑- ป.๖ โรงเรียนสังกัดอื่น

ตั้งไว้ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน

สำหรับเด็กอนุบาลและ เด็ก ป.๑ -ป.๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ของ ต.

โนนรัง โดยตั้งงบประมาณรองรับในอัตรามื้อละ ๒๑ บาท/คน/๒๐๐วัน

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้รวม ๑,๑๐๙,๙๐๐

บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๒๑๘,๔๐๐ บาท

-เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ

เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง

นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท ตาม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๔๖๓,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๑๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๔๑๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการตรวจคุณภาพน้ำ อุบโภาค บริโภาค ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจคุณภาพน้ำ อุบโภาค บริโภาค โดยจ่ายเป็นค่าตรวจสภาพน้ำ คุณภาพน้ำ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าป้าย ค่าณรงค์ ค่าน้ำยาเคมี ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการพัฒนาศักยภาพหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายค่าอุปกรณ์กู้ชีพ หรืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้ “โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า”ตามพระปณิธาน ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้ “โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า” ตามพระปณิธาน ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อวัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์สำหรับหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์สำหรับหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครปฏิบัติงานกู้ชีพ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเวชภัณฑ์และยา ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เพลทคอนกรีต เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระจกครอบ จุดต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๘,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๘,๕๐๐ บาท

-ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

-จัดซื้อตู้เย็น ตั้งไว้ ๘,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต ได้รับฉลากประสิทธิภาพเบอร์ ๕ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการเก็บรักษา วัคซีนและวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์อื่นๆตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

-เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๑ หมู่บ้าน ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้รวม ๑,๐๕๘,๖๖๘ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๗๔๑,๑๖๘ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม ๗๔๑,๑๖๘ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๒๒,๖๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม ดังนี้ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๔๒๒,๖๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๗๖,๕๒๘ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๗๖,๕๒๘ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๒๗๗,๐๐๐ บาท**ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๖๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๑๐๗,๐๐๐ บาท**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประกอบด้วย**

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงานหรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ๑.ค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการเพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษากิจการปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์สำนักงาน ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๐๕,๐๐๐ บาท

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก อุปกรณ์ขนาดเล็กสำหรับเย็บกระดาษ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น ไมค์โครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณฯลฯ ตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุดนตรี ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดนตรีเพื่อใช้ใน กิจกรรมนันทนาการ สำหรับพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น ฉิ่ง ฉาบ กลอง โทณ ปี่ ซอ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๔๐,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๐,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

-จัดซื้อชุด เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ชุด ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กองการสวัสดิการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๙,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง ใช้ติดห้องเล็กด้านหน้ากองสวัสดิการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อตู้โชว์กระจก ตั้งไว้ ๔,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อตู้โชว์กระจก จำนวน ๑ หลัง เพื่อใส่สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ชุมชนและเป็นการประชาสัมพันธ์ สินค้าของกลุ่มแม่บ้านตำบลโนนรัง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือLED สี จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้รวม ๓๘๑,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-โครงการฝึกอบรมสมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเหมารถ ค่าจัดสถานที่ ค่าที่พัก ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น เกี่ยวกับการจัดโครงการ

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๓๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๓๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์พัฒนาส่งเสริมอาชีพ อบต.โนนรัง ตั้งไว้ ๓๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงและต่อเติมศูนย์พัฒนาส่งเสริมอาชีพ อบต.โนนรัง รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้รวม

๒๕๔,๒๐๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๑๗๘,๒๐๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม ๑๗๘,๒๐๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๗๘,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๗๘,๒๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๗๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๒๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่า

เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษากาพบุคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้รวม ๓๘๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๓๘๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าสมนาคุณ กรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ประกอบด้วย

-โครงการฝึกอบรมสมนาของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน ตั้งไว้รวม ๓๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสมนาของกลุ่ม สตรี กลุ่มแม่บ้าน เช่น ค่าวิทยากร ค่าเหมารถ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการ จัดโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารฯลฯ ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้าน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านเช่น ค่า วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่ จำเป็นฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ประกอบด้วย

-โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลโนนรัง แก่เด็กเยาวชนและประชาชนโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่ารางวัล ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการประเพณีลอยกระทง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่ารางวัลประกวดต่างๆ ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าดอกไม้ รูปเทียน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้รวม

๑,๔๔๗,๖๒๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๕๒๕,๑๒๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม ๕๒๕,๑๒๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๘๓,๑๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๔๘๓,๑๒๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๘๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๓๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ ๒๒๐,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงานหรือ บุคคล นิติบุคคลได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมหรือ ซ่อมบำรุง ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ เพื่อให้ได้มา ในค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าออกแบบ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพหุคุณากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๘๕,๐๐๐ บาท

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว ฯลฯ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ เช่น ไฟฟ้า เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เซมิคอนดักเตอร์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผลแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุสำรวจ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุสำรวจในส่วนงานก่อสร้างที่จำเป็น เช่น สายวัด ตลับเมตร อุปกรณ์ทางการช่าง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๗๗,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๗๗,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

-จัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กองช่าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ครุภัณฑ์สำรวจ

-กล้องระดับ ตั้งไว้ ๓๐,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด ราคา ๓๐,๕๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ ๑(๒๐หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่องราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท

-จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท

งานก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๖,๐๙๓,๙๘๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๖๙๐,๗๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๖๙๐,๗๘๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐๑,๗๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑.ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน ตั้งไว้ ๓๕๒,๐๘๐ บาท

๒.ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน ตั้งไว้ ๑๔๙,๖๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๑,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน ตั้งไว้ ๒๑,๓๐๐ บาทตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔๗,๔๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างจำนวน ๑ อัตราตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตั้งไว้ ๒๐,๓๔๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๗๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๕๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ใช้สอย ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๑๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพบบุคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๕,๓๒๘,๒๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕,๓๒๘,๒๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหน้าสำนักสงฆ์-ถนน ๒๒๒๓-ชุมพวง บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖ ตั้งไว้ ๔๘๖,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงหินคลุกไหลทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย

รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกเพชร หมู่ ๔ รอบศาลปู่ตา ตั้งไว้ ๑๖๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณงาน งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๗.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๒๖๘.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย

รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกเพชร หมู่ ๔ สายศาลปู่ตารอบหมู่บ้านทางทิศใต้ ตั้งไว้ ๒๔๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณงาน งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย

รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทับรัก หมู่ ๕ จากบ้านทับรัก-บ้านโคกเพชร (เส้นทางโรงเรียน) ตั้งไว้ ๔๔๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ปริมาณงาน งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๐.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรพื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๗๒๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย

รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๓ ซอย๒(ข้างศาลาประชาคมตลอดสาย ตั้งไว้ ๒๗๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กปริมาณงาน งานก่อสร้างถนน

คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรพื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๔๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. โนนร้องกำหนด

-โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.บ้านคอกควาย หมู่ที่ ๑๗ จากแยกลาดยาง-ศาลาประชาคม ตั้งไว้ ๑๗๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.ปริมาณงาน งานก่อสร้างวางระบายน้ำขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร ลึก ๐.๓๐ เมตร หนา ๐.๐๗ เมตร วางท่อ คสล. ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๓๕ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด ๑x๑ เมตรจำนวน ๒บ่อ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. โนนร้องกำหนด

-โครงการก่อสร้างลานกีฬาหมู่บ้าน บ้านเมืองยางหมู่ ๑๐ ตั้งไว้ ๑๘๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานกีฬาหมู่บ้าน ปริมาณงานช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๓๘๔.๐๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. โนนร้องกำหนด

-โครงการปรับปรุงคันคูคลองอีสานเขียว โดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร บ้านหนองทุ่ม หมู่ ๗ ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงคันคูคลองอีสานเขียว โดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร ปริมาณงานช่วงที่ ๑ ลงหินคลุกผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑,๒๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร ช่วงที่ ๒ ลงหินคลุกผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๑๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร ช่วงที่ ๓ ลงหินคลุกผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓๗๖.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๗,๕๗๓.๐๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. โนนร้องกำหนด

-โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านหนองโน หมู่ ๓ จาก อบต.- วัดบ้านโนนร้อง ตั้งไว้ ๓๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ปริมาณงานเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรพื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๘๘๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. โนนร้องกำหนด

-โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ จากสี่แยกบ้านผู้ใหญ่ ไป โรงเรียนบ้านหนองข่า ตั้งไว้ ๓๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ปริมาณงานเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติก

กคองกริต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๓.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร
พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๘๕๒.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง
กำหนด

-โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคองกริต
สายกลางหมู่บ้านโนนรังหมู่ที่ ๑ จากทางเข้าใหญ่-แยกศาลาประชาคม ตั้ง
ไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการ
เสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคองกริต ปริมาณงานเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์
ติกคองกริต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร
พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง
กำหนด

-โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ สายบ้าน
โนนหาด-สามแยกเมืองยาง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิวทาง
เดิม พร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว
๑,๑๐๐.๐๐ เมตร หน้าเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า
๓,๓๐๐.๐๐ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร บ้านโคกสูง หมู่
๑๑ เลียบคลองปอพาน ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ
ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิว
จราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๓๐๐.๐๐ เมตร หน้าเฉลี่ย
๐.๐๗ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๓,๙๐๐.๐๐ ตร.ม. พร้อม
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่
อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร บ้านโคกสูง หมู่
๑๑ เลียบหนองสนวน ตั้งไว้ ๑๔๖,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ
ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิว
จราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๔๑.๐๐ เมตร หน้าเฉลี่ย ๐.๐๗
เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๒,๑๖๔.๐๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง
กำหนด

-โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร บ้านหนองโก หมู่
๑๘ สายป่าช้า-เชื่อมใหม่สามัคคี ต.ช่องแมว ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่าย
เป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร ปริมาณงาน
ช่วงที่ ๑ งานถมดินคันทางผิวจราจร ขนาดกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว
๒๔๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร พร้อมลงหินคลุกกว้างเฉลี่ย ๓.๕๐
เมตร ยาว ๒๔๐.๐๐ เมตร หน้าเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่

น้อยกว่า ๘๔๐.๐๐ ตร.ม. ช่วงที่ ๒ งานถมดินคันทางผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร พร้อมลงหินคลุก กว้างเฉลี่ย ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตรและวาง ท่อคสล. ขนาด ๑๗๑ เมตร จำนวน ๑๙ ท่อน พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อย กว่า ๑,๑๙๐.๐๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ ๑๒ จากสระหนองมะกอก-แยกบ้านนายอิฐ ช่วยพันธ์ ตั้งไว้ ๑๕๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวทางจราจร ปริมาณงาน งานถมดินคันทาง ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร พร้อมลงหินคลุกขนาดกว้าง เฉลี่ย ๓.๐๐ เมตรยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตรพื้นที่ดำเนินการ รวมไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐.๐๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม บ้านภูดิน ทอง หมู่ ๑๕ ตั้งไว้ ๑๐๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการไฟฟ้าส่องสว่าง โซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนน พลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ ๓ จุดพร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-โครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม บ้าน ร่มเย็น หมู่ ๑๙ ตั้งไว้ ๑๐๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการไฟฟ้าส่อง สว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนน พลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ ๓ จุดพร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-โครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม บ้าน หนองสะแก หมู่ ๑๔ ตั้งไว้ ๑๐๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการไฟฟ้า ส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม ปริมาณงาน ชุดโคมไฟ ถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ ๓ จุดพร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

-โครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม บ้าน หนองหัวบурพา หมู่ ๒๐ ตั้งไว้ ๑๐๓,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ ทางแยก/ทางร่วม ปริมาณงาน ชุด โคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ ๓ จุดพร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. โนนรังกำหนด

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-โครงการปรับปรุงระบบประปาอบหมู่บ้าน บ้าน ดงบัง หมู่ที่ ๙ โดยการขยายท่อเมนประปา ตั้งไว้ ๓๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาอบหมู่บ้าน ปริมาณงานวางท่อ พี วี ซี ขนาด ๓ นิ้ว ยาว ๒,๐๐๐.๐๐ เมตร พร้อมเชื่อมต่อกับระบบประปาหมู่บ้านเดิมพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ ๒๙๖,๔๐๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๗๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๒๘,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้รวม ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาภาพบุคลากร ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพด้านการเกษตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพเกษตรกร จัดอบรมให้ความรู้ด้านเกษตรเพื่อสนับสนุนกลุ่มอาชีพ การเกษตรให้แก่ประชาชนในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียงจัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงโดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ ๘๙๖,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๒๔๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ประกอบด้วย

-โครงการจัดหาวัคซีนเพื่อป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์ จัดหาวัคซีนโรคระบาดในสัตว์ ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าวัคซีน อุปกรณ์จำเป็นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว เป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ กลุ่มเป้าหมาย คือ ประชาชนในพื้นที่ โดยจ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ากล้าต้นไม้ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้โดยจ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการยุวเกษตรกร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยุวเกษตรกร โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ ฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน ส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรครัวเรือน ให้ประชาชน อสม. ในพื้นที่ได้มีสมุนไพรเพื่อใช้รักษาโรคต่างๆ ตามภูมิปัญญาชาวบ้านโดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าพืชสมุนไพร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่าง ๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อรักษาพันธุ์ไม้ที่ใกล้สูญพันธุ์และให้ประชาชนตระหนักถึงคุณประโยชน์ของพืชพันธุ์หลายๆชนิด ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยจ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่าง ๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๖๕๑,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๖๕๑,๐๐๐ บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการก่อสร้างทำนบช่วยปอพาน บ้านหนองหว่า หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างทำนบช่วยปอพาน ปริมาณงานแห่งที่ ๑ งานก่อสร้างฝายทดน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๔.๐๐ เมตร สันฝายสูง ๑.๕๐ เมตร แห่งที่ ๒ งานก่อสร้างฝายทดน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร สันฝายสูง ๑.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการขุดลอกคลองห้วยข่า บ้านหนองสรวง หมู่ที่ ๒๑ ตั้งไว้ ๒๙๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขุดลอกคลองห้วยข่า ปริมาณงานขุดลอก ขนาดปากบนกว้างเฉลี่ย ๗.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ยจากดินเดิม ๑.๕๐ เมตร ลาดเอียง ๑:๑.๕ ปริมาณดินขุดรวมไม่น้อยกว่า ๗,๑๒๕ ลบ.ม พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝายน้ำล้นหนองสิม บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๓๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝายน้ำล้นหนองสิม ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็กเพิ่มระดับสันฝาย สูง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร และขุดลอกดินถมหน้าฝาย ขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร ถมลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด
ทั้งหมดนี้เป็นรายละเอียดที่ปรากฏในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายทองหล่อ จินใจ

-ครั้นตามที่ท่านนายกและท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือมีข้อซักถาม หรือไม่ เชิญครับ

- นายทองแดง ช่วยพิมาย -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอให้สมาชิกสภาและผู้ เข้าร่วมประชุมทุกท่านพักรับประทานอาหารกลางวัน ก่อนครับ เพราะเวลาเที่ยงแล้วครับ ขอบคุณครับ
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -ครับ เชิญสมาชิกทุกท่าน พร้อมด้วยผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านพักรับ รับประทานอาหารกลางวันก่อนครับ และจะประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น. เชิญครับ
- พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น.**
- ช่วงบ่าย เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.**
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -เรียนท่านสมาชิก ตามที่ท่านนายกฯและท่านปลัดซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่บ ประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ก่อนที่จะถึงขั้นตอนขอมติ รับหลักการหรือไม่รับ นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการ พิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรึกษาใน หลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ นั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาฯประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์แก่ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภา ท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายก่อน หรือไม่ ถ้ามีโปรดยกมือ เมื่อในที่ประชุมไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายใน วาระรับหลักการนี้ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมในวาระแรกคือ วาระรับ หลักการ โดยจะถามเป็นสามประเด็นคือ เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ และงดออก เสียง และก่อนที่จะขอมติ ขอให้เลขานุการสภาฯได้ ตรวจสอบเช็คองค์ประชุม
- นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข -เรียนท่านประธานสภาฯสมาชิกร่วมลงชื่อเข้าประชุมทั้งหมด ๒๑ ท่าน และอยู่ในที่ประชุมครบองค์ประชุม
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -เรียนท่านสมาชิกเมื่อครบองค์ประชุม ต่อไปจะขอมติประเด็นที่หนึ่ง สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือ
- ที่ประชุม -มีมติรับหลักการด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
- นายทองหล่อ จินใจ -ประเด็นที่สอง สมาชิกท่านใดไม่รับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือ
- ที่ประชุม -ไม่มี
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -ประเด็นที่สาม สมาชิกท่านใดงดออกเสียง
- ที่ประชุม -งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ)

นายทองหล่อ จรินทร์
(ประธานสภาฯ)

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-หลังจากที่ท่านสมาชิกรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแล้ว ต่อไปก็จะเป็นการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอให้ท่านปลัดได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ กำหนดให้กรรมการสภาท้องถิ่นมีสองประเภทคือ ๑.กรรมการสามัญ ๒.กรรมการวิสามัญ ซึ่งทั้งสองประเภทกำหนดให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน ข้อ๑๐๕ กำหนดว่าภายใต้ข้อ ๑๐๓และข้อ๑๐๔สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆได้ตามความจำเป็นแก่กิจการสภาในหน้าที่ของสภาดังนี้ ๑)คณะกรรมการสามัญประจำสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒)คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน๔)คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาเห็นสมควรดังนั้นในกรณีนี้จะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งสภาฯรับหลักการแล้ว ส่วนจะให้จำนวนเท่าใดขึ้นอยู่กับสภาฯโดยต้องไม่น้อยกว่าสามคนและไม่เกินเจ็ดคน ขึ้นอยู่กับมติของสภาฯ

ข้อ๑๐๗ เรื่องการเสนอชื่อกำหนดว่าวิธีเลือกกรรมการให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า ๒ คนส่วนกรณีที่ผู้บริหารเสนอไม่ต้องมีผู้รับรองในกรณีนี้ขอให้พิจารณาเสนอชื่อสมาชิกเป็นอันดับแรกส่วนการเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวนและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒มาใช้บังคับโดยอนุโลมหมายถึงการเลือกที่ละตำแหน่งไปจนครบจำนวนแต่ถ้าในแต่ละตำแหน่งถ้ามีคนเสนอชื่อหลายชื่อก็ให้สภาลงมติใครมีคะแนนเสียงมากที่สุดก็ได้รับเลือกเป็นลำดับที่ ๑ เช่นตำแหน่งที่๑มีคนเสนอชื่อท่านวิรัชท่านคมสันต์รวม๒ชื่อก็ต้องลงคะแนนเสียงใครได้คะแนนมากกว่าก็จะได้เป็นกรรมการตำแหน่งที่ ๑ การเลือกกรรมการลำดับที่๒และลำดับที่๓ ก็จะใช้วิธีเดียวกันเลือกไปจนกว่าจะได้กรรมการครบตามที่สภาฯกำหนด แต่ถ้าในแต่ละลำดับมีผู้ถูกเสนอชื่อเพียงชื่อเดียวโดยไม่มีการเสนอชื่อคนที่สองคนที่สาม มาแข่งขันก็ถือว่ามติสภาเห็นชอบตามนั้น ลำดับแรกนี้ที่จำต้องกำหนดคือจะให้คณะกรรมการจำนวนกี่คนเมื่อสภาเห็นชอบจำนวนแล้วต่อไปก็เป็นการเลือกที่ละตำแหน่งไปจนครบจำนวนมีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัย ขอให้สอบถามให้หายสงสัยก่อนที่จะดำเนินการต่อไป ขอขอบคุณท่านประธาน

นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-เรียนท่านสมาชิก ตามที่ท่านปลัดชี้แจงมีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะสอบถามต่อไปขอให้สภาเสนอว่าจะให้มีกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คนโดยจะต้องไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน การเสนอนั้นให้มีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ
นายทองแดง ช่วยพิมาย	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอให้มีจำนวน ๓ท่านครับ
นายไสว แสงวงศ์	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายไสว แสงวงศ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒๐ ขอรับรอง
นายทองแดง มาลาศรี	--เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง มาลาศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง
นายทองหล่อ จรินทร์	-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนสามท่าน ตามที่ท่านทองแดง ช่วยพิมาย เสนอโปรดยกมือ
ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม	-งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ)
นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-ก็ถือว่าสภามีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓คน เมื่อสภาเห็นชอบให้แต่งตั้งจำนวนกรรมการแปรญัตติแล้วต่อไปการเลือกกรรมการแปรญัตติ จะเลือกที่ละตำแหน่งจนครบ ๓ ตำแหน่งต่อไปเลือกกรรมการตำแหน่งที่ ๑ ขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะเป็นคณะกรรมการพร้อมให้มีผู้รับรองในการเสนอไม่น้อยกว่า ๒ท่านท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ
นายทองแดง ช่วยพิมาย	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอ นายทองแดง มาลาศรี เป็นคณะกรรมการตำแหน่งที่๑
นายชยุต สมอ่อน	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายชยุต สมอ่อน สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง
นางลัมย์ บุญประกอบ	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ดิฉันนางลัมย์ บุญประกอบ สมาชิก อบต.หมู่ที่๑๖ ขอรับรอง
นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีท่านใดจะเสนอชื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งที่๑อีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการในตำแหน่งที่๑อีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้นายทองแดง มาลาศรี เป็นกรรมการแปรญัตติในตำแหน่งที่๑ โปรดยกมือ

ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง -สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-ไม่มี -สมาชิกท่านงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์	-งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ) -ต่อไปเลือกกรรมการตำแหน่งที่๒ ขอให้ขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะเป็นคณะกรรมการพร้อมให้มีผู้รับรองในการเสนอไม่น้อยกว่า ๒ท่านท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ
นายสมจิตร ฅมท่า	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายสมจิตร ฅมท่า สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓ ขอเสนอนายวินัย เอี่ยมสุวรรณ เป็นคณะกรรมการตำแหน่งที่๒
นายทองแดง ช่วยพิมาย	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ขอรับรอง
นายทองแดง มาลาศรี	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง มาลาศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง
นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีท่านใดจะเสนอชื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งที่๒อีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการในตำแหน่งที่๒ อีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ เป็น กรรมการแปรรูปตัดไม้ในตำแหน่งที่๒ โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง -สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-ไม่มี -สมาชิกท่านงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์	-งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ) ต่อไปเลือกกรรมการตำแหน่งที่๓ ขอให้ขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะเป็น คณะกรรมการพร้อมให้มีผู้รับรองในการเสนอไม่น้อยกว่า ๒ท่านท่านใด จะเสนอโปรดยกมือ
นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายวินัย เอี่ยมสุวรรณ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ ขอเสนอนายทองแดง ช่วยพิมาย เป็น คณะกรรมการตำแหน่งที่๓
นายไสว แสงวงศ์	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายไสว แสงวงศ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒๐ ขอรับรอง

นายสมยศ เทือกชาลี	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายสมยศ เทือกชาลี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ ขอร้อง
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-มีท่านใดจะเสนอชื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๓ อีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการในตำแหน่งที่๒ อีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้นายทองแดง ช่วยพิมาย เป็นกรรมการแปรญัตติในตำแหน่งที่๓ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-สมาชิกท่านงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม	-งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ)
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-สรุปมติที่ประชุมสภาเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน และที่ประชุม ได้เลือกกรรมการตามลำดับ ดังนี้ คนที่หนึ่ง นายทองแดง มาลาศรี คนที่ ๒ นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ และคนที่ ๓ นายทองแดง ช่วยพิมาย และต่อไปเรื่องการนัดประชุมกรรมการและการเสนอขอแปรญัตติ ขอเชิญท่านปลัดชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ
นายเกียรติพงศ์ บุญผุด	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ กำหนดในวรรคแรกว่าญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ และ วรรคท้ายกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า๒๔ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ๔๙ วรรคแรกกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดแล้วที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย วรรคสองกำหนดว่าภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ วรรคสามกำหนดว่า การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเร่งด่วนและวรรคท้ายกำหนดว่าให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ วรรคแรกกำหนดว่าในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น วรรค ๒ กำหนดว่าถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใด แล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ข้อ ๕๒ กำหนดว่าการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ขอทำความเข้าใจเพิ่มเติมตามข้อ ๔๕ วรรคท้าย เมื่อข้อบัญญัติผ่านมติรับหลักการแล้วในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้สภากำหนดระยะเวลา วัน เวลา สถานที่ ในการเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ ดังนั้น การนับ ๒๔ ชั่วโมงจึงขอแนะนำให้นับวันเวลาปฏิบัติราชการปกติ เนื่องจากคณะกรรมการสามารถที่จะมาปฏิบัติราชการ ในขณะที่ส่วนราชการเปิดทำงานปกติ เนื่องจากฝ่ายบริหารหรือฝ่ายสมาชิกซึ่งอาจจะยื่นคำขอแปรญัตติต่อประธานกรรมการได้ ในข้อนี้ให้สภาเป็นผู้เสนอกำหนดส่วนข้อ๔๙ ให้ประธานสภาส่งร่างข้อบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อที่จะได้พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาเป็นผู้เสนอกำหนดระยะเวลา วันและสถานที่ให้ชัดเจนในการเสนอคำแปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรญัตติด้วย เป็นการกำหนดที่แน่นอนให้สมาชิกได้ทราบทุกคน ข้อ ๕๐ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามที่มีผู้เสนอขอแปรเป็นรายข้อ หรือหากไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแปรญัตติคณะกรรมการก็สามารถพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญัตินั้นได้

ข้อ ๕๑ วรรคแรกกำหนดว่าในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ใน

ข้อนี้กำหนดว่าการพิจารณาของคณะกรรมการให้ปรึกษาหรือพิจารณาตามลำดับ เฉพาะรายการที่มีการยื่นเสนอคำแปร แต่ถ้าไม่มีการยื่นเสนอคำแปรก็ให้คณะกรรมการพิจารณาเรียงตามลำดับไป เช่น เรียงตามลำดับตามรายงานแผนงาน เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว ก็จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม หรือตามที่มีผู้เสนอขอแปร พร้อมบันทึกรายงานและความเห็นว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง ซึ่งหลักการพิจารณาก็ให้พิจารณาเป็นรายงานไปตามลำดับ ในการบันทึกเสนอรายงานความเห็นหากคณะกรรมการจะมีการเสนอความเห็นหรือขอสงวนความเห็นการพิจารณาของตน ก็ให้บันทึกรายงานขอสงวนความเห็นไว้ในรายงาน ขึ้นการแปรเพื่อชี้แจงต่อสภา เมื่อพิจารณาในรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ มีมติอย่างไรแล้วก็ให้ส่งรายงานผลการประชุมพิจารณานั้นให้ประธานสภาเมื่อประธานสภาได้รับรายงานผลการพิจารณาแล้ว ก็ให้ส่งรายงานนั้นไปให้สมาชิก ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมในทางปฏิบัติคือ ประธานสภาส่งรายงานที่คณะกรรมการแปรญัตติส่งมาให้ นั้น ไปให้สมาชิกพร้อมกับนัดประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวาระ ๒ และวาระ ๓ และในการประชุมวาระ ๒ และ วาระ ๓ นั้น กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ ข้อ ๕๒ กำหนดว่าการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาจะมีมติเป็นอย่างอื่น หรือมีมติให้อภิปรายได้ถ้ามีเหตุอันสมควร แต่ถ้าหากไม่มีมติเป็นอย่างอื่นในวาระที่ ๓ นี้ ก็ให้ลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ข้อ ๕๙ กำหนดว่าการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงิน ที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอร่างหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ และข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ในข้อนี้ เช่น รายการจ่ายที่ปรากฏในรายจ่ายงบกลาง หรือเงินตามสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย เช่น เงินเดือนหรือสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งของพนักงานจ้าง ส่วนการประชุมวันนี้ ซึ่งเป็น วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามกำหนดสมัยประชุมคือ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากเห็นว่าการศึกษาอาจไม่แล้วเสร็จก็ให้ประธานสภาฯ ยื่นขอ

- ขยายระยะเวลาต่อนายอำเภอตามกฎหมายซึ่งปรากฏในมาตรา ๕๓ วรรคท้าย แห่ง พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ซึ่งกำหนดว่าสมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ เมื่อสภาประชุมพิจารณายังไม่แล้วเสร็จก็จำเป็นที่ประธานสภาจะต้องยื่นขอขยายเวลาการประชุมสภาออกไปอีก ๑๕ วัน เพื่อให้การประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ที่ได้ชี้แจงมาในประเด็นเหล่านี้มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามหรือไม่
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -เรียนท่านสมาชิก ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการแปรญัตติมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามต่อไปจะขอให้ สภาฯได้เสนอกำหนดวัน เวลา สถานที่ เพื่อให้สมาชิกยื่นเสนอคำแปรญัตติและกำหนดวันให้คณะกรรมการแปรญัตติมาประชุมสมาชิกท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ
- นายทองแดง ช่วยพิมาย -เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมายสมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอกำหนดระยะเวลา ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ วันยื่นเสนอคำแปรญัตติ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๕ ถึง ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการปกติ สถานที่ยื่น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง และเสนอให้ คณะกรรมการแปรญัตติ มาประชุมพิจารณาให้แล้วเสร็จใน วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
- นายทองหล่อ จินใจ -มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นชอบกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการยื่นเสนอคำขอแปรญัตติ และกำหนดวันเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติมาประชุมตามที่ท่าน อบต.ทองแดงเสนอ โปรดยกมือ
- ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ
- ที่ประชุม -ไม่มี
- นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ) -สมาชิกท่านงดออกเสียง โปรดยกมือ
- ที่ประชุม -งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ)
- นายทองหล่อ จินใจ -เรียนสมาชิก เมื่อได้มีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติและสภาได้กำหนด วัน เวลา สถานที่ ยื่นเสนอขอแปรญัตติและกำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ หากสมาชิกท่านใดประสงค์จะยื่นเสนอขอแปรญัตติท่านสามารถยื่นได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑

ถึง วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามวันเวลาราชการปกติ ณ สถานที่กำหนด โดยให้ยื่นต่อประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน หากสมาชิกเป็นผู้ยื่นเสนอขอแปร จะต้องมีสมาชิกลงชื่อรับรองไม่น้อยกว่าสองคน แต่หากผู้บริหารเป็นผู้ยื่น เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง ส่วนกำหนดวันประชุม พิจารณาวาระ ๒ วาระ ๓ จะนัดประชุมเป็นหนังสือ อีกครั้งหนึ่งภายหลังจากคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาร่างข้อบัญญัติแล้วเสร็จตามขั้นตอน มีสมาชิกท่านใด จะสอบถาม เพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดจะสอบถามขอเชิญท่านปลัดชี้แจงการนัด ประชุม ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ภายหลังจากที่ สภาเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินและกำหนดวันเวลาสถานที่ยื่นเสนอคำขอแปร ฎัตติแล้ว ในวันที่ เราได้รายชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินตามข้อ ๑๐๕ (๓)แล้วใน ข้อ ๑๐๙ วรรคแรก กำหนดให้การนัดประชุมและเปิดประชุม คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น วรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น คณะหนึ่งๆเลือกประธาน กรรมการ และเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่น คณะนั้นๆ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ให้เลขานุการสภาเป็นผู้กำหนดนัด ประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกครับ

นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข

-เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ดิฉันนางสาว กาญจนา แก้วศรีสุข เลขานุการสภาฯ ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการประชุมครั้งแรก วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายทองหล่อ จินใจ

-ขอขอบคุณท่านปลัด ที่ชี้แจงระเบียบปฏิบัติต่างๆให้สมาชิกทราบ มีท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มี ต่อไปวาระอื่นๆ

(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๗. เรื่องอื่นๆ

นายทองหล่อ จินใจ

-เรื่องบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ขอมอบหมายให้ท่านปลัดชี้แจงต่อสภาฯ ครับ

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในเรื่องของการ แก้ไขบัญชีแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี ในสาระสำคัญเนื่องจากว่ามีการพิมพ์ผิด ในข้อความ ตามเอกสารที่แจกครับ หน้าแรก

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.หน้า ๕๖ ลำดับที่๑ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนนเป็นแอสฟัลต์ติก สายกลางหมู่บ้านโนนรัง หมู่ที่ ๑จากทางเข้าใหญ่ - แยกศาลาประชาคม แก้ไข/ข้อความใหม่เป็น โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมผิว จราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายกลางหมู่บ้านโนนรัง หมู่ที่ ๑จากทางเข้า ใหญ่ - แยกศาลาประชาคม ข้อความเดิม(เป้าหมาย)ปรับปรุงซ่อมแซม

ถนนเป็นแอสฟัลท์ติก แก๊ส/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.
เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๒.หน้า๕๗ ลำดับที่ ๔ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนน
รังหมู่ที่ ๑ บ้านเลขที่ ๗๒-ทุ่งนา(แยกศาลาประชาคมไปทุ่งนา) ข้อความเดิม
(เป้าหมาย) ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก แก๊ส/ข้อความใหม่ (
เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๓.หน้า๖๔ลำดับที่ ๒๕ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนน คสล.แอสฟัลท์
ติก บ้านหนองโน หมู่ที่ ๓ จาก อบต. ถึงวัดบ้านโนนรัง แก๊ส/ข้อความใหม่
เป็น โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอง
กรีต บ้านหนองโน หมู่ที่ ๓ จาก อบต. ถึงวัดบ้านโนนรัง ข้อความเดิม(
เป้าหมาย)ปรับปรุงซ่อมแซมถนนเป็นแอสฟัลท์ติก แก๊ส/ข้อความใหม่ (
เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม
ไม่เปลี่ยน

๔.หน้า๖๕ลำดับที่๒๘ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอส
ฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านหนองโน หมู่ที่ ๓ จากหน้าบ้านนางสาย แก้วพูนถึง
หน้าบ้านนางสำรอง ข้อความเดิม(เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. แก๊ส/
ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต
กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๕.หน้า๖๖ลำดับที่๓๒ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล.แอสฟัลท์
ติก บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ จากแยกหน้าบ้านนางประภรณ์ไปวัดบ้านโคก
เพชร ข้อความใหม่เป็น โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมผิว
จราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ จากแยกหน้าบ้านนาง
ประภรณ์ไปวัดบ้านโคกเพชร ข้อความเดิม(เป้าหมาย)ก่อสร้างถนน
คสล. แก๊ส/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติ
กคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๖.หน้า๖๗ลำดับที่๓๓ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงผิวจราจรเป็นแอส
ฟัลท์ติก บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ สายรุ่งเรือง-คุ้มสวรรค์ ข้อความใหม่เป็น
โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต
บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ สายรุ่งเรือง-คุ้มสวรรค์ ข้อความเดิม(เป้าหมาย)
ซ่อมแซมถนนเป็นแอสฟัลท์ติก แก๊ส/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุง
ถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๗.หน้า๖๘ลำดับที่๓๖ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนนเป็นแอสฟัลท์ติ
กบ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ จากบ้านนางประภรณ์-จรดทางออกหมู่บ้าน-ท่า
ลาด ข้อความใหม่เป็น โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมผิวจราจร
แอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ จากบ้านนางประภรณ์-จรด
ทางออกหมู่บ้าน-ท่าลาด ข้อความเดิม(เป้าหมาย) ปรับปรุงซ่อมแซมถนน
เป็นแอสฟัลท์ติก แก๊ส/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็น
แอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๘. หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๔๐ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนน คสล. แอสฟัลท์ติก บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ สายหน้าวัด-ศาลปู่ตา ข้อความใหม่เป็นโครงการปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ สายหน้าวัด-ศาลปู่ตา ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย) ปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๙. หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๗๓ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงคันคูลงหินคลุก บ้านหนองพุ่ม หมู่ที่ ๗ คลองอีสานเขียว แก้ไข/ข้อความใหม่โครงการปรับปรุงคันคูคลองอีสานเขียวโดยการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านหนองพุ่ม หมู่ที่ ๗ ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ปรับปรุงคันคูลงหินคลุก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย) ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๐. หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๗๔ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติก บ้านหนองพุ่ม หมู่ที่ ๗ ซอยบ้านนายสมจิตร-ศาลาประชาคม ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย) ปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน เป็นการแก้ไขข้อความให้ถูกต้อง

๑๑. หน้า ๘๑ ลำดับที่ ๘๑ ข้อความเดิม โครงการซ่อมแซมถนน คสล. โดยการเสริมแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ จากสี่แยกบ้านผู้ใหญ่ไปโรงเรียนบ้านหนองข่า แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ จากสี่แยกบ้านผู้ใหญ่ไปโรงเรียนบ้านหนองข่า ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย) ปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๒. หน้า ๘๒ ลำดับที่ ๘๔ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านดงบัง หมู่ที่ ๙ ข้างโรงเรียนบ้านดงบัง ด้านทิศเหนือ ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย) ปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๓. หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๘๕ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยการเสริมแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านดงบัง หมู่ที่ ๙ จากบ้านนายบุญถิ่น-ศาลาหน้าวัด ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ก่อสร้างถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย) ปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๔. หน้า ๘๕ ลำดับที่ ๙๓ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๑๑ เลียบคลองปอพาน แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๑๑ เลียบคลองปอพาน ข้อความเดิม (เป้าหมาย) ก่อสร้างถนนหินคลุก แก้ไข/ข้อความใหม่ (

เป้าหมาย)ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๕. หน้า๖๘ลำดับที่๙๔ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนนเป็นแอสฟัลท์ติก บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๑๑ จากวัด-บ้านพ่อคาน แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๑๑ จากวัด-บ้านพ่อคาน ข้อความเดิม (เป้าหมาย)ซ่อมแซมถนน คสล.แอสฟัลท์ติก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๖. หน้า๖๘ลำดับที่๙๖ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนนเป็นแอสฟัลท์ติก บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๑๑ ซอยนางสายไหม-ศาลปู่ตา แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๑๑ ซอยนางสายไหม-ศาลปู่ตา ข้อความเดิม (เป้าหมาย)ปรับปรุงซ่อมแซมผิวถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๗. หน้า๙๐ลำดับที่๑๐๘ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ ๑๒ จากหน้าบ้านนายหัด สร้อยสน ข้อความเดิม (เป้าหมาย)ซ่อมแซมถนน คสล.แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๘. หน้า๙๑ลำดับที่๑๐๙ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ ๑๒ หน้าโรงเรียนบ้านใหม่ปฏิรูป แก้ไข/ข้อความใหม่ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก คอนกรีตบ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ ๑๒ หน้าโรงเรียนบ้านใหม่ปฏิรูป ข้อความเดิม (เป้าหมาย)ซ่อมแซมถนน คสล. แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนน คสล.เป็นแอสฟัลท์ติก คอนกรีต กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๑๙. หน้า๑๐๑ลำดับที่๑๔๑ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุก บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ จากบ้านนางนิตยา-หนองมะเขือ แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ จากบ้านนางนิตยา-หนองมะเขือ ข้อความเดิม (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัดแน่น แก้ไข/ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๒๐. หน้า๑๐๒ลำดับที่๑๔๒ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ สายป่าช้า-เชื่อมใหม่สามัคคี ต. ช่องแมว แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘สายป่าช้า-เชื่อมใหม่สามัคคี ต. ช่องแมว ข้อความเดิม (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัดแน่น แก้ไข/

ข้อความใหม่ (เป้าหมาย)ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร กว้าง ยาวเท่าเดิม ไม่เปลี่ยน

๒๑.หน้า๑๐๒ลำดับที่๑๔๓ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนนดินลงหิน คลุก บ้านร่มเย็น หมู่ที่ ๑๙ สายเหวใหญ่-ทับรัก แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจรบ้านร่มเย็น หมู่ที่ ๑๙ สายเหวใหญ่-ทับรัก แก้ไขข้อความให้ตรงกัน

๒๒.หน้า๑๐๒ลำดับที่๑๔๔ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนนดินลงหิน คลุก บ้านร่มเย็น หมู่ที่ ๑๙ จากบ้านนายคำดี ร่วมสุข-เหวใหญ่ แก้ไข/ ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจรบ้าน ร่มเย็น หมู่ที่ ๑๙ จากบ้านนายคำดี ร่วมสุข-เหวใหญ่ แก้ไขข้อความให้ ตรงกัน

๒๓.หน้า๑๐๔ลำดับที่๑๕๑ ข้อความเดิม โครงการก่อสร้างถนนดินลงหิน คลุกบ้านหนองสรวง หมู่ที่ ๒๑ จากสามแยกโนนหาด-แยกป่าชุมชน แก้ไข/ ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจรบ้านหนอง สรวง หมู่ที่ ๒๑ จากสามแยกโนนหาด-แยกป่าชุมชน แก้ไขข้อความให้ ตรงกัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

๕.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑.ลำดับที่๑๓หน้า๑๑๘ ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร กองสวัสดิการ แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ ส่งเสริมพัฒนาอาชีพตำบลโนนรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพและ คุณภาพ

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. ลำดับที่๑๑หน้า๑๓๐ ข้อความเดิม โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ สังคมยุคใหม่ แก้ไข/ข้อความใหม่ โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ สังคมยุคใหม่ แก้ไขคำว่ายุค เป็น ยุค

-ในเรื่องของการแก้ไข ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ก็หมายความว่าเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนา หรือแผนดำเนินงานให้ถูกต้องไม่ได้ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญ เปลี่ยนแปลงไป เพราะฉะนั้นวัตถุประสงค์และสาระสำคัญของเดิมก็คือ กว้าง ยาว หนาไม่ได้ทำให้เปลี่ยนแปลงไป เพียงแต่แก้ไขตัวหนังสือให้ ถูกต้อง ในการแก้ไขในลักษณะนี้ เป็นอำนาจของท่านนายกฯ ซึ่งได้อนุมัติ ให้แก้ไขและได้แก้ไขในระบบแล้ว หลังจากแก้ไขแล้วก็เป็นการรายงานให้ สภาฯรับทราบ ไม่ต้องให้มีมติรับรอง ก็คือให้สภาฯรับทราบเท่านั้น ตามที่ได้ นำเรียนครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายทองหล่อ จินโจ
(ประธานสภาฯ)

นายทองแดง ช่วยพิมาย

นายทองหล่อ จินโจ
(ประธานสภาฯ)

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด
(ปลัด อบต.)

-มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

-เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๘ ขอนำเรียนท่านนายกฯงบประมาณต่างๆ ทั้ง ๒๑ หมู่บ้านได้รับการพัฒนาได้ดียิ่งขึ้นจากท่านนายกฯไม่ว่าจะเป็นถนน แหล่งน้ำ ไฟฟ้า ไม่ว่าจะเป็งานอะไรก็ขึ้นอยู่กับฝ่ายบริหารทุกท่าน สมาชิกทั้งหมดก็หวังอาศัยท่านนายกฯ เพราะท่านเป็นที่พึ่งของทุกหมู่บ้าน ก็หวังว่าท่านนายกฯนั้นจะเห็นความสำคัญของทุกหมู่บ้าน ขออนุญาตเอ่ยนามท่าน อบต.ไสว แผนไม่มี ก็ไม่ได้ ส่วนงบประมาณนั้นมากบ้าง น้อยบ้าง ขึ้นอยู่กับงบประมาณและโครงการ ก็ขอฝากท่านนายกฯ ได้พิจารณาโครงการต่างๆ ถ้าหมู่บ้านไหนไม่มีโครงการ ท่านนายกฯก็ได้ค้นหาโครงการจนเจอ และก็เอามาให้จนได้ครบทุกหมู่บ้าน ก็ขอขอบคุณท่านนายกฯ ขอฝากอีกเรื่องครับ ขณะนี้ไฟฟ้าส่องสว่างดับอีกแล้วครับ ๓ จุด ได้เขียนหนังสือแจ้งแล้ว โปรดพิจารณาด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

- มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

-เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขอเพิ่มเติม ในวันพรุ่งนี้มีกิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติที่ โสภหิน ในพิธีการเริ่ม เวลา ๘.๐๐-๘.๓๐ น.ลงทะเบียน เวลา ๙.๐๐ น. ทำพิธีเปิด อยากนำเรียนเชิญสมาชิกทุกท่านไปร่วมพิธี ทุกท่านพร้อมกันด้วยชุดจิตอาสาหากท่านใดไม่มีก็ใส่เสื้อโทนสีฟ้า ชุดสุภาพ งดสวมกางเกงยีน ในพิธี มีการปลูกไม้ ปล่อยปลา หลังจากปลูกต้นไม้เสร็จ เวลา ๑๐.๐๐ น. เชิญสมาชิกทุกท่าน มาเข้าร่วมประชุมรับฟังคำชี้แจงจากทางแขวงกาทาง จะเข้ามาประชุมชี้แจงในเรื่องของการก่อสร้างขยายทางหน้า อบต. ระยะทาง ๗๐๐ เมตร มีเกาะกลางถนนพร้อมไฟส่องสว่าง ในวันพรุ่งนี้ทางแขวงกาทางกำหนดว่าจะมาประมาณ ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป ซึ่งได้นำเรียนทางฝ่ายปกครองแล้วให้มารับฟังคำชี้แจงร่วมกันหลังจากที่เราปลูกป่าเสร็จก็มาที่ อบต. ต่อ ในวันนั้นทางฝ่ายปกครองมาร่วม ท่านนายอำเภอก็มาร่วมด้วย งบประมาณ ๒๐ ล้านบาท ที่จะมาทำ ใครอยากเสนอ ก็ให้เสนอในที่ประชุม

ในส่วนของวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทางสำนักปลัดได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งทาง อบต. ได้กำหนดไว้ก่อนแล้ว ซึ่งจะตรงกับวันอำเภอกลือ่นที่แต่เป้าหมายของเขาคือฝ่ายปกครอง อาจมีส่วนคณะผู้บริหารไปเข้าร่วมเป็นบางส่วน แต่สำหรับสมาชิกและข้าราชการพนักงาน ก็จะต้องเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมในวันที่ ๑๘ สิงหาคม.๒๕๖๕ เลื่อนไม่ได้เพราะว่าได้เชิญวิทยากรไว้แล้ว เพราะเป็นส่วนหนึ่งในเรื่องของการโปร่งใสในการทำงาน สุดท้ายนี้ หลังจากที่ท่านสมาชิกได้เข้าร่วมอบรมกฎหมายนำรู้ในวันที่ ๑๑-๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาจากท่านยุติธรรมจังหวัดก็ได้ลงนามในใบเกียรติบัตรและส่งมอบมา

ให้ ให้ท่านนายกฯเป็นผู้มอบให้ท่านประธานสภาเป็นผู้รับมอบ และให้ท่านประธานสภามอบให้แก่สมาชิกในลำดับต่อไป

ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทางอบต.โนนรัง มีแผนที่จะทำประชาคมในส่วนของแผนสาธารณสุข มี รพ.สต. เป็นพี่เลี้ยง เนื่องจากว่าปีนี้รัฐบาลได้จัดสรรเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ๑๒ ด้าน ให้หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อทำความเข้าใจในวิธีปฏิบัติ หรือดำเนินกิจกรรมใดๆให้เป็นไปตามแนวทาง ซึ่งได้มีหนังสือไปถึงสมาชิกทุกท่าน ถือว่าท่านเป็นกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน และ อสม. โดยในช่วงเช้าเป็นเขตของ รพ.สต.โนนรัง เวลา ๑๐.๐๐ น.และช่วงบ่ายเป็นเขต รพ.สต. ปฏิรูป เวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อที่จะชี้แจงว่าการดำเนินงานตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข คืออะไร และมีวิธีการดำเนินงานอย่างไร แนวทางปฏิบัติหมู่บ้านละ ๓ โครงการเป็นอย่างไร เงินพี่เลี้ยงเข้ามาเมื่อ สัปดาห์ที่แล้ว พี่โอ้นเข้ามาเมื่อโอ้นเข้ามา ก็ต้องทำความเข้าใจกับทั้ง ๒๑ หมู่บ้านๆ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท นี่คือนักเรียนของเงินอุดหนุนครับ ขอฝากสมาชิกไว้สำหรับ ๓ กิจกรรมที่ได้้นำเรียนครับ ขอขอบคุณครับ

นายเสวียน สุทธิไชยา
(นายกฯ อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขอตอบคำถามของท่านอบต.ทองแดงครับว่าในส่วนของไฟได้มอบหมายให้ช่างไปดูแลครับ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภา)

-ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรมมีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

นายทองแดง ช่วยพิมาย

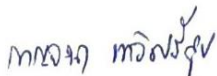
-เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๘ สมาชิกท่านใดที่จะขอแปรญัตติกี่ขอเชิญครับ ปรับขึ้นไม่ได้ครับ ปรับลดได้อย่างเดียว ท่านใดที่ต้องการ ขอแปรญัตติ เชิญมาได้ตามวันและเวลาที่กำหนดครับ ขอขอบคุณครับ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภา)

-ตามที่ท่านนายกและท่านปลัดได้ชี้แจง มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่นอีก ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณทุกท่าน ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ ขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
ผู้บันทึก

ลงชื่อ



(นายทองหล่อ จินใจ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง