

รายงานผล

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ดังนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๑. การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกภารกิจงานบริการ	- งานบริการทุกภารกิจจัดทำแผนผังขั้นตอนจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน	- ผู้มาติดต่อได้รับความสะดวกมากขึ้น
	๒. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่แผนผังดังกล่าวให้แก่บุคลากรของ อบต.โนนรัง ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ทุกภารกิจงานบริการ	- มีแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการติดบริเวณหน้าสำนักงานที่ให้บริการ	- ผู้มาติดต่อได้รับความสะดวกมากขึ้น
๒. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	๑. จัดทำประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ม.ค. ๖๘	สำนักปลัด	- อบต.โนนรัง ประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	- บุคลากรของอบต.โนนรัง แสดงเจตนาธรรมตามนโยบาย No Gift Policy
	๒. เผยแพร่ประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ	ม.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- เผยแพร่ประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน https://www.nonrung.go.th/select_news.php?news_id=๓๓๗	- บุคลากรของ อบต.โนนรัง รับทราบ และถือปฏิบัติ นโยบาย No Gift Policy โดยทั่วกัน
	๓. จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตประเด็นเรียกรับสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ	ธ.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- มีช่องทางกรรงเรียนการทุจริต หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน https://www.nonrung.go.th/contact&.php	- ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่มีการร้องเรียนการทุจริตประเด็นเรียกรับสินบน

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service					
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๑. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และพัฒนาให้สามารถใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่าง ๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางทั้งที่เป็นทางการของหน่วยงาน และช่องทางที่ไม่เป็นทางการผ่านกลุ่มเครือข่ายของหน่วยงาน	ธ.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน social media - มีการประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าวหมู่บ้าน	- ประชาชนทราบว่า มี ระบบ E-Service เพิ่มมากขึ้น
	๒. จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ	ธ.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ E-Service เผยแพร่ให้ผู้ใช้บริการรับทราบ	- ประชาชนมีการใช้งานระบบ E-Service เพิ่มมากขึ้น

(๓) ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๑. การพัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัยและเพิ่มเติมการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	๑. พัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัยใช้งานสะดวก และปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ธ.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความสะดวกในการใช้งาน และปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้อง	- ประชาชนผู้รับข่าวสารได้รับข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
	๒. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, YouTube และ Instagram	ธ.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- มีการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์หลักของหน่วยงานผ่านช่องทาง Social media ของหน่วยงาน	- มีจำนวนผู้เข้าใช้งานในระบบเว็บไซต์เพิ่มมากขึ้น
	๓. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่สามารถชี้แจง หรือตอบคำถามต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	ธ.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- มีการมอบหมาย “นักจัดการงานทั่วไป” เป็นเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และมีการโต้ตอบอย่างรวดเร็วจากเจ้าหน้าที่

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๑. การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการและการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินการยืมทรัพย์สินการขออนุญาต และการกำกับติดตามให้มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน	ต.ค. ๖๗ ถึง ธ.ค. ๖๗	กองคลัง	- เจ้าหน้าที่พัสดุมีการจัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินการยืมทรัพย์สินการขออนุญาตและการกำกับติดตามให้เป็นปัจจุบัน	- การใช้ทรัพย์สินการยืมทรัพย์สินการขออนุญาต เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ
	๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ	ธ.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	กองคลัง	- มีการแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบ	- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเข้าใจหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการและการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการมากยิ่งขึ้น

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๑. การส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุในหมวดงบลงทุน ประจำปี ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ ถึง มี.ค. ๖๘	กองคลัง	- มีการจัดทำเป็นข้อมูลและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
	๒. จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๘	มี.ค. ๖๘ ถึง เม.ย. ๖๘	กองคลัง	- มีการจัดทำเป็นข้อมูลและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน
	๓. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๖๗	กองคลัง	- มีการจัดทำเป็นข้อมูลและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๗๘๔๐๑/..... วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการฯ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวอรุณทัย ทับงาม)
นิติกร

-ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด - 

(นายสรวิศ ดาซุชาติ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

-ความเห็นของปลัด อบต. 

(นายเกียรติพงศ์ บุญผุด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

-ความเห็นของนายก อบต. 

(นายเสวียน สุทธิไชยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง