



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนร้อง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

3 ซอย- ถนนชุมพวง-ลำปลายมาศ ตำบลโนนร้อง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา 30270

พื้นที่

94.00 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

9,721 คน

ชาย

4,815 คน

หญิง

4,906 คน

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 62,001,825.42 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 140,408,965.89 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ

รวม 17,413.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กู้ จำนวน 2 โครงการ

รวม 371,084.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 67,079,762.99 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	380,222.10 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	254,060.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	471,239.90 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	107,273.23 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	30,372,161.17 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	35,494,806.19 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,727,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 55,749,911.55 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	19,750,615.42 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,213,096.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,081,443.13 บาท
งบลงทุน	จำนวน	7,066,663.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,618,094.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,978,385.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 19,245,200.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	380,222.10	357,000.00	357,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	254,060.40	360,800.00	360,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	471,239.90	400,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	107,273.23	115,200.00	115,200.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,212,795.63	1,233,000.00	1,233,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	30,372,161.17	28,330,000.00	28,330,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,372,161.17	28,330,000.00	28,330,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	35,494,806.19	38,383,560.00	38,783,560.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,494,806.19	38,383,560.00	38,783,560.00
รวม	67,079,762.99	67,946,560.00	68,346,560.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	19,750,615.42	21,743,658.00	21,273,658.00
งบบุคลากร	16,213,096.00	18,137,289.00	21,512,400.00
งบดำเนินงาน	8,081,443.13	14,889,013.00	12,766,302.00
งบลงทุน	7,066,663.00	8,466,000.00	8,003,600.00
งบเงินอุดหนุน	4,618,094.00	4,690,600.00	4,770,600.00
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	55,749,911.55	67,946,560.00	68,346,560.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,910,984
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,722,680
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,412,000
แผนงานสาธารณสุข	1,292,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,498,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,407,160
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	538,498
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,802,700
แผนงานการเกษตร	488,040
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,273,658
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	68,346,560

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 68,346,560 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,263,724	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,232,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,850,560	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนคณะผู้บริหารองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2566 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกรายละเอียดดังนี้ 1.เงินเดือนนายก อบต. เป็นเงิน 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 345,600 บาท 2.เงินเดือนรองนายก อบต. 2 รายๆละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 380,160 บาท (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งคณะผู้บริหารองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกรายละเอียด ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. เป็นเงิน			

6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

3. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. 2 รายๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000บาท (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกรายละเอียดดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. เป็นเงิน 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. 2 รายๆละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,643,840 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ, สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1.เงินค่าตอบแทนประธานสภาฯ เป็นเงิน 15,840 บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 190,080 บาท
 - 2.เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ เป็นเงิน 12,960 บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,520 บาท
 - 3.เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ 18 รายๆละ 10,080 บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,177,280 บาท
 - 4.เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ เป็นเงิน 10,080 บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท
- (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,381,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,459,280 บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล แยกเป็น		
1. ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 61,760 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 741,120 บาท		
2. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 48,980 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 587,760 บาท		
3. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 24,160 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 289,920 บาท		
4. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 27,520 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 330,240 บาท		
5. ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 24,160 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 289,920 บาท		
6. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 18,360 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 220,320 บาท		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)"		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด อบต. ตั้งไว้ 210,000		

บาท

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดอบต. 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
 2. ค่าตอบแทนพิเศษปลัดอบต. 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
 3. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (สำนักปลัด)เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด อบต. ตั้งไว้ 210,000 บาท

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดอบต. 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
 2. ค่าตอบแทนพิเศษปลัดอบต. 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
 3. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (สำนักปลัด)"

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,512,840 บาท
----------------------	-------	---------------

- "เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น
1. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 7 อัตรา อัตราละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 756,000 บาท
 2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4 อัตรา ตั้งไว้ 756,840 บาท ดังนี้
- พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางคันที่1 1 อัตรา เป็นเงิน 20,200 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 242,400 บาท
- พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางคันที่2 1 อัตรา เป็นเงิน 15,470 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 185,640 บาท
- พนักงานขับรถ EMS 1 อัตรา เป็นเงิน 15,420 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 185,040 บาท
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) 1 อัตรา เป็นเงิน 11,980 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 143,760 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ
หนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)"

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	199,440	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพ ของพนักงานจ้าง
ดังนี้

1. คนงานทั่วไป 7 อัตรา อัตราละ 2,000 บาท จำนวน 12
เดือน รวมทั้งสิ้น 168,000 บาท

4.พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) 1 อัตรา เป็นเงิน 2,620 บาท
จำนวน 12 เดือน รวมทั้งสิ้น 31,440 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/
ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)"

งบดำเนินงาน	รวม	2,826,804	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	423,200	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	235,000	บาท
-------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ 2566

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
3725 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	148,200	บาท
-------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ
ได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,200,000	บาท
-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
----------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน websits ฯลฯ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	300,000	บาท
ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	85,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของ ศาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพยาน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมผ่านทางด่วน ค่าจอดรถ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่

10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ เกี่ยวข้อง

ฯลฯ

(สำนักปลัด)

คำรับวารสารสิ่งพิมพ์	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำรับวารสารสิ่งพิมพ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่เป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ลงมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		จำนวน 105,000 บาท
(สำนักปลัด) ค่าดอกไม้พวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	8,000 บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา
ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวัน
สำคัญของชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า112ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)

โครงการจัดฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดฝึกอบรมพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ จัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ ฯลฯ -ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมกฎหมายนารู้แก่ผู้นำชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายนารู้แก่ ผู้นำชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร พนักงาน และสมาชิกสภา อบต.ผู้นำชุมชน จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทนกลุ่มอาชีพและผู้นำชุมชน เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ว่าและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ (สำนักปลัด)

โครงการฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการดำเนินงานศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ค่าวิทยากร และอื่นๆที่จำเป็น โดยโครงการเป็นการให้คำแนะนำ ปรึกษา และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา ให้ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการสังคม ช่วยเหลือด้านอาชีพ การศึกษา และให้การสงเคราะห์อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพแก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ 4 (1) มาตรา 57 ให้กระทรวงมหาดไทยจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม เพื่อติดตามดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำให้ความช่วยเหลือ และสงเคราะห์แก่ผู้ติดยาเสพติดหรือผู้เข้ารับการบำบัดรักษา ให้ได้รับบริการด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ที่จำเป็นและเหมาะสม สนับสนุนให้มีที่อยู่อาศัยชั่วคราว เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ โดยไม่กลับมาทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดอีก

-เป็นไปตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.6/ว 636 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567

-ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

โครงการวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำหรับ คณะผู้บริหารฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่นโครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต เช่น ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ -ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	828,604 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก แผ่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า	จำนวน	118,604 บาท

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า
ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

"- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)"

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ผ้าคลุมเก้าอี้
ผ้าซับในที่ใช้ในการจัดตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้
คีม ชะแลง สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ
ต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์

เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย
หมอน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน

เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี

น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)"

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เปลาห์คนไข

เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนี้ เครื่องมือ

วิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์

เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน สารส้ม คลอรีน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูก

ยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ฯลฯ และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ

หมุ่น คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้

ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์

สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกคูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผลแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	375,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการหรือในที่สาธารณะ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/ที่ทำการและหรือ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว			

1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ สำนักงาน/ที่ทำการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม

1,084,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

1,084,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ

จำนวน

19,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 1,200 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 (ฉบับปรับปรุง ณ กุมภาพันธ์ 2569)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

เครื่องปรับอากาศ ติดตั้งที่กองคลัง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบ
แขวน (ระบบ Inverter) จำนวน 2 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

จำนวน

81,800 บาท

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน
เดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ
ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัวท่อ
ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่เกิน 15
เมตร
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
ฉบับเดือนธันวาคม 2568(ฉบับปรับปรุง ณ กุมภาพันธ์
2569)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน
ที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

เครื่องปรับอากาศ ติดตั้งที่ห้องประชาสัมพันธ์ชั้น 1 องค์การ จำนวน 81,800 บาท
บริหารส่วนตำบลโนนรัง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบ
แขวน (ระบบ Inverter) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน
เดียวกัน

- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ
ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์1 ตัวท่อ
ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่เกิน 15
เมตร
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
ฉบับเดือนธันวาคม 2568(ฉบับปรับปรุง ณ กุมภาพันธ์
2569)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน
ที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

เครื่องปรับอากาศ ติดตั้งที่ห้องประชุมสภา ตันรัง1
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบ
แขวน (ระบบ Inverter) จำนวน 4 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

จำนวน

188,800 บาท

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน
เดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ
ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์1 ตัวท่อ
ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่เกิน 15
เมตร
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ
ฉบับเดือนธันวาคม 2568(ฉบับปรับปรุง ณ กุมภาพันธ์
2569)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน
ที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน

3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
- ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565(สำนักปลัด)

ชุดรับแขก

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก (โซฟารับแขก) จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ชุดรับแขก ขนาดไม่น้อยกว่า 3 เมตร รองรับผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 3 คน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

ตู้เหล็กบานเลื่อน

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนแบบทึบ จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด 150X40X88 เซนติเมตร มีลิ้นชัก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

โต๊ะทำงาน

จำนวน

9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด 154X78X75 เซนติเมตร มีลิ้นชัก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

พัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรขนาดใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรขนาดใหญ่ จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ - ขนาด เส้นผ่านศูนย์กลาง 7.3 เมตร - จำนวน 5 ใบพัด - ปริมาณ ลมสูงสุดไม่น้อยกว่า 14,750 ลบ.ม./นาที - กำลัง มอเตอร์ไม่น้อยกว่า 1.5 กิโลวัตต์ - ระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ - สินค้าได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก. - มีการรับประกันมอเตอร์ รับประกันตู้ควบคุมและงานติดตั้ง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)	จำนวน	400,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายรูป เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - ความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า 24.2 ล้านพิกเซล - เซ็นเซอร์ 24.2 MP - โพรเซสเซอร์ภาพ DIGIC X - การบันทึกวิดีโอ ไม่น้อยกว่า UHD 4 K 30 p - ชัตเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ไม่น้อยกว่า 15 เฟรมต่อวินาที - มีเลนส์ 2 ขนาด - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	65,000 บาท

เครื่องตัดหญ้า

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

ฉบับเดือนธันวาคม 2568(ฉบับปรับปรุง ณ กุมภาพันธ์

2569)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน

ที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์

จำนวน

3,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/

นาที) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มี

ช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า

150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน

ที่ 19 สิงหาคม 2565

ครุภัณฑ์อื่น

เครื่องแปลงขยะพลาสติกให้เป็นน้ำมันเชื้อเพลิง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

- มีถังอบ/เตาเผา
- มีท่อส่งก๊าซ
- มีถังดักแก๊ส
- มีระบบหล่อเย็น
- มีหม้อกลั่น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)

จำนวน 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซม
บำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่นๆของหน่วยงาน
ฯลฯ ให้มีสภาพที่กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

จำนวน 150,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอชุมพวง
จังหวัดนครราชสีมา

จำนวน

20,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่
3) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ในส่วนภ
มภาค อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา
โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ใน
ส่วนภูมิภาค อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อจ่ายเป็น
เงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐ
พิธี ในส่วนภูมิภาค อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่2) พ.ศ.2563 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1/2569 หน้าที่ 14

จำนวน

30,000 บาท

โครงการมหรหรรของดีอำเภอชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	50,000	บาท
โครงการมหรหรรของดีอำเภอชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการมหรหรรของดีอำเภอชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1/2569 หน้าที่ 15			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างองค์กรที่เป็นกลางในการประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าจ้างองค์กรที่เป็นกลางในการประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ			
-เป็นไปตามหนังสือหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและค่าหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	819,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	651,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	651,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา			
36,470 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 437,640 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท			

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ฯลฯ

(สำนักปลัด)"

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

255,600 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1

อัตรา 21,300 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 255,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ฯลฯ

(สำนักปลัด)"

งบดำเนินงาน

รวม

142,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

72,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ
ได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ

ที่ 4) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบ

ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ

จำนวน

5,000 บาท

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผน หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน หรือคณะใดๆที่ทำประโยชน์ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุมตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		

โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุม
ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ปรับปรุงแผนพัฒนา
ท้องถิ่น เพื่อให้ได้รับข้อมูลและให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม เช่น
ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่า
วิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การปฏิบัติงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 128 ลำดับ
ที่ 1
(สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

งบลงทุน

รวม 25,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 25,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน**เก้าอี้ทำงาน**

จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราย

ละเอียด ดังนี้

- ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
- ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยเกนและหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน
ที่ 19 สิงหาคม 2565(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์ และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,540,660	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,191,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,191,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,400,480	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่"			

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 54,170 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 650,040 บาท
 - 2) นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 34,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 415,200 บาท
 - 3) นักวิชาการพัสดุชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 37,090 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 445,080 บาท
 - 4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 35,130 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 421,560 บาท
 - 5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 19,750 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 237,000 บาท
 - 6) นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 19,300 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 231,600 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- "

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
------------------	-------	-------------

"เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)"

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	656,880 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ อบต.

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1

อัตรา เป็นเงิน 19,050 จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 228,600 บาท

2.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,640 จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 223,680 บาท

3.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 17,050 บาท จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 204,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน

รวม 1,321,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 500,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พสดุภาครัฐ ฯลฯ

จำนวน 420,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม	599,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

ค่าจ้างเหมาบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคลนิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ฯลฯ

(กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	60,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองคลัง)			
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	80,000	บาท
ค่าลงทะเบียน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง ไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองคลัง)			

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้อยู่ในข่าย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 5	จำนวน	4,000 บาท
(กองคลัง) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าคัดลอกข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 10	จำนวน	30,000 บาท
(กองคลัง) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุครุภัณฑ์ในสำนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมถนน ฯลฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) กองช่าง งบประมาณที่ตั้งไว้ 80,000 บาท 2)กองคลัง งบประมาณที่ตั้งไว้ 40,000 บาท 3)สำนักปลัด งบประมาณที่ตั้งไว้ 120,000 บาท 4)กองการศึกษา งบประมาณที่ตั้งไว้ 100,000 บาท 5)กองสวัสดิการ งบประมาณที่ตั้งไว้ 30,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท	จำนวน	370,000 บาท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

222,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เชื้อขั้วรีดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล

อลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	27,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,900	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LEDขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) คุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า600x600 dpi-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32MB-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า150 แผ่น-สามารถใช้ได้กับA4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	จำนวน 3,400 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า800 VA (480 Watts)-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	จำนวน 2,500 บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม 287,500 บาท
งบบุคลากร	รวม 231,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 231,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ ดังนี้ - นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 19,300 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 231,600 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	จำนวน 231,600 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง ไปราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากรในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
งบลงทุน	รวม	35,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราย ละเอียด ดังนี้ - ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน - ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยเกนและหมุนได้รอบตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน ที่ 19 สิงหาคม 2565(ตรวจสอบภายใน)			

โต๊ะทำงาน

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด
ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด 65X120X120เซนติเมตร มีลิ้นชัก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน
ที่ 19 สิงหาคม 2565 (ตรวจสอบภายใน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน

จำนวน

22,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์ และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565(ตรวจสอบภายใน)

เครื่องพิมพ์

จำนวน

3,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565(ตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,722,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	925,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	925,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	716,520	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 31,390 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 376,680 บาท 2) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 28,320 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 339,840 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท			

0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)"

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	209,160	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 17,430 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 209,160 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)"			
งบดำเนินงาน	รวม	665,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	180,000	บาท
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อย ตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าเช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ			
-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ			
บริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และ หนังสือ			
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1			
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย			
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน			
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ/			
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ลงมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			

โครงการขับเคลื่อนภัยไข้ใจภูมิจราจร โครงการขับเคลื่อนภัยไข้ใจภูมิจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนภัยไข้ใจภูมิจราจร โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)	จำนวน	25,000 บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่นค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000 บาท

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่124 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		จำนวน 60,000 บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทา สาธารณภัย โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทา สาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้าน การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เป็นการจัดฝึกอบรมกลุ่มอป พร. อสม. และประชาชนทั่วไป โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่า อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)	จำนวน 30,000 บาท	รวม 285,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ บรรทุกน้ำมันเครื่องยนต์ รถอีแต่นครน และรถยนต์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ บรรทุกน้ำมันเครื่องยนต์ รถอีแต่นครน รถยนต์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แดบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,	จำนวน	5,000 บาท

แผ่นซีดี) เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด อปพร. ประกอบไปด้วย เสื้อ กางเกง หมวก เครื่องแต่งกายประกอบต่างๆ ฯลฯ และจัดซื้อชุดกันไฟที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเครื่องแต่งกายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาเคมี วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดย้ำ,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุจราจร	จำนวน	50,000	บาท
------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนต่างๆ กระบองไฟ ไฟแฉับ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	132,000	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	132,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องเป่าลม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเป่าลม เป่าใบไม้จำนวน 1			
เครื่อง			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เครื่องยนต์เบนซิน ไม่ต่ำกว่า 2 จังหวะ			
- ขนาดลูกสูบไม่ต่ำกว่า 63.3 ซีซี			
- กำลังเครื่องไม่ต่ำกว่า 4 HPI2.9 กิโลวัตต์			
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 3000-3400 รอบต่อนาที			
- ปริมาณลมไม่น้อยกว่า 25 ลูกบาศก์เมตร/นาที			
- ความจุถังน้ำมันไม่น้อยกว่า 1.5 ลิตร			
- รายละเอียดเป็นไปตามที่อบต.โนนรังกำหนด			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

คอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์ และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซม

บำรุงรักษารถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถอีแต่นครน

ฯลฯ ให้มีสภาพที่กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่าง ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

2,571,520 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,654,020 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,654,020 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,612,020 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองการศึกษา จำนวน 2

อัตรา ดังนี้

1) ผู้อำนวยการการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 45,240

บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 542,880 บาท

2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 31,390 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 376,680 บาท

3) นักสันทนากการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 31,390 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 376,680 บาท

4) จพง.การเงินและบัญชี 1 อัตรา เป็นเงิน 26,315 บาท

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 315,780 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

(กองการศึกษา)"

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	908,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

ประจำ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย	รวม	568,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคล
นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
เช่นจ้างเหมาเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ	จำนวน	3,000	บาท
------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในกิจการที่จำเป็นของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(กองการศึกษา)		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	50,000 บาท
ค่าลงทะเบียน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(กองการศึกษา)		

โครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการจัดอบรมกลุ่ม เยาวชนเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้ เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจและห่างไกลยาเสพติด โดยจ่าย เป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัด สถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)		จำนวน 50,000 บาท
โครงการวันเด็กแห่งชาติ โครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่ง ชาติ จัดกิจกรรมเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและ เยาวชนที่จะเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศ โดยจ่ายเป็นค่า จัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า ใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		จำนวน 100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ดินสอ ปากกา เทป น้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท	จำนวน	80,000 บาท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ใช้ในสำนักงาน
เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย
พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้
สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำ

บาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 และ

หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	9,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,500	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	9,500	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย			
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า			
3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี			
4) พร้อมใบมีด			
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ			
ฉบับเดือนธันวาคม 2568(ฉบับปรับปรุง ณ กุมภาพันธ์			
2569)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว			
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน			
ที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,840,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,754,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,754,880	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	580,080	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่			
ข้าราชการครู/พนักงานครู			
จำนวน 2 อัตรา ดังนี้			
1) ตำแหน่ง ครู ศศ2 จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 28,440 บาท			
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 341,280 บาท			
2) ตำแหน่ง ครู จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 19,900 บาท			
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 238,800 บาท			
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/			
ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559			
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/			
ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561			
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท			
0809.4/ว 21 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท			
0809.4/ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562			
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท			
0809.4/ว 26 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563			

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (กองการศึกษา)"

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,027,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างของอบต. แยกเป็น 1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,880 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 226,560 บาท 2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน 4 อัตรา ตั้งไว้ 595,680 บาท ดังนี้ -ผู้ดูแลเด็ก1 (ทักษะ) เป็นเงิน 13,160 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 157,920 บาท -ผู้ดูแลเด็ก2 (ทักษะ) เป็นเงิน 12,320 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 147,840 บาท -ผู้ดูแลเด็ก3(ทักษะ) เป็นเงิน 12,320 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 147,840 บาท -ผู้ดูแลเด็ก4 (ทักษะ) เป็นเงิน 11,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 142,080 บาท 3. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 4 อัตรา อัตราละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 432,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

105,120 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพ ของพนักงานจ้าง 4
อัตรา ดังนี้

1. ผู้ดูแลเด็กทักษะ (ทักษะ) เป็นเงิน 1,440 บาท จำนวน 12
เดือน รวมทั้งสิ้น 17,280 บาท
2. ผู้ดูแลเด็กทักษะ (ทักษะ) เป็นเงิน 2,280 บาท จำนวน
12 เดือน รวมทั้งสิ้น 27,360 บาท
3. ผู้ดูแลเด็กทักษะ (ทักษะ) เป็นเงิน 2,280 บาท จำนวน
12 เดือน รวมทั้งสิ้น 27,360 บาท
4. ผู้ดูแลเด็กทักษะ (ทักษะ) เป็นเงิน 2,760 บาท จำนวน
12 เดือน รวมทั้งสิ้น 33,120 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/
ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองการศึกษา)"

งบดำเนินงาน

รวม

3,835,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

1,685,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ
ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป
ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป
ติดต่อราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	30,000 บาท
--------------	-------	------------

ค่าลงทะเบียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา
ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก
โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังความ
ปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬา
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ฯลฯ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่113
ลำดับที่ 10

จำนวน

50,000 บาท

(กองการศึกษา)

โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศึกษาดูงานของคณะ
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนรัง เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
อบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
ไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ฯลฯ
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 13 ลำดับที่ 4

จำนวน

80,000 บาท

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	1,500,000	บาท
---	-------	-----------	-----

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- 1.โครงการอาหารกลางวัน
- 2.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)
- 3.ค่านั่งสือเรียน
- 4.ค่าอุปกรณ์การเรียน
- 5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- 6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 7.โครงการวันสำคัญ เช่นวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 ฯลฯ
- 8.โครงการทันตอนามัยสำหรับเด็กปฐมวัย
- 9.โครงการป้องกันโรค NCD ในเด็กปฐมวัย
- 10.โครงการศูนย์สะอาดอาหารปลอดภัย และโครงการอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 3

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	2,030,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,030,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

- 1.หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
2. อาหารเสริม(นม)เด็กปฐมวัยและเด็กนักเรียนโรงเรียน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

120,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง ดังนี้

- 1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง
- 2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง
- 3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด
- 4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง ดังนี้

- 1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง
- 2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง
- 3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด
- 4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอิน
เตอร์เน็ต ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 4 แห่ง ดังนี้

- 1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง
- 2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง
- 3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด
- 4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,250,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,250,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ป.1-ป.6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา	จำนวน	4,250,600	บาท
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ป.1-ป.6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา			
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ป.1-ป.6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา			
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ/หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองการศึกษา)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,292,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	323,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,760	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน
26,980 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 323,760 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	549,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	419,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
จ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000	บาท
จ้างเหมาบริการ			
ค่าธรรมเนียมต่างๆที่มีใช้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการทำ			
ธุรกรรมทางการเงิน เช่น ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบ			
คุณภาพน้ำ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			
2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1.ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือ

พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	34,000 บาท
ค่าลงทะเบียน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		

โครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	จำนวน	10,000 บาท
โครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ รวมทั้งการดำเนินกิจกรรม วรรณคดี การประชาสัมพันธ์กฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ และ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การจัดนิทรรศการความรู้ วรรณคดีประชาสัมพันธ์เพื่อควบคุมยาสูบ และปฏิบัติการทางกฎหมาย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0819.2/ว 776 ลงวันที่ 16 เมษายน 2564		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0816.3/ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2566) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 24 (สำนักปลัด)		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

150,000 บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ

ควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าป้าย ค่าณรงค์ ค่าน้ำยา

เคมี น้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ค่า

สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม

2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115

ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้
“โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า”
ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางค
วัฒนวราชดิยราชนาธิ

จำนวน

150,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้
“โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า”
ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางค
วัฒนวราชดิยราชนาธิ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน
และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้ “โครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า”ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จ
เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางควัฒนวราชดิยราชนาธิ เช่น ค่า
วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของ
งานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115
ลำดับที่ 6

(สำนักปลัด)

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะ โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เปลหามคนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ฯลฯ และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับป้องกันสารเคมี เช่น ค่าชุด ค่าหน้ากากป้องกันสารเคมี และ อุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ฯลฯ และ	จำนวน	30,000 บาท

หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	420,000	บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 21 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท			
-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564			
-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2565 (ฉบับที่2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	816,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	602,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	602,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	560,400	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1 อัตรา เป็นเงิน 46,700 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 560,400 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง			

(กองสวัสดิการสังคม)"

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการ 1			
อัตรา เป็นเงิน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000			
บาท			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท			
0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/			
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			
งบดำเนินงาน	รวม	193,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	83,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่			
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ			
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ			
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			
2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือ			
บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การ			
บริหารส่วนตำบล เป็นต้น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า			
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.			
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ

จำนวน

3,000 บาท

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ

พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	30,000	บาท
ค่าลงทะเบียน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			
ค่าวัสดุ	รวม	110,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก อุปกรณ์ขนาดเล็กสำหรับเย็บกระดาษ ฯลฯ			
-เป็นไปตามไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท			

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า
ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน

รวม

21,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

21,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	21,000	บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโน			
กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.5 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	681,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	376,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	376,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	376,680	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม ดังนี้ ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ 1 อัตรา เป็นเงิน 31,390 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 376,680 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	305,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	305,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

 ราชอาณาจักร

 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
 ราชอาณาจักร

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
 ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง
 เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
 บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ
 รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ
 ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป
 ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
 คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
 เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
 ราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียน

จำนวน

10,000 บาท

ค่าลงทะเบียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา
ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ใน
การดำรงชีพ

จำนวน

5,000 บาท

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ใน
การดำรงชีพ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่
สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้ความ
ช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูประชาชนที่เดือดร้อนจากการ
ดำรงชีพ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม
สัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่า
เช่าเหมารถ ค่าจัดสถานที่ ค่าที่พัก ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117
ลำดับที่ 2

จำนวน 250,000 บาท

(กองการสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและ
พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่
จำเป็นเกี่ยวกับการจัดโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงิน
อุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้าง
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการ
สนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและโครงการสร้าง
หลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117
ลำดับที่ 3

จำนวน 30,000 บาท

(กองการสวัสดิการสังคม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,407,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	872,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	872,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	526,920	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 21,890 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 262,680 บาท 2) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็น เงิน 22,020 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 264,240 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	345,240	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 28,770 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้ง ไว้ 345,240 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)			
งบดำเนินงาน	รวม	535,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองสวัสดิการสังคม)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	510,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองการสวัสดิการสังคม)			

ค่าลงทะเบียน

จำนวน

40,000 บาท

ค่าลงทะเบียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา
ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อศึกษาพบปะคลากรในองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองการสวัสดิการสังคม)

โครงการประกวดการพัฒนาหมู่บ้านตามแนวทางการพัฒนา
หมู่บ้านยั่งยืน

จำนวน

120,000 บาท

โครงการประกวดการพัฒนาหมู่บ้านตามแนวทางการพัฒนา
หมู่บ้านยั่งยืน

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประกวดการพัฒนาหมู่บ้าน
ตามแนวทางการพัฒนาหมู่บ้านยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ารางวัล ค่าจัดสถานที่
ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม1/2567 (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 21 ลำดับที่ 2

(กองการสวัสดิการสังคม)

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง	จำนวน	50,000	บาท
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1 (แก้ไข 1/2567)			
(กองการสวัสดิการสังคม)			
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน	จำนวน	280,000	บาท
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าเช่าเหมารถ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2			
(กองการสวัสดิการสังคม)			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	253,498	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	253,498	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	253,498	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลโนนรัง โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลโนนรัง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลโนนรัง แก่เด็กเยาวชนและประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ค่ารางวัล ค่าป้าย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)	จำนวน	200,000 บาท
โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะกีฬา แก่เด็กและเยาวชน เช่น การส่งเสริมทักษะตะกร้อ ฟุตบอล ฟุตซอล วอลเลย์บอล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่า วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการส่งเสริมทักษะกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าป้าย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)	จำนวน	53,498 บาท
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	285,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการบวงสรวงยาโม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบวงสรวงยาโม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการประเพณีลอยกระทง โครงการประเพณีลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณี ลอยกระทง เช่น ค่ารางวัลประกวดต่างๆ ค่าเวที ค่าเครื่อง เสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)	จำนวน	150,000 บาท
โครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ โครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวัน สงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)	จำนวน	80,000 บาท

โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน

5,000 บาท

โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112

ลำดับที่ 5

(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

1,789,120 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,071,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,071,120 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

848,400 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองช่าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 51,400 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 616,800 บาท

2) นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 19,300 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 231,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองช่าง)"

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,720	บาท
----------------------	-------	---------	-----

"เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้
1)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 15,060 บาท จำนวน 12
เดือน ตั้งไว้ 180,720 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองช่าง)"

งบดำเนินงาน	รวม	685,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่
ข้าราชการและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอก
เวลาราชการหรือในวันหยุดราชการเพื่อการปฏิบัติงาน
ราชการที่จำเป็นเร่งด่วนของกองช่าง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ฯลฯ
(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ
ได้รับ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 4) พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือ/ระเบียบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองช่าง)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ			
1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือ บุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ซ่อมแซม หรือซ่อมบำรุง ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ			
2)เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่นจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบ เพื่อให้ได้มาในค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ			
-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองช่าง)			
ค่าออกแบบ	จำนวน	150,000	บาท
ค่าออกแบบ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองช่าง)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองช่าง)			
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000	บาท
ค่าลงทะเบียน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	405,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	55,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรายาง แก้ว พลาสติก เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า
ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้
คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ยางมะตอย ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 33,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 33,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

25,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.0 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

เครื่องพิมพ์

จำนวน

8,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งานก่อสร้าง

รวม

8,013,580 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,319,580 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม	1,319,580	บาท
จำนวน	757,980	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

"1) ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เป็นเงิน 36,850 บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 442,200 บาท

2) ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เป็นเงิน 26,315 บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 315,780 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/
ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองช่าง)"

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน	526,080	บาท
--------------	----------------	------------

"เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน
1 อัตรา เป็นเงิน 16,940 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้
203,280 บาท

2)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน
1 อัตรา เป็นเงิน 11,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้
142,080 บาท

3)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 15,060 บาท จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 180,720 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองช่าง)"

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน	35,520	บาท
--------------	---------------	------------

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงาน
จ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1)พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง จำนวน

- 1 อัตรา เป็นเงิน 2,960 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 35,520 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ"

งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	20,000	บาท
ราชอาณาจักร			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก			
ราชอาณาจักร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก			
ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง			
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า			
บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ			
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ			
ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป			
ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน			
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล			
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ			
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป			
ติดต่อราชการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน			
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ			
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
(กองช่าง)			

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	40,000	บาท
ค่าลงทะเบียน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากรในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)			
งบลงทุน	รวม	6,634,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,634,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ 12 จาก ซอย 6 ตลอดสาย	จำนวน	495,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ปฏิรูป หมู่ที่ 12 จากซอย 6 ตลอดสาย งบประมาณ 495,000 บาท			
- ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หิน 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการ รวมไม่น้อยกว่า 800.00 ตร.ม ลงหินคลุกไหลทางข้างละ 0.50 เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล โนนรังกำหนด			
- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่104 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่9 (กองช่าง)			

โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นโนนแก้วจากบ้านนายสมศักดิ์ ถึงวัดโนนแก้ว บ้านโนนหาด หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นโนนแก้วจากบ้านนายสมศักดิ์ถึงวัดโนนแก้ว บ้านโนนหาด หมู่ที่ 6 งบประมาณ 246,000 บาท - ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 101.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 404.00 ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 ลำดับที่ 60 .บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่3 (กองช่าง)	จำนวน	246,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนดินปรับพื้นด้วยหินคลุกผิวจราจร จากทางหลวงชนบท นม.4047 ถึงบ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินปรับพื้นด้วยหินคลุกผิวจราจร จากทางหลวงชนบท นม.4047 ถึงบ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 งบประมาณ 277,000 บาท ปริมาณงาน งานดินถมคันทาง ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร สูงเฉลี่ย 0.80 เมตร งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว รวม 850 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,550 ตร.ม. พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่2/2566หน้าที่28ลำดับที่92 (กองช่าง)	จำนวน	277,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกผิวจราจร จากสามแยก หนองตาด ถึงนางสาวสมนึก นิลศิริ บ้านโนนรัง หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกผิวจราจร จากสามแยกหนองตาด ถึงนางสาวสมนึก นิลศิริ บ้านโนน รัง หมู่ที่ 1 งบประมาณ 145,000 บาท	จำนวน	145,000 บาท
-งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาด กว้าง 3.00 เมตร ยาว รวม 550 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,650 ตร.ม. พร้อมปรับเก รด์ผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่2/2566 หน้าที่7ลำดับที่5 (กองช่าง)		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดลอกสระประปา บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 7 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขุดลอกสระประปา บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกสระประปา บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 7 งบประมาณ 339,000 บาท	จำนวน	339,000 บาท
- ปริมาณ ขนาดกว้าง 38.00 เมตร ยาว 55.00 เมตร ลึก เฉลี่ยจากดินเดิม 3.50 เมตร พร้อมปรับแต่งคันคูสระน้ำโดย รอบ หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 5,860 ลบ.ม. พร้อมติด ตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 80 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่ 1 (กองช่าง)		

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จากบ้านเมืองยาง หมู่ที่ 10 – บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 4 จุด บ้านเมืองยาง หมู่ที่ 10 งบประมาณ 120,000 บาท - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 4 จุด - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566 หน้าที่33ลำดับที่115 (กองช่าง)	จำนวน	120,000 บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 4 จุด บ้าน ภูดินทอง หมู่ที่ 15 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 4 จุด บ้านภูดินทอง หมู่ที่ 15 งบประมาณ 120,000 บาท - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 4 จุด - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566หน้าที่49ลำดับที่188 (กองช่าง)	จำนวน	120,000 บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 4 จุด บ้าน ร่มเย็น หมู่ที่ 19 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 4 จุด บ้านร่มเย็น หมู่ที่ 19 งบประมาณ 120,000 บาท - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 4 จุด - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566 หน้าที่60ลำดับที่231 (กองช่าง)	จำนวน	120,000 บาท

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ทางแยก จำนวน 2 จุด บ้านโนนหาด หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางแยก จำนวน 2 จุด บ้านโนนหาด หมู่ที่ 6 งบประมาณ 60,000 บาท - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 2 จุด - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566 หน้าที่19ลำดับที่56 (กองช่าง)	จำนวน	60,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ บ้านหนองโน หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน 4 จุด บ้านหนองโน หมู่ที่ 3 งบประมาณ 120,000 บาท - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 4 จุด - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566 หน้าที่11ลำดับที่22 (กองช่าง)	จำนวน	120,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ รอบหมู่บ้าน จำนวน 2 จุด บ้านโนนรัง หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ รอบหมู่บ้าน จำนวน 2 จุด บ้านโนนรัง หมู่ที่ 1 - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 2 จุด - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - งบประมาณ 60,000 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566 หน้าที่6.ลำดับที่2 (กองช่าง)	จำนวน	60,000	บาท

โครงการไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ทางแยก/ทางร่วม ปีสระ 2 จุด บ้านหนองโก หมู่ที่ 18 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ทางหลัก/ทางแยก/ทางร่วม จำนวน 2 จุด บ้านหนองโก หมู่ที่ 18 งบประมาณ 60,000 บาท - ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน 2 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)หน้าที่105 ลำดับที่154 (กองช่าง)	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายสร้อย จรูญ – ถนนแอสฟัลต์ติกเดิม บ้านหนองสรวง หมู่ที่ 21 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายสร้อย จรูญ – ถนนแอสฟัลต์ติกเดิม บ้านหนองสรวง หมู่ที่ 21 งบประมาณ 498,000 บาท - ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250.00 เมตรหนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 ลำดับที่ 33 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่7 (กองช่าง)	จำนวน	498,000 บาท
--	-------	-------------

โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16 จากสี่แยก - ประปาหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากสี่แยก-ประปาหมู่บ้าน บ้านหัวฝาย หมู่ที่ 16 งบประมาณ 266,000 บาท - ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 126.00 เมตร หยา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 504 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่130 (กองช่าง)	จำนวน	266,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายเลิศ ห่อไธสง - สี่แยกทางเข้าวัดโป่งเจริญ บ้านหนองสระแก หมู่ที่ 14 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายเลิศ ห่อไธสง - สี่แยกทางเข้าวัดโป่งเจริญ บ้านหนองสระแก หมู่ที่ 14 งบประมาณ 419,000 บาท -ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 207.00 เมตร หยา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 828 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 ลำดับที่ 20 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่8 (กองช่าง)	จำนวน	419,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนน คสล. เป็นแอสฟัลท์ติก คอนกรีต บ้าน โคกสูง หมู่ที่ 11 จากวัด – บ้านพ่อคน เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.เสริมแอสฟัลท์ติ กคอนกรีต จากวัด – บ้านพ่อคน บ้านโคกสูง หมู่ที่ 11 งบประมาณ 425,000 บาท	จำนวน	425,000 บาท
- ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 3.00 เมตร ยาว 280.00 เมตรหนา 0.04เมตร หรือมี พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 840 ตร.ม. พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 94 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่2 (กอง ช่าง)		
โครงการปรับปรุงถนน คสล. เสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เส้นบ้านทับรักหมู่ที่ 5 ไปบ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.เสริมแอสฟัลท์ติ กคอนกรีต เส้นบ้านทับรัก หมู่ที่ 5 – ไปบ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4 งบประมาณ 406,000 บาท - ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตรหนา 0.04เมตร หรือมี พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่18ลำดับที่50 (กองช่าง)	จำนวน	406,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนน คสล. เสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายบุญถิ่น ถึงทางหลวง บ้านดงบัง หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.เสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบ้านนายบุญถิ่น ถึงทางหลวง บ้านดงบัง หมู่ที่ 9 งบประมาณ 490,000 บาท - ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 245.00 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 980 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่3/2566 ลำดับที่ 107 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่4 (กองช่าง)	จำนวน	490,000 บาท
โครงการปรับปรุงถนน คสล. เสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากสามแยกถึงลาดยางบ้านคอกควาย หมู่ที่ 17 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริม แอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากสามแยก – ลาดยาง บ้านคอกควาย หมู่ที่ 17 งบประมาณ 255,000 บาท - ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 120.00 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 480 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่57ลำดับที่215 (กองช่าง)	จำนวน	255,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร จากบ้านนางจุไรรัตน์ ถึงบ้านนางสมหวัง บ้านภูดินทอง หมู่ที่ 15 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร จากบ้านนางจุไรรัตน์ ถึงบ้านนางสมหวัง

บ้านภูดินทอง หมู่ที่ 15 งบประมาณ 172,000 บาท

- ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม รวม 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบรอย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่3/2566 หน้าที่50 ลำดับที่192 (กองช่าง)

จำนวน

172,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนโดยเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตจากศาลปู่ตา-สามแยกบ้านโคกเพชร -บุตาหนา บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากศาลปู่ตา - สามแยกบ้านโคกเพชร-บ้านบุตาหนา บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 4 งบประมาณ 498,000 บาท

- ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 250.00 เมตร หนา 0.04เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่2/2567 ลำดับที่ 5 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่11 (กองช่าง)

จำนวน

498,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนโดยเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนเส้นกลางหมู่บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนเส้นกลางหมู่บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 2 งบประมาณ 498,000 บาท	จำนวน 498,000 บาท
- ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาวรวม 250.00 เมตรหนา 0.04เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,000 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2568 ลำดับที่ 31 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่ 6 (กองช่าง)	
โครงการปรับปรุงท่อเมนจ่ายน้ำให้ทั่วถึง บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 13 เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบท่อเมนจ่ายน้ำให้ทั่วถึงบ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 13 งบประมาณ 210,000 บาท ปริมาณงาน งานวางท่อจ่ายน้ำประปา พีวีซี ขนาด 3 นิ้ว ขึ้น 8.5 ยาวรวม 600 เมตร พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาเดิมให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรัง กำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 120 บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569 หน้าที่10 (กองช่าง)	จำนวน 210,000 บาท

ปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจรเลียบบคลองอีสาน
เขี้ยวตลอดสาย บ้านหนองหวาบุงพรา หมู่ที่ 20
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุก
ผิวจราจร เลียบคลองอีสานเขี้ยวตลอดสาย บ้านหนองหวา
บุงพรา หมู่ที่ 20 งบประมาณ 335,000 บาท
-ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิว
จราจร ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว รวม 1,650 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.07 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 4,125
ตร.ม. พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน
ที่ อบต.โนนรัง กำหนด
- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แล้วแต่กรณี
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 2/2568 ลำดับที่ 31บัญชีแก้ไขแผนพัฒนา 2/2569
หน้าที่ 6 (กองช่าง)

จำนวน 335,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	438,040	บาท
งบบุคลากร	รวม	305,040	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	305,040	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	305,040	บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 25,420 บาท ตั้งไว้ 305,040 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570 – 2572)ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 และหนังสือ/ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)"			
งบดำเนินงาน	รวม	133,000	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	98,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ	จำนวน	3,000 บาท
ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
จ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
จ้างเหมาบริการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคลนิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล		
เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือ/ระเบียบ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมผู้มียาไดโนอยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรรมผู้มียาไดโนอยได้รับความเดือดร้อน โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมผู้มียาไดโนอยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรรมผู้มียาไดโนอยได้รับความเดือดร้อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมผู้มียาไดโนอยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรรมผู้มียาไดโนอยได้รับความเดือดร้อน เพื่อให้ความช่วยเหลือเยียวและฟื้นฟูประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากการดำรงชีพ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		จำนวน 5,000 บาท
โครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน โครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมให้ผู้สนใจเกิดการเรียนรู้สวนสมุนไพร ส่งเสริมความรู้ด้านพืชสมุนไพร และสามารถนำความรู้ด้านสมุนไพรไปใช้รักษาโรค และใช้ดูแลสุขภาพตามภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าอาหาร และ ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและ
สนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริม
ให้ชุมชนเกิดการเรียนรู้ด้านการทำการเกษตรแบบพอเพียง
เพื่อให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดย
จ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่
จำเป็น ฯลฯ

จำนวน

15,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 121
ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรและการส่งเสริมการพัฒนา
วิสาหกิจชุมชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพ
เกษตรกรและส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เพื่อด้านการเกษตร
เช่น กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ กลุ่มนาแปลงใหญ่เป็นต้นโดย
จ่ายเป็นค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าอาหาร และ ค่าวิทยากร
ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

จำนวน

20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

คำวัสดุ

รวม

15,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ
หมอน คราดซึ่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้
บั่ว ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์
สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกคูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว จำนวน 10,000 บาท

โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทยรวม
ใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว เป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมการ
ปลูกต้นไม้ กลุ่มเป้าหมายคือประชาชนในพื้นที่ โดยจ่ายเป็น
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ากล้าต้นไม้ ค่า
อุปกรณ์จำเป็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120
ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท

โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามแนว
พระราชดำริ เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ โดยจ่าย
เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่
จำเป็นต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 และ
หนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120
ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวน

20,000 บาท

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อรักษาพันธุ์ไม้ที่ใกล้สูญพันธุ์ และให้ประชาชนตระหนักถึงคุณค่าประโยชน์ของพืชพรรณหลายชนิด ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120

ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,273,658	บาท
งบกลาง	รวม	21,273,658	บาท
งบกลาง	รวม	21,273,658	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	252,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเงินสมทบในอัตราเดียวกันรวมทั้งกันส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2561 ฯลฯ (สำนักปลัด)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงิน			

ทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง
พนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม – ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 15,270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้
ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามระเบียบ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและ
เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น5) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.
ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริม
สร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ
โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและโครงการ
สร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,574,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้
พิการหรือทุพพลภาพที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้
แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ย
ความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติ

คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไปเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เรื่อง การซักซ้อม

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน(P.M 2.5) เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1453 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 ฯลฯ (ทุกส่วนราชการ) รายจ่ายตามข้อผูกพัน			

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	591,258 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และหนังสือ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนรัง (สปสช)
 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนรัง (สปสช)
 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน
 ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกัน
 สุขภาพแห่งชาติ

จำนวน

200,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง
 งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ
 กองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
 ชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน
 สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไข
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 และหนังสือ/ระเบียบ
 ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน
 เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
 ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
 บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง
 เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิต
 ระหว่างรับราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
 ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 ฯลฯ

(สำนักปลัด)