

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทองหล่อ จินโจ	ประธานสภาอบต. หมู่ที่ ๗
๒. นายบุญเส็ง เหลี่ยมไธสง	รองประธานสภาอบต. หมู่ที่ ๒๑
๓. นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข	เลขานุการสภาอบต. หมู่ที่ ๑๒
๔. นายสุวรรณโชติ พันชมภู	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑
๕. นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒
๖. นายนพดล เพ็ชรทราย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓
๗. นายสมยศ เทือกขาลี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔
๘. นางสาวนุชนาฏ เดชนอก	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕
๙. นางสาวก้าน อานิสงษ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖
๑๐. นายมนูญ บุญเศษ สมาชิก	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘
๑๑. นายทองแดง มาลาศรี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙
๑๒. นางเบญจมาภรณ์ ศิริสุนทร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๓. นางสาววิศิษฐ์ศยา เทียมโยธา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๔. นายสมจิตร ผมหา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๓
๑๕. นายบุญถม ห่อไธสง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๔
๑๖. นายภีระชัย เทียงลุน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕
๑๗. นางลมัย บุญประกอบ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๖
๑๘. นายชัยพร แก่นดี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๗
๑๙. นายทองแดง ช่วยพิมาย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๘
๒๐. นายตู้ ศรีเพชร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๙
๒๑. นายไสว แสวงค์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒๐

สมาชิกผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเสวียน สุทธิไชยา	นายก อบต.
๒. นายอนันต์ จันทรานวงศ์	รองนายก อบต.
๓. นายประมวล ผาสุข	รองนายก อบต.
๔. นายสหเทพ อนุรักษโกศล	เลขานุการนายก อบต.
๕. นายบัญญัติ สุรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางพิไลวรรณ ฉายพิมาย	ผอ.กองคลัง
๗. นายวรวิทย์ ช่วยพิมาย	ผอ.กองช่าง
๘. นายชาญณรงค์ รถเพชร	ผอ.กองการศึกษา

๙. นางสาวสายฝน นามพิมูล	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๑๐. นายสรวิศ ตาซุชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นางสาววิลาวรรณ แสงโพธิ์รัมย์	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาววาสนา ยาทองทิพย์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ
๑๓. นายเกียรติพงศ์ บุญผุด	ปลัด อบต.

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข
(เลขานุการสภาฯ)

-เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจตุรบุ
เทียน บูชาพระรัตนตรัยและเชิญสมาชิกทุกท่านยืนขึ้นแล้วกล่าว
คำบูชาพระรัตนตรัยพร้อมกันค่ะ
-เรียนท่านประธานสภาฯมีสมาชิกสภาฯ มาลงชื่อและเข้าร่วมประชุม
จำนวน ๒๑ คน สมาชิกผู้ไม่มาประชุม ไม่มี มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เข้า
ร่วมประชุม ๑๓ คน สมาชิกครบองค์ประชุม ขอเชิญท่านประธานสภาฯ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมในลำดับต่อไปค่ะ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม มีระเบียบ
วาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-๑.ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ได้มีมติในคราวประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้กำหนดสมัยประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม
๒๕๖๘

บัดนี้ ถึงคราวกำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แลนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
โนนรังได้เสนอญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๗,๙๔๖,๕๖๐
บาท เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามอำนาจหน้าที่ และ
ประธานสภาฯได้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมตามที่กำหนดในข้อ ๔๐
แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
แล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ.๒๕๕๔ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

๒.ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเรื่อง การแก้ไขแผนพัฒนา
ท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายทองหล่อ จินโจ
(ประธานสภาฯ)

-เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด
เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติรับรอง ๒๐ เสียง

นายทองหล่อ จินโจ
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดไม่รับรอง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จินโจ
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่

นายทองหล่อ จินโจ
(ประธานสภาฯ)

-ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่ ๖.๑ ยุติเรื่อง พิจารณานุมัติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เรียนเชิญ
ท่านนายกฯได้ชี้แจงต่อสภาฯครับ

นายเสวียน สุทธิไชยา
(นายก อบต.)

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายเสวียน สุทธิ
ไชยา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ขอแถลงต่อสภาฯ ดังนี้ บัดนี้
ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังจะได้เสนอ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนรังอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโนนรัง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯและสมาชิกทุกท่านได้
ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๗๐,๙๔๗,๓๕๓.๓๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓๗,๕๔๒,๔๐๕.๕๗ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐บาท

๒.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๖๔,๗๒๘,๖๑๙.๗๕ บาทประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๑๐,๐๒๑.๘๓ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๒๓๓,๒๔๓.๑๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๔๙๐,๖๒๑.๗๗ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๒๖,๓๕๗.๑๘ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๓๐,๐๓๔,๖๑๑.๘๗ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๓๓,๕๓๓,๗๖๔.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๕๑,๘๓๘,๒๖๕.๘๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๘,๔๔๐,๑๘๖.๐๑ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๔,๙๔๐,๓๒๙.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๗๒๐,๓๕๐.๐๐ บาท

งบลงทุน จำนวน ๓,๙๖๒,๐๐๘.๘๘ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๑๗๓,๗๖๖ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑๑,๑๐๔,๔๕๗.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙

๑.รายรับ

รายได้ที่จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้
๓๖๐,๘๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐
บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่จัดเก็บเอง ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๒๓๓,๐๐๐.๐๐
บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒๘,๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณ
การปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒๘,๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๘,๓๘๓,๕๖๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการปี
๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๘,๓๘๓,๕๖๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ทุกประเภท ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๖๗,๙๕๖,๕๖๐.๐๐
บาท

ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙

๒.รายจ่าย

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒๑,๗๔๓,๖๕๘.๐๐ บาท

งบบุคลากร ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๘,๑๓๗,๒๘๙.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๔,๘๘๙,๐๑๓.๐๐ บาท

งบลงทุน ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๘,๔๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๔,๖๙๐,๖๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณ ประมาณการปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๖๗,๙๕๖,๕๖๐.๐๐
บาท

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๘,๗๒๖,๕๖๙ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๓๑๖,๓๑๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๑,๔๒๓,๐๓๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๒๑๓,๗๖๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๐๓๘,๕๑๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๓๕๓,๖๔๘ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้

๖๓๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๙,๕๘๒,๙๙๕ บาท

แผนงานการเกษตร ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๙๑๘,๐๘๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒๑,๗๔๓,๖๕๘ บาท

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๖๗,๙๔๖,๕๖๐ บาท

-ในส่วนข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในเรื่องของการจัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามที่ท่านนายกฯได้แถลงบันทึกหลักการ และเหตุผล ซึ่งเป็นการแถลงตามอำนาจหน้าที่ระเบียบที่กำหนดไว้ตาม ระเบียบว่าในการเสนอข้อบัญญัติเป็นหน้าที่ของท่านนายกฯต้องนำแถลง ต่อสภาฯ ก่อนที่จะดูรายละเอียดขอแนะนำเรียนว่าในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหนังสือแจ้งแนวทางปฏิบัติในเรื่องของการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยโดยกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติว่า เพื่อให้การจัดทำ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายเพื่อ

ประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและ
กระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ
เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕
สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อที่ ๗ กำหนด
วิธีการปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ๑. คือการตั้งงบประมาณด้านรายรับและรายจ่าย
การตั้งงบประมาณด้านรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ภาษีจัดสรร รวมทั้งเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งให้ครบทั้งด้านรายรับและรายจ่าย
ตามที่มีกฎหมายและข้อบังคับที่กำหนด กรณีมีรายจ่ายรายจ่ายเพื่อโครงการ
ก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการโดยแสดงราคากลาง
ตามพัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วยโดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยก
ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีจัดส่งให้สภาท้องถิ่น แนวทางการดำเนิน
โครงการการตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการ การจัดกิจกรรมสาธารณ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายการจัดกิจกรรมสา
ธารณ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขันกีฬา หรือการจัดฝึกอบรมค่าใช้จ่าย
ต่างๆให้เป็นไปตามรูปแบบวิธีการงบประมาณ นี่คือ ในเรื่องของ
รายละเอียด ในส่วนในเรื่องของการเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายจะ
ดำเนินการตามหนังสือที่ ๐๘๐๘.๒/ว๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม
๒๕๖๖ ในเรื่องของการจัดทำค่าใช้จ่ายประกอบงบประมาณรายจ่าย นี่คือ
หนังสือสั่งการในฉบับที่ ๑ ในเรื่องของงบประมาณซึ่งเป็นตัวหลักที่จะ
ครอบคลุมในทุกส่วน ทั้งเรื่องของสำนักปลัดที่มีค่าใช้จ่ายต่างๆครอบคลุม
ไปถึงงานการเลือกตั้งซึ่งในปี ๒๕๖๔ จะมีการเลือกตั้งทั่วไปในส่วนสมาชิกที่
จะครบวาระในการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และ
หนังสือการจัดทำงบประมาณเกี่ยวกับกรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการ
บริหารการจัดการศึกษา จะอยู่ในส่วนของกองการศึกษา และการจัดการ
ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับเงิน
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการและเบี้ยยังชีพ
ผู้ป่วยเอดส์ซึ่งจะอยู่ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม ในเรื่องของการจัดทำ
ค่าใช้จ่ายได้มอบหมายให้กับทางส่วนราชการเป็นผู้ชี้แจง ในเรื่องของ
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายต่อจากที่ท่านนายกฯได้แถลง โดยที่เป็นการ
สมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความ
ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้
โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง และโดยอนุมัติ
ของนายอำเภอชุมพวง

ข้อ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงิน
รวมทั้งสิ้น ๖๗,๙๔๖,๕๖๐ บาท

ข้อ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๗,๙๔๖,๕๖๐ บาท
โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๑๘,๗๒๖,๕๖๙ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๑,๓๓๖,๓๑๐ บาท

แผนงานการศึกษา ตั้งไว้ ๑๑,๔๒๓,๐๓๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑,๒๑๓,๗๖๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑,๐๓๘,๕๑๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๑,๓๕๓,๖๔๘ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๙,๕๘๒,๙๙๕ บาท

แผนงานการเกษตร ตั้งไว้ ๙๑๘,๐๘๐ บาท

แผนงานงบกลาง ตั้งไว้ ๒๑,๗๔๓,๖๕๘ บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

แยกเป็น รายรับที่จัดเก็บเอง

-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณ
การไว้ใกล้เคียงกับจำนวนผู้เสียภาษี

-ภาษีป้าย ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๕๗,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่
ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้
๑,๐๐๐ บาท คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท
เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
หรือสะสมอาหาร ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับ
ปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่าน
มา

-ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา
ส่วนใหญ่จะเป็นจำพวกปิดประกาศเอกสารที่ดินที่ทางกรมที่ดินส่งมาให้ปิด
ประกาศ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๐๐บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา
เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ในส่วนงานกองช่างได้มีการขออนุญาตการก่อสร้างและการดำเนินการต่างๆ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ส่วนใหญ่จะเป็นค่าธรรมเนียมเล็กๆน้อยๆ ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าปรับการผิดสัญญา เป็นลักษณะของปรับผิดสัญญาที่ผู้รับจ้างดำเนินงานไม่แล้วเสร็จตามข้อกำหนดในสัญญา ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าปรับอื่นๆ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าใบอนุญาตรับทำการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังในข้อบัญญัติของกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ได้กำหนดว่ารถที่ขนเก็บสิ่งปฏิกูลจะเก็บเป็นรายคัน ตามที่มาขอใบอนุญาต ตั้งไว้ตามที่ผู้ขออนุญาตรายเดิม ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๐,๕๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

-ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายสำหรับสุขภาพ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

- ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้
ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้
ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าใบอนุญาตอื่นๆ เป็นภาพรวมการอนุญาตต่างๆ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้
๕๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ
สามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ดอกเบี้ยธนาคาร ในหนึ่งปี ตั้งไว้ใกล้เคียงกับที่เกิดขึ้นจริง ในปี ๒๕๖๙ ตั้ง
ไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคำนวณ
จากจำนวนเงินที่ฝากไว้และตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด เงินที่มีผู้อุทิศให้ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๐๐ บาท
เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ถ้าเป็นโครงการใหญ่ๆมีการขายหลาย
โครงการ ประมาณการไว้ที่ ๒๐,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ในปี ๒๕๖๙ ประมาณการ
ไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้
- เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน คือ รถ EMS คือรถที่ใช้บริการพี่น้อง
ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลโนนรัง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน จะจ่ายเป็น
เงินมาให้เป็นเคส ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับ
ปีที่ผ่านมาเนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๕๐,๑๐๐ บาท ประมาณการไว้
เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากเป็นรายรับนอกเหนือจากรายได้ที่กำหนดไว้
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดภาษี
จัดสรร รวม ๒๘,๓๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ภาษีรถยนต์ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปี
ที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้
๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ
ได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้
๖,๐๕๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ
ได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๙๐,๐๐๐ บาท ประมาณการไว้
เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและ
ตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ภาษีสรรพสามิต ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ค่าภาคหลวงแร่ ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

-ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ในปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐ บาท ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามกฎหมายและตามภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หมวดเงินอุดหนุน รวม ๓๘,๓๘๓,๕๖๐ บาท รวมทั้งเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ รวมแล้ว ๓๘,๓๘๓,๕๖๐ บาท เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นไปตามหนังสือสั่งการรายรับ และรายจ่าย ในปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเห็นว่ามี การตั้งรับไว้อย่างครบถ้วนทุกรายการในเรื่องของวิธีการงบประมาณ ส่วนรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายของแต่ละกอง ขอมอบหมายให้กับหัวหน้ากองของแต่ละกองได้รายงานต่อสภาฯ ครับ

นายบัญชาภูมิ สุรัมย์

เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน

แผนงานบริหารงานทั่วไป แยกเป็น

-งบบุคลากร (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๓,๘๕๐,๕๖๐ บาทประกอบด้วย

๑.เงินเดือนนายกฯ ๒๘,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๔๕,๖๐๐ บาท

๒.เงินเดือนรองนายก อบต. ๒รายๆละ ๑๕,๘๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๘๐,๑๖๐ บาท

-ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก /รองนายก ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๑.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท

๒.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. ๒ รายๆละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท

๒.เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. ๒ รายๆละ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑๒๐,๙๖๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เลขานุการนายก อบต. ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒๐,๙๖๐ บาท

-ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๖๔๓,๘๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,สมาชิกสภาและเลขานุการ สภาฯ แยกรายละเอียดดังนี้

๑.เงินค่าตอบแทนประธานสภาฯเป็นเงิน๑๕,๘๔๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๘๐ บาท

๒.เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ เป็นเงิน ๑๒,๙๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๕๕,๕๒๐ บาท

๓.เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ ๑๘ รายๆละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒,๑๗๗,๒๘๐ บาท

๔.เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ เป็นเงิน ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒๐,๙๖๐ บาท

-เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๑๙๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๑๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล แยกเป็น

๑.ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๕๖,๗๓๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๘๐,๗๖๐ บาท

๒.ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๓๙,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๖๘,๙๖๐ บาท

๓.ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๒๒,๒๓๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๖๖,๗๖๐ บาท

๔.ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๒๕,๒๗๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๐๓,๒๔๐ บาท

๕.ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๒๒,๒๓๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๖๖,๗๖๐ บาท

๖.ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง เป็นเงิน ๑๖,๙๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๐๓,๕๒๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต.ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

๑.เงินประจำตำแหน่งปลัด อบต. ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท

๒.ค่าตอบแทนพิเศษ ปลัด อบต. ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท

๓.เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๓๙๘,๙๖๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น

๑.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา อัตราละ ๙,๐๐๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๕๖,๐๐๐ บาท

๒.ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๖๔๒,๙๖๐ บาท

-พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางคันที่ ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๗,๘๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็น ๒๑๔,๐๘๐ บาท

-พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางคันที่ ๒ อัตรา เป็นเงิน ๑๒,๗๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็น ๑๕๓,๓๖๐ บาท

-พนักงานขับรถ EMS ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๓,๑๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็น ๑๕๗,๙๒๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ) ๑ อัตราเป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็น ๑๑๗,๖๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๓๕,๒๐๐ บาท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆค่าครองชีพ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

๑.คนงานทั่วไป ๗ อัตรา อัตราละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมทั้งสิ้น ๑๖๘,๐๐๐ บาท

๒.พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง คันที่ ๒ ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท

๓.พนักงานขับรถ EMS ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมทั้งสิ้น ๑๙,๒๐๐ บาท

๔.พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ) ๑ อัตราเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็น ๒๔,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ รวม ๕,๑๒๓,๔๑๓ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒,๐๔๘,๒๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนนายอำเภอ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนอำเภอ

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ ๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

-สำนักปลัด ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-กองคลัง ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท

-กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

-กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท

-กองช่าง ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๔๘,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๒๖๐,๒๑๓ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวดังกล่าววิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ของเราเปลี่ยนมาเป็นการเช่ารายเดือน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพยาน เป็นต้น บางครั้งมีข้อพิพาทในเรื่องของที่สาธารณะต้องจ่ายเป็นค่าพยาย ค่าพาหนะ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ในกิจการที่จำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมผ่านทางด่วน ค่าจอดรถ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประกันภัยรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ตั้งไว้ ๒,๒๑๓ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- โครงการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ อบต. ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาทำทุกปี ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.ค่าเลี้ยงรับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงิน หรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่เป็น

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมกัน ลงมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

-ค่าดอกไม้พวงมาลา ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ

-ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ แยกกันกับค่าเดินทาง เพราะเป็นค่า อาหาร ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋าท่างๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่นถ้าจัดงานวันสำคัญของชาติส่วนใหญ่จะเป็นคำรัฐพิธี ค่าพานพุ่ม ค่าดอกไม้ ถ้าจัดเองก็ต้องเบิกจ่ายจากส่วนนี้ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่นถ้าจัดงานวันสำคัญของชาติส่วนใหญ่จะเป็นคำรัฐพิธี ค่าพานพุ่ม ค่าดอกไม้ ถ้าจัดเองก็ต้องเบิกจ่ายจากส่วนนี้ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมกฎหมายนำร่องแก่ผู้นำชุมชน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายนำร่องแก่ผู้นำชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นโครงการที่จำเป็นแก่ผู้นำชุมชน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร พนักงานและสมาชิกสภา อบต.ผู้นำชุมชน ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตัวแทนกลุ่มอาชีพและผู้นำท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการฯฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ค่าวิทยากรและอื่นๆที่จำเป็น โดยโครงการเป็นการให้คำแนะนำ ปรึกษา และช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติดหรือผู้ผ่านการบำบัดรักษา ให้ความช่วยเหลือทางด้านสวัสดิการสังคม ช่วยเหลือด้านอาชีพ การศึกษา และให้การสงเคราะห์อื่นๆที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการวันท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ เป็นการออกพบปะกับพี่น้องประชาชน ดังเช่นที่ผ่านมา เพื่อรับฟังปัญหาต่างๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำหรับ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ สู้สังคมยุคใหม่ เช่น ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นโครงการเฉพาะภายใน อบต. ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑,๓๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรา ยาง แก้วพลาสติก เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เชิง ผ้าปูโต๊ะ ผ้าคลุมเก้าอี้ ผ้าซับในที่ใช้ ในการจัดตกแต่งสถานที่ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล จัดซื้อวัสดุต่างๆเพื่อนำมาแก้ไขเองโดยให้พนักงานจ้างที่มีความรู้ในแต่ละด้านมาแก้ไขเอง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น สายรัดหีบบัตรเลือกตั้ง บัตรเลือกตั้ง กระดาษ ต่อเนื่องสำหรับจัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการเลือกตั้ง และอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เปลาหามคนไข เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน สารส้ม คลอรีน น้ำยาต่างๆสายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สะปริงเกอร์ จอบหมุน คราดซี่พรุนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ บัว ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์ สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกระโหลกดูดนํ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เล่นสไลด์ ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาท์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๔๗๕,๐๐๐ บาท

-ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/ที่ทำการหรือที่สาธารณะ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ พื้นฐาน ของสำนักงาน/ที่ทำการและหรือ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อเจ้าหน้าที่จัดส่งเอกสารราชการไปยังหน่วยงานต่างๆ เช่น การส่ง เอกสารไปยังกรมส่งเสริม กรมที่ดิน หรือ สปก.ตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ สำนักงาน / ที่ทำการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๗๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงาน ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่นๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๕๗๕,๐๐๐ บาท

-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการปรับปรุงห้องประชุมตึก ๒ ปริมาณงาน งานปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุมตึก ๒ โดยปูพื้นไม้ลามิเนต ขนาดกว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปรับปรุงพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พื้นที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พื้นที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ปริมาณงาน ปูผิวพื้นด้านหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง โดยการเสริมแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หน้า ๐.๐๔ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๒๕.๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

-ค่าจ้างองค์กรที่เป็นกลางในการประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้รวม ๗๔๔,๔๐๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ รวม ๖๑๔,๔๐๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๖๑๔,๔๐๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ๓๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๙๖,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้เป็น
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๘,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้
๒๑๘,๔๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วน
ตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็น
การประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน
ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ประชุมคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนหรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ
รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน
หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน หรือคณะใดๆที่ทำประโยชน์ให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน
กรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้อง
กับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม ตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอด
รถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็น
ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่

ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียนผูกอบรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการผูกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเพิ่ม ศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ได้รับ ข้อมูลและให้ประชาชนมีส่วนร่วม เช่น ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือ/ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

นางพิไลวรรณ ฉายพิมพ์

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่านในส่วนงานบริหารงาน คลัง มีรายละเอียดดังนี้

งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้รวม ๔,๑๐๐,๒๐๖ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๗๕๗,๖๐๖ บาท แยกเป็น

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๗๕๗,๖๐๖ บาท

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๐๘๑,๕๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

๑.ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๔๙,๘๓๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๙๗,๙๖๐ บาท

๒.นักวิชาการคลังปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๓๑,๘๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๘๒,๕๖๐ บาท

๓.นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๓๔,๑๑๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๐๙,๓๒๐ บาท

๔.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๓๑,๗๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๘๑,๑๒๐ บาท

๕.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๘,๔๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๒๑,๗๖๐ บาท

๖. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๙,๖๑๐ บาท จำนวน ๓ เดือน ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๓๔,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลางกองคลัง ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลาง เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษผู้อำนวยการกลาง เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๒๔,๘๕๖ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ อบต.

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๕,๑๘๔ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘๒,๒๐๘ บาท

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๕,๑๘๔ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๘๒,๒๐๘ บาท

๓. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๓,๓๗๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๖๐,๔๔๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เงินพิมพ์ต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๖,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๖,๘๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๑,๓๔๒,๖๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ ฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๗๑๙,๖๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้มาได้ซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือ บุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๑.ค่าเลี้ยงรับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงิน หรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหเฉพาะเรื่องร่วมกัน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็น

ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๔,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้อยู่ในข่าย ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าคัดลอกข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๔๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เครื่องปรับอากาศ วัสดุ ครุภัณฑ์ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ บำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมถนน ฯลฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กองช่าง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒. กองคลัง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. สำนักปลัด งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๔. กองการศึกษา งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๕. กองสวัสดิการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒๐๓,๐๐๐ บาท

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายบัญชาภูมิ สุรัมย์

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาท์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ในส่วนงานวัสดุกองคลังก็มีเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขอรายงาน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้รวม ๑๐๘,๘๓๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๘๘,๘๓๐ บาท

เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท เพื่อ จ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ ดังนี้

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๒๙,๖๑๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาทตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย

เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ

จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา

องค์กรบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ

บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าลงทะเบียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดู

งาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่

ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรใน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้รวม ๑,๓๑๖,๓๑๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๕๘๑,๓๑๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๕๘๑,๓๑๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๐๒,๒๗๐ บาท เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน

๒๔,๖๑๐ บาท จำนวน ๓ เดือน ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท

๒. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๒๖,๑๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๑๓,๔๔๐ บาท ตาม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๖๔,๖๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน

ฯ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๓,๗๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง

ไว้ ๑๖๔,๖๔๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง

ไว้ ๑๔,๔๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๖๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือ

การรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าเช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

เช่าสัญญาณGPSรถบรรทุกน้ำ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๑. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณี
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการ
ตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของ
บริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการ
อื่นๆที่จำเป็น

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางใน
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการ
ทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบ
วิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ พิจารณาหาข้อ
ยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ลงมติการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ เช่น ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ
จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการขับเคลื่อนนโยบายสู่ใจภูธร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนนโยบายสู่ใจภูธร โดยจ่ายเป็นค่า
วิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่
จำเป็นเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าท่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท จะเน้นไปที่ภาคประชาชนและผู้นำชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒๘๕,๐๐๐ บาท

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์บรรทุกทุกน้ำอเนกประสงค์ รถอีแต่นแคเรน และรถยนต์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์บรรทุกทุกน้ำอเนกประสงค์ รถอีแต่นแคเรน รถยนต์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน

เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้าย

ประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ

(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

เพื่อจ่ายเฉพาะของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด อปพร. ประกอบไปด้วย เสื้อ กางเกง หมวก เครื่องแต่งกายประกอบต่างๆ ฯลฯ และจัดซื้อชุดกันไฟที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเครื่องแต่งกายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเครื่องดับเพลิง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาเคมี วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดยิง,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ลูกบอลดับเพลิงใช้ในกรณีที่ในบริเวณเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรงพนักงานดับเพลิงไม่สามารถเข้าถึงได้ จะใช้ลูกบอลดับเพลิง จะเป็นลูกบอลเคมีกระจายควบคุมไฟได้ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุจราจร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร บ้ายเตือนต่างๆ กระบองไฟ ไฟแฉก ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถอีแต่นครน ใหม่สภาพที่กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายชาญณรงค์ รอดเพชร

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขอรายงานในส่วน
ของแผนงานการศึกษาดังนี้ครับ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้รวม ๑,๘๐๐,๑๒๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๙๔๒,๑๒๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๙๔๒,๑๒๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๙๐๐,๑๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๔๐,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙๐,๘๐๐ บาท

๒) นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๓๔,๑๑๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๐๙,๓๒๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาทตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๘๕๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้
๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม ๕๑๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
บริการที่หน่วยงาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การ
บริหารส่วนตำบล เช่นจ้างเหมาเอกชน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่
เกี่ยวข้อง

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
ในกิจการที่จำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณี
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการ
ตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของ
บริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการ
อื่นๆที่จำเป็น

๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- โครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการจัดอบรมกลุ่มเยาวชนเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจและห่างไกลยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- โครงการวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จัดกิจกรรมเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศ โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ดินสอ ปากกา เทป น้ำดื่ม ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ ไขว่ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้รวม ๙,๖๒๒,๙๑๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๕๖๒,๓๑๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๕๖๒,๓๑๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๗๖,๙๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู/พนักงานครู

จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑) ตำแหน่ง ครู จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๒๔,๐๑๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๘๘,๑๒๐ บาท

๒) ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๒๙,๖๑๐ บาท จำนวน ๓ เดือน ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๐๑๗,๓๖๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของอบต. แยกเป็น

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีความรู้) จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๑๘,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๑๘,๔๐๐ บาท

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีความรู้) จำนวน ๔ อัตรา ตั้ง

ไว้ ๔๗๔,๙๖๐ บาท ดังนี้

-ผู้ดูแลเด็ก๑ (ทักษะ) เป็นเงิน ๑๐,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒๒,๑๖๐ บาท

-ผู้ดูแลเด็ก๒ (ทักษะ) เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๑๗,๖๐๐ บาท

-ผู้ดูแลเด็ก๓ (ทักษะ) เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๑๗,๖๐๐ บาท

-ผู้ดูแลเด็ก๔ (ทักษะ) เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๑๗,๖๐๐ บาท

๓. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา อัตรา

ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๒๔,๐๐๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตราๆ

ละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๖,๐๐๐ บาท

๒) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตราๆละ

๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๓,๘๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๑,๗๐๕,๐๐๐ บาท

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๑.ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ
จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อศึกษาภาพบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยใส่ใจศูนย์เด็ก ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยใส่ใจศูนย์
เด็ก โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า
อุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
ดำเนินโครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
การบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๑.โครงการอาหารกลางวัน

๒.ค่าวัสดุการศึกษา

๓.ค่าหนังสือ

๔.ค่าอุปกรณ์การเรียน

๕.ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.โครงการวันสำคัญ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันเฉลิมพระชนมพรรษา

ร.๑๐ ฯลฯ

๘.โครงการทันตอนามัยสำหรับเด็กปฐมวัย

๙.โครงการป้องกันโรค NCD ในเด็กปฐมวัย

๑๐.โครงการศูนย์สะอาดอาหารปลอดภัย ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒,๐๓๐,๐๐๐ บาท

-วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒,๐๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

๑.หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ

กลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

๒. อาหารเสริม(นม)เด็กปฐมวัยและเด็กนักเรียนโรงเรียน

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๗๕,๐๐๐ บาท

-ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ แห่ง ดังนี้

๑)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง

๒)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง

๓)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด

๔)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

น้ำประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ แห่ง ดังนี้

๑)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง

๒)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง

๓)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด

๔)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ แห่ง ดังนี้

๑)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนรัง

๒)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบัง

๓)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหาด

๔)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่พัฒนาหนองโก

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้รวม ๔,๒๕๐,๖๐๐ บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔,๒๕๐,๖๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล ป.๑-ป.๖ โรงเรียนสังกัดอื่น

ตั้งไว้ ๓,๖๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหาร

กลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ และนักเรียนระดับชั้น

มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ตามกฎหมาย

และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

ตำบลโนนรัง แก่เด็กเยาวชนและประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่

ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ค่ารางวัล ค่า

ป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะกีฬา แก่เด็กและ

เยาวชน เช่น การส่งเสริมทักษะตะกร้อ ฟุตบอล เปตอง

ตอง วอลเลย์บอล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน

การส่งเสริมทักษะกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า

สถานที่ ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการประเพณีลอยกระทง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่ารางวัล

ประกวดต่างๆ ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ตามกฎหมาย

และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายบัญชาภูมิ สุรัมย์

- โครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าดอกไม้รูปเทียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ในส่วนของการศึกษาก็มีเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ
- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในส่วนแผนงานสาธารณสุข มีรายละเอียด ดังนี้
- แผนงานสาธารณสุข
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้รวม ๑,๒๑๓,๗๖๐ บาท
- งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒๔๓,๗๖๐ บาท
- เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๔๓,๗๖๐ บาท
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๔๓,๗๖๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๔,๔๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔๓,๗๖๐ บาท
- ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- จ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
- .ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
- ค่าใช้จ่ายในเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพหุบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- โครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- โครงการตรวจคุณภาพน้ำ อุบโภาค – บริโภาค ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจคุณภาพน้ำ อุบโภาค – บริโภาค โดยจ่ายเป็นค่าตรวจสภาพน้ำ คุณภาพน้ำ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๑๕๐, ๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าป้าย ค่าณรงค์ ค่าน้ำยาเคมี น้ำยาพ่นหมอก

คว้น น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกคว้น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้ “โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า” ตามพระปณิธาน ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางควัฒนวรชัตติยราชนารี ตั้งไว้ ๑๕๐, ๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้ “โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า”ตามพระปณิธาน ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรม พระศรี สวางควัฒนวรชัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข บ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการ เรื่องขยะตั้งไว้ ๓๐, ๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บ เชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและ ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สาย ยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องแต่งกายสำหรับหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าเครื่องแต่งกาย หน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อ อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๑ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในส่วนของแผนงานสาธารณสุขก็มีเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นางสาวสายฝน นามพิมูล

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในส่วนของแผนงานสังคมสงเคราะห์ มีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๗๖๔,๖๘๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๕๕๖,๖๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๕๕๖,๖๘๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๑๔,๖๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๔๒,๘๙๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๑๔,๖๘๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมาย

และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๐๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงานลูกจ้างประจำ ตั้งไว้

๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/

พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ตาม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตาม

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

ที่หน่วยงาน หรือบุคคลธรรมดา นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานของ

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและ

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น

๒.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน เป็นต้น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก อุปกรณ์ขนาดเล็กสำหรับเย็บกระดาษ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ผ้าคลุมเก้าอี้ ผ้าซับในที่ใช้ในการจัดตกแต่งสถานที่ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๒๗๓,๘๓๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๘,๘๓๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม ดังนี้

-ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๙,๖๑๐ บาทจำนวน ๓ เดือน ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๘๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๑๘๕,๐๐๐ บาท

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ

รถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพหุคุณผลการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เพื่อให้ความช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูประชาชนที่เดือดร้อนจากการดำรงชีพ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเช่าเหมารถ ค่าจัดสถานที่ ค่าที่พัก ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้ง

ไว้ ๑,๓๕๓,๖๔๘ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๗๘๙,๖๔๘ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๗๘๙,๖๔๘ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๘๕,๓๖๐

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

-ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๒๐,๑๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔๑,๔๔๐ บาท

-ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา เป็น
เงิน ๒๐,๓๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔๔,๓๒๐ บาท
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๐๓,๘๘๘ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา เป็น
เงิน ๒๕,๓๒๔ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๐๓,๘๘๘ บาท
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๖๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้ง
ไว้ ๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน
ส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๕๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ
จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการประกวดการพัฒนาหมู่บ้านตามแนวทางการพัฒนาหมู่บ้านยั่งยืน
ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประกวดการพัฒนา
หมู่บ้านตามแนวทางการพัฒนาหมู่บ้านยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ารางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น
 ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลโนนรัง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าเช่าเหมารถ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของกองสวัสดิการสังคมก็มีรายละเอียดเพียงเท่านี้ครับ ขอบขอบคุณครับ

นายสรวิศ ตาชูชาติ

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในส่วนของแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา มีรายละเอียดดังนี้ครับ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้ง

ไว้ ๑,๕๕๐,๒๓๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๘๖๕,๒๓๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๘๖๕,๒๓๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๕๕,๗๑๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๔๗,๒๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๖๖,๘๘๐ บาท

๒) นักจัดการงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา เป็น

เงิน ๒๙,๖๑๐ บาท จำนวน ๓ เดือน ตั้งไว้ ๘๘,๘๓๐ บาท

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔๓,๕๒๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๑,๙๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๔๓,๕๒๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑.พนักงานตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท ตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๘๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่ข้าราชการและ พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือใน วันหยุดราชการเพื่อการปฏิบัติงานราชการที่จำเป็นเร่งด่วนของกองช่าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงาน ส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้ง ไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่หน่วยงาน หรือ บุคคล นิติบุคคล ได้ ดำเนินการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมา บริการ ซ่อมแซม หรือซ่อมบำรุง ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ขยายเขต ไฟฟ้า ฯลฯ

๒)เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่นจ้างที่ปรึกษา ค่าออกแบบเพื่อให้ได้มา ในค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าออกแบบ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้าง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ จอรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๕๐๕,๐๐๐ บาท

-วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ

สำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ยางลบ ไม้ บรรทัดเหล็ก แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อม

เครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็มขัดรัด ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์

ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ

คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจาย

สัญญาณ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๘,๐๓๒,๓๖๕ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๘๓๑,๓๖๕ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๘๓๑,๓๖๕ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๘๗,๓๖๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑) ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เป็น

เงิน ๓๔,๔๓๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๑๓,๖๖๐ บาท

๒) ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เป็น

เงิน ๒๔,๘๒๕ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๔,๔๗๕ บาท ตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๐๒,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน
ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง

โยธา จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๓,๒๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง
ไว้ ๑๕๘,๘๘๐ บาท

๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง

ไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑๑,๙๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง
ไว้ ๑๔๓,๕๒๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา
ดังนี้

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง

ไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง
ไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนาย

ช่าง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตั้ง
ไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ

จอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็น

ในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล

ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาพบปะบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๗,๑๔๑,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๗,๑๔๑,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนหลัก-ศาลปู่ตา บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนหลัก-ศาลปู่ตา บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๒๔๐.๐๐ ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายหวิน เทียงไธสง - นานายเหลา ลำสีพันธุ บ้านคอกควาย หมู่ที่ ๑๗ ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายหวิน เทียงไธสง - นานายเหลา ลำสีพันธุ บ้านคอกควาย หมู่ที่ ๑๗ ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านหนองสรวง หมู่ที่ ๒๑ - หนองตะคลอง ตั้งไว้ ๓๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านหนองสรวง หมู่ที่ ๒๑ - หนองตะคลอง ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๕๘๐.๐๐ ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากแยกวัดโนนแก้ว ถึงบ้านนางสวย ทนสีราช บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๑๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากแยกวัดโนนแก้ว ถึงบ้าน

นางสาย ทนสีราช บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๑๙๒.๐๐ ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากวิสาหกิจชุมชน บ้านหนองโน หมู่ที่ ๓ - สระ อบต.โนนรัง ตั้งไว้ ๓๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากวิสาหกิจชุมชน บ้านหนองโน หมู่ที่ ๓ - สระ อบต.โนนรัง ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก

ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๕๗๖.๐๐ ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหน้าโรงเรียนหนองข่าวิทยานุสรณ์ ถึงสวนนายสิงห์ ตีคำรัมย์ บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ ตั้งไว้ ๑๕๑,๐๐๐

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหน้าโรงเรียนหนองข่าวิทยานุสรณ์ ถึงสวนนายสิงห์ ตีคำรัมย์ บ้านหนองข่า หมู่

ที่ ๘ ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐

ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ สายบ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ ถึงแยกบ้านเมืองยาง - บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้

๔๙๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ สายบ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ ถึงแยกบ้านเมืองยาง -

บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน งานเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการรวมไม่

น้อยกว่า ๘๘๐.๐๐ ตร.ม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑

ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร จากบ้าน

นางอัญชรีร์ ช่วยพันธ์ ถึงบ้านนายอ้วน นิใจโฮง บ้านภูดินทอง หมู่ที่ ๑๕ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนดินโดยการลง

หินคลุกผิวจราจร จากบ้านนางอัญชรีร์ ช่วยพันธ์ ถึงบ้านนายอ้วน นิใจโฮง บ้านภูดินทอง หมู่ที่ ๑๕ ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลง

หินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว รวม ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย

๐.๐๗ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตร.ม พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์สถานที่หนองใหม่ บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๓๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์สถานที่หนองใหม่ บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ ๗ ปริมาณงาน งานก่อสร้างลานกีฬาคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๒๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๘๐.๐๐ ตร.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์พื้นที่ สาธารณประโยชน์หนองตาด บ้านหนองหัวบурพา หมู่ที่ ๒๐ ตั้งไว้ ๓๐๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์พื้นที่ สาธารณประโยชน์หนองตาด บ้านหนองหัวบурพา หมู่ที่ ๒๐ ปริมาณงาน งานก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตร.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการขยายถนนดินพร้อมลงหินคลุกจากสามแยกบ่อขะบ้านโนนรัง – นานางสาววันเพ็ญ เดชศรีมงคลกุล บ้านโนนรังหมู่ที่ ๑ ตั้งไว้ ๑๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายถนนดินพร้อมลงหินคลุกจากสามแยกบ่อขะบ้านโนนรัง – นานางสาววันเพ็ญ เดชศรีมงคลกุล บ้านโนนรังหมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน งานขยายถนนดิน ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาวรวม ๔๔๕.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว รวม ๔๔๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๓๓๕.๐๐ ตร.ม. พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการขยายพื้นคอนกรีตสนามกีฬา บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๒๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายพื้นคอนกรีตสนามกีฬาบ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน งานก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก สนามกีฬา ขนาดกว้าง ๑๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตร.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน ๑ บ้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้านรอบหมู่บ้าน จากประปาหอถึงสูง - รพ.สต.ปฏิรูปที่ดิน บ้านร่มเย็น หมู่ที่ ๑๙ ตั้งไว้ ๒๒๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตประปาหมู่บ้านรอบหมู่บ้าน จากประปาหอถึงสูง - รพ.สต.ปฏิรูปที่ดิน บ้านร่มเย็น หมู่ที่ ๑๙ ปริมาณงาน งานขยายเขตท่อเมนประปา พีวีซี ขนาด ๓ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ยาว ๖๕๐ เมตร ขนาด ๒ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ยาว ๓๗๖ เมตร พร้อมเชื่อมต่อกับระบบประปาของหมู่บ้านเดิมให้

เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ บ้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการชุดเจาะบ่อบาดาล พร้อมอุปกรณ์ บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๑๓ ตั้งไว้ ๒๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการชุดเจาะบ่อบาดาล พร้อมอุปกรณ์ บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๑๓ ปริมาณงาน งานเจาะบ่อบาดาลขนาดปากบ่อ ๖ นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า ๖๐ เมตร พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมน้ำ (ซัมเมอร์สปั้ม) AC/DC ขนาด ๑,๑๐๐ วัตต์ แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ กล้องคอนโทรลปั้ม ระบบตัดน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาเดิมให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ บ้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำระบบโซล่าเซลล์ จากหนองเมืองยาง - หนองตาด บ้านหนองหัวบัวร์พา หมู่ที่ ๒๐ ตั้งไว้ ๒๓๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำระบบโซล่าเซลล์ จากหนองเมืองยาง - หนองตาด บ้านหนองหัวบัวร์พา หมู่ที่ ๒๐ ปริมาณงาน งานติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง AC/DC ขนาด ๒,๒๐๐ วัตต์แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบครบชุด จำนวน ๒ ชุด งานวางท่อส่งน้ำ พีวีซี ชั้น ๘.๕ ขนาด ๓ นิ้ว ยาวรวม ๒๕๐ เมตรพร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาเดิมให้เรียบร้อย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ บ้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งถังแอมเปญหอถึงสูงคุ้มตะวันตก(แทนของเดิม) บ้านทับรัก หมู่ที่ ๕ ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งถังแอมเปญหอถึงสูงคุ้มตะวันตก(แทนของเดิม) บ้านทับรัก หมู่ที่ ๕ ปริมาณงานงานติดตั้งหอถังประปาแบบแอมเปญ ขนาด ๑๒ ลบ.ม. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมน้ำ(ซัมเมอร์สปั้ม) AC/DC ขนาด ๑,๑๐๐ วัตต์ แบบโซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ กล้องคอนโทรลปั้ม พร้อมระบบตัดน้ำอัตโนมัติ

จำนวน ๑ ชุด ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จากบ้านเมืองยาง หมู่ที่ ๑๐ -
บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้ง
ไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จากบ้านเมืองยาง หมู่ที่ ๑๐ - บ้านหัวฝาย หมู่ที่
๑๖ ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวม

อุปกรณ์ จำนวน ๓ จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จากแยก รพ.สต.ปฎิรูปที่ดิน ถึง
บ้านใหม่พัฒนาหมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๓ จุด ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จากแยก รพ.สต.ปฎิรูปที่ดิน ถึง
บ้านใหม่พัฒนาหมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๓ จุด ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนน
พลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๓ จุด รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๒ จุด บ้านหนองข่า หมู่
ที่ ๘ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซ
ล่าเซลล์ จำนวน ๒ จุด บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนน
พลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๒ จุด รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๒ จุด บ้านหัวฝาย หมู่ที่
๑๖ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่อง
สว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๒ จุด บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖ ปริมาณงาน ชุดโคม
ไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๒ จุด
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๓ จุด บ้านโคกสูง หมู่ที่
๑๑ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซ
ล่าเซลล์ จำนวน ๓ จุด บ้านโคกสูง หมู่ที่๑๑ ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนน
พลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๓ จุด รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๓ จุด บ้านร่มเย็น หมู่ที่
๑๙ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซ
ล่าเซลล์ จำนวน ๓ จุด บ้านร่มเย็น หมู่ที่๑๙ ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนน

จำนวน ๘ จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนน
รังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ รอบหมู่บ้าน จำนวน ๘ จุด บ้าน
หนองสะแก หมู่ที่ ๑๔ ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ
ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๘ จุด บ้านหนองสะแก หมู่ที่ ๑๔
ปริมาณงาน ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์
จำนวน ๘ จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนน
รังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งระบบประปาโซล่าเซลล์สำหรับจ่ายน้ำประปาบริเวณ
ประปาตงบัง บ้านตงบัง หมู่ที่ ๙ ตั้งไว้ ๑๘๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
โครงการติดตั้งระบบประปาโซล่าเซลล์สำหรับจ่ายน้ำประปาบริเวณประปา
ตงบัง บ้านตงบัง หมู่ที่ ๙ ปริมาณงาน งานติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์
จมน้ำ(ซัมเมอร์สปัม)AC/DC ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ วัตต์ แบบโซล่า
เซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ก่อสร้างคอนกรีตบ่ม พร้อมระบบตัดน้ำ
อัตโนมัติ จำนวน ๓ ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาเดิมให้เรียบร้อย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งระบบประปาหมู่บ้านโดยการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ พร้อม
อุปกรณ์ บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
โครงการติดตั้งระบบประปาหมู่บ้านโดยการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ พร้อม
อุปกรณ์ บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน งานติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบ
มอเตอร์จมน้ำ(ซัมเมอร์สปัม)AC/DC ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ วัตต์ แบบ
โซล่าเซลล์ + พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ก่อสร้างคอนกรีตบ่ม พร้อมระบบตัด
น้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ ชุด พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาเดิมให้เรียบร้อย
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบ
แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง

-โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ จำนวน ๓ จุด บ้านภูดินทอง หมู่
ที่ ๑๕ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง
โซล่าเซลล์ จำนวน ๓ จุด บ้านภูดินทอง หมู่ที่ ๑๕ ปริมาณงาน ชุดโคมไฟ
ถนนพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๓ จุด
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการขุดลอกก้นแนวเขตที่สาธารณะ บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้
๒๓๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า โครงการขุดลอกก้นแนวเขตที่สาธารณะ
บ้านโคกเพชร หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน งานขุดดินก้นแนวเขตสาธารณะ ขนาด

กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑,๕๓๐.๐๐ เมตรลึกเฉลี่ยจากดินเดิม ๒.๐๐ เมตร
หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๔,๕๕๐ ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ

บริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้าน
นางม้วย หะสูง - สามแยกบ้านนางถ้ำ ปูเรนเต บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖ ตั้งไว้
๑๐๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริม
แอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้านนางม้วย หะสูง - สามแยกบ้านนางถ้ำ

ปูเรนเต บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖ ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต
กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่
ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๒๕ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการเสริมแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้าน
นายตา โคตรภูงา - สามแยกบ้านนายแหลม มีสุระ บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖
ตั้งไว้ ๑๖๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยการ
เสริมแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้านนายตา โคตรภูงา - สามแยกบ้านนาย
แหลม มีสุระ บ้านหัวฝาย หมู่ที่ ๑๖ ปริมาณงาน ปูผิวจราจรแอสฟัลท์ติก
คอนกรีต กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือ
มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ตร.ม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล
โนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจรจากถนนลาดยาง ถึง
ถนน คสล.หนองแขวงน้อย ตำบลตลาดไทร ตั้งไว้ ๑๒๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจรจาก
ถนนลาดยาง ถึง ถนน คสล.หนองแขวงน้อย ตำบลตลาดไทร ปริมาณงาน

งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง ๓.๐๐
เมตร ยาวรวม ๖๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่
น้อยกว่า ๑,๘๐๐ ตร.ม.พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้ง
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจรจากบ้านนายคำพอง
ถึงบ้านนางจันทร์ บ้านภูดินทอง หมู่ที่ ๑๕ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจรจากบ้านนาย
คำพอง ถึงบ้านนางจันทร์ บ้านภูดินทอง หมู่ที่ ๑๕ ปริมาณงาน งานปรับ
เกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว
รวม ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า

๒,๐๐๐ ตร.ม.พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
-โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร จากบ้านนางสาว
วิศัลย์ศยา เทียมโยธา บ้านโคกสูง หมู่ที่๑๑ ตั้งไว้ ๑๘๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจรจากบ้าน
นางสาววิศัลย์ศยา เทียมโยธา บ้านโคกสูง หมู่ที่๑๑ ปริมาณงาน งานดิน
คันทาง ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๒๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย
๐.๓๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย
๐.๗๐ เมตร งานลงหินคลุกผิวจราจร ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาวรวม
๕๒๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า
๑,๕๖๐ ตร.ม.พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
-โครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจรเลียบบระนองเสม็ด
และคลองหนองข่า ตลอดแนว บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ ตั้งไว้ ๑๕๖,๐๐๐
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนดินโดยการลงหินคลุกผิวจราจร
เลียบบระนองเสม็ดและคลองหนองข่า ตลอดแนว บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘
ปริมาณงาน งานปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมลงหินคลุกผิวจราจร ขนาด
กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาวรวม ๖๗๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร หรือมี
พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๒.๕๐ ตร.ม.พร้อมปรับเกรดผิวจราจรให้
เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย รายละเอียด
ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
-โครงการปรับปรุงระบบประปาอบหมู่บ้าน บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ ตั้งไว้
๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาอบหมู่บ้าน
บ้านหนองโก หมู่ที่ ๑๘ ปริมาณงาน งานขยายท่อเมนประปา พีวีซี ขนาด
๓ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ยาว ๓๒๐ เมตร พร้อมต่อเชื่อมกับระบบประปาของ
หมู่บ้านเดิมให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย
รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังกำหนด ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขอรายงาน
แผนงานการเกษตร
งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ ๓๖๘,๐๘๐ บาท
งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๘๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร
ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน ๒๓,๓๔๐ บาท ตั้ง
ไว้ ๒๘๐,๐๘๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้ง
ไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ยาก
องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๗๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตามกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่
หน่วยงาน หรือบุคคล นิติบุคคล ได้ดำเนินการในงานขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ดังนี้ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอด
รถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์ปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆที่จำเป็นใน
การเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ ตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาบุคคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมผู้มียาได้น้อย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมพืชสมุนไพรครัวเรือน จัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ส่งเสริมความรู้ด้านพืชสมุนไพร และสามารถนำความรู้ด้านสมุนไพรไปใช้รักษาโรค และใช้ดูแลสุขภาพตามภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง จัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-จัดหาวัคซีนเพื่อป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาวัคซีนเพื่อป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์ จัดหาวัคซีนโรคระบาดในสัตว์ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าวัคซีน อุปกรณ์จำเป็นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักซ์พื้นที่สีเขียว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักซ์พื้นที่สีเขียว เป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ กลุ่มเป้าหมายคือประชาชนในพื้นที่โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ากล้าต้นไม้ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมการปลูกต้นไม้ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อรักษาพันธุ์ไม้ที่ใกล้สูญพันธุ์ และให้ประชาชนตระหนักถึงคุณประโยชน์ของพืชพรรณหลายชนิด ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ ฯลฯ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-โครงการขุดลอกโป่งลิง บ้านหนองหว้า หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกโป่งลิง บ้านหนองหว้า หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ช่วงที่ ๑.ขนาดกว้าง ๔๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ยจากดินเดิม ๑.๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒. ขนาดกว้าง ๔๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๕.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ยจากดินเดิม ๑.๕๐ เมตร หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๒.๔๐๐ ลบ.ม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.โนนรังกำหนด

แผนงานงบกลาง

งบกลาง ตั้งไว้ ๒๑,๗๔๓,๖๕๘ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๒๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเงินสมทบในอัตราเดียวกัน รวมทั้งกันส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วยถึงแก่ความตายโดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๔,๘๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ

-เบี้ยยังชีพผู้พิการ ตั้งไว้ ๔,๙๔๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จะได้รับเฉพาะคนที่ขึ้นทะเบียนเท่านั้น เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-รายจ่ายตามข้อผูกพัน

-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.) ตั้งไว้ ๕๙๑,๒๕๘ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.) เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนรัง (สปสข) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนนรัง (สปสข) ในระดับท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ พนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ครึบตามที่ท่านนายกฯ ท่านปลัด และหัวหน้ากองทุกกองได้ชี้แจง

รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะซักถามหรือไม่ เมื่อไม่มี ในตอนนี้เราก็ประชุมกันมาหลายชั่วโมงแล้ว ได้เวลาพักเที่ยงจึงขอให้สมาชิกทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้พักรับประทานอาหารกลางวันก่อนและจะประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น. เชิญครับ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภา)

พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

ช่วงบ่ายเริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายทองหล่อ จินโจ

(ประธานสภาฯ)

-เรียนท่านสมาชิกตามที่ท่านนายกฯและท่านปลัดซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ก่อนที่จะถึงขั้นตอนขอมติ รับหลักการหรือไม่รับหลักการนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะมีมติสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระหนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้กรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายก่อนหรือไม่ ถ้ามีโปรดยกมือ เมื่อในที่ประชุมไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในวาระรับหลักการนี้ ต่อไปจะขอมติในที่ประชุมในวาระแรกคือ วาระรับหลักการ โดยจะถามเป็นสามประเด็นคือ เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ และงดออกเสียง และก่อนที่จะขอมติ ขอให้เลขานุการสภาฯได้ตรวจเช็คองค์ประชุม

นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข

-เรียนท่านประธานสภาฯมีสมาชิกเข้าร่วมลงชื่อทั้งหมด ๒๑ ท่านและอยู่ในที่ประชุมครบองค์ประชุม

นายทองหล่อ จินโจ

(ประธานสภาฯ)

-เรียนท่านสมาชิกเมื่อครบองค์ประชุม ต่อไปจะขอมติประเด็นที่หนึ่ง สมาชิกท่านใด เห็นชอบรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติรับหลักการด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง

นายทองหล่อ จินโจ

(ประธานสภาฯ)

-ประเด็นที่สอง สมาชิกท่านใดไม่รับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จินโจ

-ประเด็นที่สาม สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายทองหล่อ จินโจ

(ประธานสภาฯ)

-หลังจากที่สมาชิกรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแล้ว ต่อไปจะเป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้ท่านปลัดได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในส่วนของการเลือกตั้งคณะกรรมการแปร ตามลำดับ คือให้สมาชิกเสนอก่อนว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรได้กี่คน หลังจากที่กำหนดให้มีคณะกรรมการแล้ว ลำดับต่อไป คือ เสนอชื่อคณะกรรมการที่จะแปรญัตติตามที่สภาฯกำหนดว่าให้มีกี่คน โดยเสนอตามลำดับ ลำดับที่ ๑ ถ้ามีการเสนอชื่อเพียงคนเดียว สภาฯก็จะให้คนนั้นเป็น แต่ถ้าเสนอชื่อสองคน ก็ต้องขอมติผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ไล่ลำดับไปจนครบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ

ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ กำหนดให้กรรมการสภาท้องถิ่นมีสองประเภทคือ ๑.กรรมการสามัญ ๒.กรรมการวิสามัญ ซึ่งทั้งสองประเภทกำหนดให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า ภายใต้ข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆได้ตามความจำเป็นแก่กิจการสภาในหน้าที่ของสภาดังนี้ ๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาเห็นสมควร ดังนั้นในกรณีนี้จะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาฯรับหลักการแล้วส่วนจะให้มีจำนวนเท่าใดขึ้นอยู่กับสภาฯโดยต้องไม่น้อยกว่า ๓ คนและไม่เกิน ๗ คน ขึ้นอยู่กับมติของสภาฯ ข้อ ๑๐๗ เรื่องการเสนอชื่อกำหนดว่าวิธีการกรรมการให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาฯเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-เรียนท่านสมาชิกตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงมีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะสอบถาม ต่อไปขอให้สภาฯเสนอว่าจะให้มีกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คนโดยจะต้องไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน การเสนอนั้นให้สมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ

นายทองแดง ช่วยพิมาย

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอให้มีจำนวน ๓ ท่านครับ

นายไสว แสงวงศ์

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายไสว แสงวงศ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒๐ ขอรับรองครับ

นายสมยศ เทือกขาลี

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายสมยศ เทือกขาลี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนสามท่าน ตามที่ท่านทองแดง ช่วยพิมาย เสนอ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง

นายทองหล่อ จินใจ

-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จินใจ

-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายทองหล่อ จรินทร์
(ประธานสภาฯ)

-ก็ถือว่าสภามีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน เมื่อสภาเห็นชอบให้แต่งตั้งจำนวนกรรมการแปรรูปแล้ว ต่อไปเลือกกรรมการแปรรูป จะเลือกที่ละตำแหน่งจนครบ ๓ ตำแหน่ง ต่อไปเลือกกรรมการตำแหน่งที่ ๑ ขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะเป็นคณะกรรมการพร้อมให้มีผู้รับรองในการเสนอไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน ท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ

นายทองแดง ช่วยพิมาย

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอ นายสมยศ เทือกขาลี เป็นคณะกรรมการตำแหน่งที่ ๑ ครับ

นายบุญเล็ง เหลี่ยมไธสง

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายบุญเล็ง เหลี่ยมไธสง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒๑ ขอรับรอง

นายสมจิตร ฅมท่า

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายสมจิตร ฅมท่า สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓ ขอรับรอง

นายทองหล่อ จรินทร์
(ประธานสภาฯ)

-มีท่านใดจะเสนอชื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๑ อีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๑ อีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ นายสมยศ เทือกขาลี เป็นกรรมการแปรรูปในตำแหน่งที่ ๑ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง

นายทองหล่อ จรินทร์
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จรินทร์
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายทองหล่อ จรินทร์
(ประธานสภาฯ)

-ต่อไปเลือกกรรมการตำแหน่งที่ ๒ ขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะเป็นคณะกรรมการพร้อมให้มีผู้รับรองในการเสนอไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน ท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ

นายไสว แสงวงศ์

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายไสว แสงวงศ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒๐ ขอเสนอ นางลัมย์ บุญประกอบ เป็นคณะกรรมการตำแหน่งที่ ๒

นายทองแดง ช่วยพิมาย

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ขอรับรอง

นายสุวรรณโชติ พันชมภู

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายสุวรรณโชติ พันชมภู สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑ ขอรับรอง

นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีท่านใดจะเสนอชื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๒ อีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๒ อีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้นางลัมย์ บุญประกอบ เป็น กรรมการแปรรูปคดีในตำแหน่งที่ ๒ โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง -สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-ไม่มี -สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) -ต่อไปเลือกกรรมการตำแหน่งที่ ๓ ขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะเป็น คณะกรรมการพร้อมให้มีผู้รับรองในการเสนอไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน ท่านใด จะเสนอโปรดยกมือ
นายบุญเลี้ยง เหลี่ยมไธสง	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายบุญเลี้ยง เหลี่ยมไธสง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒๑ ขอเสนอ นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ เป็น คณะกรรมการตำแหน่งที่ ๓
นายพนพล เพชรทราย	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายพนพล เพชร ทราย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง
นายสมยศ เทือกขาลี	-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายสมยศ เทือก ขาลี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง
นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีท่านใดจะเสนอชื่อเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๓ อีกหรือไม่ โปรดยกมือ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อบุคคลอื่นเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ ๓ อีก ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้นายวินัย เอี่ยมสุวรรณ เป็น กรรมการแปรรูปคดีในตำแหน่งที่ ๓ โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง -สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-ไม่มี -สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม นายทองหล่อ จรินทร์ (ประธานสภาฯ)	-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) -สรุปมติที่ประชุมสภาฯเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปคดีจำนวน ๓ ท่าน และที่ประชุมได้เลือกกรรมการตามลำดับ ดังนี้ คนที่ ๑ นายสมยศ เทือกขาลี คนที่ ๒ นางลัมย์ บุญประกอบ และคนที่ ๓ นายวินัย เอี่ยม สุวรรณ และต่อไปเป็นเรื่องการนัดประชุมกรรมการและการเสนอขอแปร ญัตติ ขอเชิญท่านปลัดชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ กำหนดให้พรรคแรกว่าญัตติร่าง
ข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามารถระหวัดเดียวก็ได้ และพรรคท้ายกำหนด
ว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระหวัดเดียวไม่ได้และ
ในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่
น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น ข้อ ๔๙ พรรคแรกกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภา
ท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา
ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ
พิจารณาโดยละเอียดแล้ว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย พรรค ๒ กำหนดว่าภายใน
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม พรรคหนึ่งผู้บริหาร
ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่าง
ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรเป็นรายข้อ
และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่น
เป็นผู้แปรจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
พรรค สาม กำหนดว่า การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้าย
ระเบียบนี้ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้อง
เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้ง
รายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่าง
น้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง
การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติ
นั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการ
สงวนคำแปรญัตตินั้นและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิก
สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาเว้นแต่กรณีต้อง
พิจารณาเร่งด่วน และพรรคท้ายกำหนดว่าให้คณะกรรมการแปรญัตติไป
ร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัย
เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อ ๕๑ พรรคแรกกำหนดว่าในการพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติ
หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะ
ได้ลงมติเป็นอย่างอื่น พรรค สอง กำหนดว่า ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติ
เห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอ
ขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ข้อ ๕๒ กำหนดว่า
การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุม
สภาท้องถิ่น จะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา

วาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ขอ
 ทำความเข้าใจเพิ่มเติม ตามข้อ ๔๕ วรรคท้าย เมื่อข้อบัญญัติผ่านมติรับ
 หลักการแล้ว ในการพิจารณาวาระที่ สอง ให้สภากำหนดระยะเวลา วัน เวลา
 สถานที่ ในการเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่
 สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการดังนั้นการนับ ๒๔ ชั่วโมงจึงขอแนะนำให้นับวัน
 เวลาปฏิบัติราชการปกติ เนื่องจากคณะกรรมการการสาธิตที่จะมาปฏิบัติ
 ราชการในขณะที่ส่วนราชการเปิดทำงานปกติ เนื่องจากฝ่ายบริหารหรือ
 ฝ่ายสมาชิกซึ่งอาจจะยื่นคำขอแปรญัตติต่อประธานกรรมการได้ ในข้อนี้ให้
 สภาเป็นผู้เสนอกำหนด ส่วนข้อ ๔๙ ให้ประธานสภาส่งร่างข้อบัญญัติไป
 ให้คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อที่จะได้พิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุม
 สภาเป็นผู้เสนอกำหนดระยะเวลา วันและสถานที่ให้ชัดเจนในการเสนอคำ
 แปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรญัตติด้วย เป็นการกำหนดที่แน่นอน ให้
 สมาชิกได้ทราบทุกคน ข้อ ๕๐ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ
 พิจารณาตามที่มีผู้เสนอขอแปรเป็นรายข้อหรือหากไม่มีผู้ยื่นเสนอขอแปร
 ญัตติ คณะกรรมการก็สามารถพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัตินั้นได้ ข้อ
 ๕๑ วรรคแรก กำหนดว่าในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษา
 เรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติ
 แก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ในข้อนี้
 กำหนดว่าการพิจารณาของคณะกรรมการให้ปรึกษาหรือพิจารณาตามลำดับ
 เฉพาะรายการที่มีการยื่นเสนอคำแปร แต่ถ้าไม่มีการยื่นเสนอคำแปรก็ให้
 คณะกรรมการพิจารณาเรียงตามลำดับไป เช่น เรียงตามลำดับตามราย
 แผนงาน เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วก็ต้องเสนอร่าง
 ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม หรือตามที่มีผู้เสนอขอแปรพร้อมบันทึกรายงาน
 และความเห็นว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ในตอนหรือข้อใดบ้าง ซึ่ง
 หลักการพิจารณาก็ให้พิจารณาเป็นรายแผนงานไปตามลำดับในการบันทึก
 เสนอความเห็น หากคณะกรรมการจะมีการเสนอความเห็นหรือขอสงวน
 ความเห็นการพิจารณาของตน ก็ให้บันทึกรายงานขอสงวนความเห็นไว้ใน
 และจะต้องยื่นขอขยายเวลาการประชุมออกไปอีก ๑๕ วัน เพื่อให้การ
 ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
 เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ที่ได้ชี้แจงมาในประเด็นเหล่านี้มีสมาชิกท่าน
 ใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามหรือไม่

นายทองหล่อ จินโจ
 (ประธานสภา)

-เรียนท่านสมาชิกตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจง ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการแปร
 ญัตติมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม
 ต่อไปจะขอให้สภาได้เสนอกำหนดวัน เวลา สถานที่ เพื่อให้สมาชิกยื่น
 เสนอคำแปรญัตติ และกำหนดวันให้คณะกรรมการแปรญัตติมาประชุม
 สมาชิกท่านใดจะเสนอโปรดยกมือ

นายทองแดง ช่วยพิมาย

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอกำหนดระยะเวลา ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ วันยื่นเสนอคำแปรญัตติ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ในวันเวลาราชการปกติ สถานที่ยื่น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นชอบกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการยื่นเสนอคำแปรญัตติ ตามที่ท่านทองแดง ช่วยพิมาย เสนอโปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-ต่อไปเป็นการกำหนดวันประชุมพิจารณาให้แล้วเสร็จ สมาชิกท่านใดจะเสนอเชิญครับ

นายทองแดง ช่วยพิมาย

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๘ ขอเสนอให้คณะกรรมการมาประชุมพิจารณาให้แล้วเสร็จในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นชอบกำหนดวันให้คณะกรรมการมาประชุมพิจารณาให้แล้วเสร็จ ตามที่ ท่านทองแดง ช่วยพิมาย เสนอ เสนอโปรดยกมือ

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

-เรียนสมาชิก เมื่อได้มีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติและสภาได้ กำหนดวัน เวลา สถานที่ ยื่นเสนอขอแปรญัตติและกำหนดให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ หากสมาชิกท่านใดประสงค์จะยื่นเสนอขอแปรญัตติท่านสามารถยื่น ได้ตั้งแต่ วันที่ ๔ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ -

๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง เวลา ๑๒.๐๐ น.ตามวันเวลา
ราชการปกติ ณ สถานที่กำหนดโดยให้ยื่นต่อประธานกรรมการแปรรูป
หากสมาชิกเป็นผู้ยื่นเสนอขอแปรรูปจะต้องมีสมาชิกลงชื่อรับรองไม่น้อย
กว่าสองคน แต่หากผู้บริหารเป็นผู้ยื่นเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง ส่วนกำหนดวัน
ประชุมพิจารณาวัน ๒ วาระ ๓ จะนัดประชุมเป็นหนังสืออีกครั้งหนึ่ง
ภายหลังจากคณะกรรมการแปรรูปพิจารณาร่างข้อบัญญัติแล้วเสร็จตาม
ขั้นตอน มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดจะ
สอบถาม ขอเชิญท่านปลัดชี้แจงการนัดประชุม ของคณะกรรมการแปรรูป
ยุติ

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ภายหลังจากที่สภา
เลือกกรรมการแปรรูปและกำหนด วัน เวลา สถานที่ยื่นเสนอคำขอแปร
รูปแล้ว ในวันที่ ๑๖ ได้รายชื่อกรรมการแปรรูปตามข้อ ๑๐๕ (๓) แล้วใน
ข้อ ๑๐๙ วรรคแรก กำหนดให้การนัดประชุมและเปิดประชุม
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น
วรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น คณะหนึ่งๆเลือกประธาน
กรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่น คณะนั้นๆตั้งนั้นเพื่อให้
เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ให้เลขานุการสภาเป็นผู้กำหนดนัดประชุม
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกครับ

นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ดิฉันนางสาว
กาญจนา แก้วศรีสุข เลขานุการสภาขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ในการประชุมครั้งแรก ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ
ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายทองหล่อ จินใจ

(ประธานสภา)

-ขอขอบคุณท่านปลัด ที่ได้ชี้แจงระเบียบปฏิบัติต่างๆให้สมาชิกได้รับทราบ
มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มี ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๖.๒
พิจารณาให้ความเห็นชอบในการใช้พื้นที่แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ ใช้
เป็นเอกสารประกอบการขออนุญาต ใช้พื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่
๘ (นครราชสีมา) เรียนเชิญท่านปลัดได้ชี้แจงต่อสภาครับ

นายเกียรติพงศ์ บุญผุด

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน แขวงทางหลวง
นครราชสีมาที่ ๑ ที่ คค ๐๖๐๕๖/๑.๔/๑๔๔๔ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน
๒๕๖๘ เรื่องขอความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ
ตามมาตร ๑๓ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พุทธศักราช
๒๕๐๗ เรียนนายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อ้างถึงหนังสือจังหวัด
นครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๑๔.๓/ว๒๐๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม
๒๕๖๘ สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม
๐๐๑๔.๓/ว๒๐๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ตามหนังสืออ้างถึง จังหวัดนครราชสีมาแจ้งว่า กระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส
๑๖๐๒.๕๒/ว ๘๗๗ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อ
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อนุมัติตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมเสนอขอผ่อนผันให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้
เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขอ
อนุญาตในระยะเวลาที่กำหนด ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน
๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สิ้นสุดวันที่ ๗ กันยายน
๒๕๖๔) สามารถยื่นคำขออนุญาตได้ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่
คณะรัฐมนตรีมีมติในครั้งนี้ (ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘) อย่าง
เคร่งครัด นั้น

ในการนี้ แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ มีพื้นที่ที่ต้องขออนุญาต
เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓ ทวิ แห่ง
พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๐๗ ทางหลวง หมายเลข
๒๐๗๓ ตอน หนองโดนน้อย - ชุมพวง ระหว่าง กม.๖๐+๑๘๙-กม.
๘๕+๕๐๔ ระยะทาง ๒๕.๓๑๕ กิโลเมตร

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำ
ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติ
ป่าสงวนแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๐๗ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่

แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ จึงขอความอนุเคราะห์องค์การ
บริหารส่วนตำบลโนนรังโปรดดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนรัง เพื่อให้ความเห็นชอบในการใช้พื้นที่ เพื่อแขวงฯใช้เป็นเอกสาร
ประกอบการขออนุญาตใช้พื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘
(นครราชสีมา) ทั้งนี้ได้มอบหมายให้นางนงนุช บ่อไทย เจ้าพนักงานธุรการ
ชำนาญงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๗๙๕๗ ๖๕๕๔ เป็นผู้ติดต่อ
ประสานงาน

-ในหนังสือฉบับนี้ หมายความว่า ทางหลวงสาย ๒๐๗๓ คือทางหลวงเชื่อม
ระหว่าง อำเภอชุมพวง - ลำปลายมาศ ระหว่าง กม.๖๐+๑๘๙-กม.
๘๕+๕๐๔ ระยะทาง ๒๕.๓๑๕ กิโลเมตร ชั่วบ้านหนองโดนน้อย เขตเชื่อม
ระหว่างลำปลายมาศ มาเขตชุมพวง โดยโครงการนี้ทางแขวงฯทางมี
โครงการที่จะก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายดังกล่าว แต่ถนนสายนี้อยู่ในเขตป่า
สงวนแห่งชาติ ซึ่งมีการประกาศควบคุมในเขตพื้นที่ ชั่วบ้านหนองโน ไป
จนถึงบ้านหนองโดน นี้อีกในเขตป่าสงวน เป็นพื้นที่คาบเกี่ยว ในพื้นที่ใน
เขตป่าสงวนต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติป่าสงวนว่า หน่วยงานอื่นที่
ไม่ใช่หน่วยงานป่าสงวนจะเข้าไปทำประโยชน์ในพื้นที่ต้องได้รับอนุญาต
เพราะฉะนั้นเพื่อประโยชน์ของพี่น้องประชาชนจึงขอความเห็นชอบให้

	ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติในการที่จะดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงถนน และ จะขอสำเนาในการประชุมสภาเพื่อที่จะใช้เป็นเอกสารประกอบการยื่น ตามกฎหมาย ดังนั้นแขวงทางหลวงที่จะเข้ามาทำประโยชน์ต้องยื่นขอจาก กรมทรัพยากร และสภาท้องถิ่นต้องให้ความเห็นชอบ จึงขอให้สภาให้ ความเห็นชอบในข้อ ๖.๒
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงในระเบียบวาระที่ ๖.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการใช้พื้นที่แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ ใช้เป็นเอกสารประกอบการ ขออนุญาต ใช้พื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) มี สมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย หรือจะสอบถาม เชิญครับ
นายทองแดง ช่วยพิมาย	-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ผมนายทองแดง ช่วยพิมาย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๘ ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจง ผมคิดว่ามีผลดี ที่ทางถนนสายชุมพวง-หนองโดนน้อย จะได้มีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อที่ น้องประชาชนสัญจรไปมาสะดวกครับ ขอบขอบคุณครับ
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-มีสมาชิกท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ผมขอมติที่ประชุม สมาชิก ท่านใดเห็นชอบในวาระ ๖.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการใช้พื้นที่แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๑ โปรดยกมือ
ประชุม	-มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือ
ที่ประชุม	-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ	
นายทองหล่อ จินใจ (ประธานสภาฯ)	-๗.๑ รายงานการคืนเงินค่าปรับผิดสัญญา ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประกอบการตามมติ ครม. เชิญท่านปลัดชี้แจงครับ
นายเกียรติพงศ์ บุญผด	-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน สืบเนื่องจาก กรมบัญชีกลางได้ออกมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วง การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ซึ่งหนังสือฉบับนี้ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ กค ๐๔๐๕.๒/๒๘๙ กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่องมาตรการ ให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ให้กับ สัญญาดังต่อไปนี้ ๑.สัญญาที่ลงนามก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ๑.๑ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ ซึ่งมีค่าปรับ เกิดขึ้นก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ หากค่าปรับดังกล่าวมีจำนวนไม่เกิน ร้อยละ ๒๕ ของวงเงิน ค่าวัสดุหรือค่าจ้าง โดยสัญญาดังกล่าวได้ส่งมอบ

งานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๑.๒ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีมีค่าปรับเกิดขึ้น และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๒. สัญญาที่ได้ลงนามในช่วงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสัญญาดังกล่าว ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีมีค่าปรับเกิดขึ้น และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่มีสัญญาอยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือ ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการซึ่งมีสัญญาที่อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี โดยแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอต่อหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบคำขอรับเงินเยียวยาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. ตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการ หากข้อมูลตามคำขอไม่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบและให้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมกลับมาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ประกอบการไม่ชี้แจงภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ประกอบการไม่มีข้อโต้แย้งหรือไม่มีข้อมูลที่ประสงค์จะชี้แจงเพิ่มเติม ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาเพิ่มเติม ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดำเนินการดังนี้

๒.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณาคำขอรับเงินเยียวยาฯโดยถือเอาข้อมูลที่บันทึกในระบบ New GFMS Thai

๒.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้เบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณาคำขอรับเงินเยียวยาฯโดยถือเอาข้อมูลที่ตรวจสอบได้จากเอกสารหรือฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ

๓. ตรวจสอบความถูกต้องและรายละเอียดคำขอรับเงินเยียวยาฯ แล้วให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการดังนี้

๓.๑ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

(๑) ให้นำหน่วยจัดซื้อจัดจ้างบันทึกข้อมูลลงใน Google Form ผ่าน Link หรือ Scan QR code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งเอกสารเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมคำขอของผู้ประกอบการเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติ ตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และรวมไฟล์ยื่นคำขอรับเงินเยียวยาฯ ของผู้ประกอบการของหน่วยงานของรัฐภายใต้สังกัดทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวส่งไปยังอีเมล ppd@cgd.go.th โดยตั้งชื่อไฟล์ PDF เป็น แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา...(ชื่อหน่วยงานของรัฐ)... พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังกล่าวมายังกรมบัญชีกลางด้วย

(๓) การจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติ ในการจ่ายเงินเยียวยาผ่านระบบ New GFMS Thai ให้หน่วยงานทราบภายหลังจากสำนักงานงบประมาณจัดสรรเงินงบประมาณให้กับหน่วยงานของรัฐแล้ว

๓.๒ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐมิได้นำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

เมื่อหน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการคู่สัญญาแล้วให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืนค่าปรับที่ได้หักไว้ ให้แก่ผู้ประกอบการรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ โดยดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการจ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐนั้นๆต่อไป และอ้างถึงหนังสือที่

ที่ นม ๐๐๒๓.๕/ว๓๙๓๐ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา นายกเทศมนตรีนครราชสีมาและนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือการส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๓๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กรมบัญชีกลางได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อนุมัติในหลักการมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)ตาม

หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังเสนอ กรมบัญชีกลางจึงขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืนเงินค่าปรับที่ได้หักไว้แก่ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๕.๒/ว๒๘๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่องมาตรการการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

จังหวัดนครราชสีมาพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมาในห้วงเวลาดังกล่าวปฏิบัติตามมาตรการการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้ประกอบการยื่นคำขอรับเงินเยียวยาฯ ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบ Google Form ผ่าน Link:

<https://forms.gle/hdpxBWPjwwRRLX๔๖> และส่งแบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พร้อมสำเนาฎีกาที่เบิกเงินตามโครงการดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย ขอแสดงความนับถือ นายวิจิตร กิจวิรัตน์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

บันทึกข้อความ ส่วนราชการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ที่ นม๗๘๔๐๒/ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการตามมติ ครม.

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

๑.เรื่องเดิม ด้วยกรมบัญชีกลางแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อนุมัติหลักการมาตรการการให้ความช่วยเหลือให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๕.๒/ว๒๘๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ กรมบัญชีกลางขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาที่ได้หักไว้แก่ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่ให้ความช่วยเหลือ ให้กับสัญญาดังต่อไปนี้

๑.สัญญาที่ได้ลงนามก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๑สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ ซึ่งมีค่าปรับเกิดขึ้นก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ หากค่าปรับดังกล่าวมีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยสัญญาดังกล่าวได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้

๑.๒สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้น และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๒.สัญญาที่ได้ลงนามในช่วง วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสัญญาดังกล่าวครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้าย และได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้นและหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๓.ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการซึ่งมีสัญญาที่อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรีโดยแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอต่อหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบคำขอรับเงินเยียวยาภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.ตรวจสอบความถูกต้องและรายละเอียดคำขอรับเงินเยียวยาฯ แล้วดำเนินการดังนี้

๔.๑การคืนเงินค่าปรับ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับเงินค่าปรับเป็นรายได้ให้ดำเนินการถอนคืนเงินรายรับโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๕(๒)ขอถอนคืนรายรับภายหลังปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นถูกต้อง ให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

-ในการคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมติ ครม. มีทั้งหมด ๓๗ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘๓,๒๐๐ บาท ซึ่งเงินจำนวนนี้ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงต้องขอจ่ายขาดจากเงินสะสมที่มี ในการรายงานตรงนี้ จึงต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาฯ

-ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงมีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่

ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบให้จ่ายขาดเงินสะสมคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการตามมติ ครม. ในจำนวนเงิน ๘๖๓,๒๐๐ บาท โปรดยกมือ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ ๐ เสียง

ที่ประชุม

-มีมติไม่เห็นชอบ ๒๐ เสียง

ที่ประชุม

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายทองหล่อ จรินทร์

-ในระเบียบวาระที่ ๗.๒ รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ เจริญ ผอ.กองคลัง ชี้แจงครับ

(ประธานสภาฯ)

นางพิไลวรรณ ฉายพิมพ์

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่านในส่วนของกองคลัง รายงานรายรับรายจ่าย ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ รายได้ภาษี รับจริง ๑๕๐,๔๐๔.๔๔ บาท รายได้ค่าธรรมเนียม ๘,๓๗๗.๖๐ บาท รายได้ ค่าปรับ๑๐๙,๑๑๒ บาท รายได้ใบอนุญาต ๖๑,๖๖๕ บาท รายได้ดอกเบี้ย ๒๗๔,๕๗๔.๐๙ รายได้จากการขายบริการ ๑๐ รายได้อื่นๆ ๘๓,๑๓๒.๒๓ บาท รายได้ภาษีจัดสรร ๒๑,๐๒๐,๑๘๕.๘๖ บาท รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๓,๒๕๙,๔๔๖.๑๙ บาท รวมรับจริง ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๘ ๔๔,๙๖๗,๐๐๗.๔๑ บาท

-รายจ่าย ค่าใช้จ่าย บุคลากร ๑๓,๐๕๔,๒๙๔ บาท ค่าตอบแทน

๓๔๘,๓๕๐ บาท ค่าใช้สอย ๖,๓๗๔,๐๔๕.๓๓ บาท ค่าวัสดุ

๑,๒๐๑,๗๐๗.๒๑ บาท ค่าสาธารณูปโภค ๒๖๖,๓๓๒.๖๗ บาท ค่าใช้จ่าย

อุดหนุนหน่วยงานภาครัฐ ๔,๑๔๗,๕๕๙.๓๕ บาท ค่าใช้จ่ายอุดหนุนอื่นและ

บริจาค ๖,๕๗๙,๓๐๕ บาท ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน ๒,๓๘๗,๓๔๑.๔๙

บาท ค่าใช้จ่ายอื่น ๓๐๐,๐๐๐ บาท รวมจ่ายตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐

มิ.ย.๒๕๖๘ ๓๔,๖๕๘,๙๓๕.๑๑ บาท ในส่วนของกองคลังมีรายงานเพียง

เท่านั้นค่ะ

นายสรวิศ ตาซุชาติ

-เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขอรายงานการแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ได้อนุมัติแก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การ แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหาร เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย วัตถุประสงค์การ แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ให้สอดคล้องกับที่ดำเนินการจริงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนใน พื้นที่ตำบลโนนรังและอื่นๆ ที่จำเป็น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง กับการดำเนินการจริง และ
เกิดประโยชน์สูงสุด ของประชาชนในพื้นที่ ต.โนนรัง นรายละเอียด การ
แก้ไขแผนเป็นอำนาจหน้าที่ของท่านนายกฯ ประกาศเมื่อวันที่ ๒
กรกฎาคม ๒๕๖๘

บัญชีแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่
๒/๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อำเภอชุมพวง จังหวัด
นครราชสีมา ผ๐๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.โครงการปรับปรุงพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พื้นที่บริเวณรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ในปี ๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๑,๐๓๖,๐๐๐ บาท แก้ไขจากปี ๒๕๖๘ มาเป็นปี ๒๕๖๙ งบประมาณเท่าเดิม

๒.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร พนักงาน และสมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน แก้ไขในชื่อโครงการ เป็น โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา อบต.และ ผู้นำชุมชน ตั้งไว้ ปีละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ทุกปี

๓.โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ พื้นที่สาธารณะประโยชน์หนองตาตบ้านหนองหัวบุรพา หมู่ที่ ๒๐ ตั้งไว้ในปี ๒๕๖๘ งบประมาณ ๔๒๐,๐๐๐ บาท แก้ไข มาเป็นปี ๒๕๖๙ งบประมาณเท่าเดิม

๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ สายบ้านหนองข่า หมู่ที่ ๘ ถึง แยกบ้านเมืองยาง – บ้านโนนหาด หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ในปี ๒๕๖๘ งบประมาณ ๓,๕๕๐,๐๐๐ บาท แก้ไขมา ในปี ๒๕๖๙ และ ๒๕๗๐ งบประมาณ ๑,๒๗๕,๐๐๐ บาท

แผนงานด้านการพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การกีฬา และนันทนาการ

๑.โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นการเปลี่ยนชื่อโครงการ และเพิ่ม งบประมาณ จากเดิมตั้งไว้ ปีละ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท แก้ไขเป็น โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ป.๑-ป.๖และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ตั้งไว้ปี ๒๕๖๙ และ ๒๕๗๐ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

-ในส่วนของแผนงานมีเรื่องแจ้งเพื่อให้สภาฯได้รับทราบ เพียงเท่านี้ ครับ
ขอบคุณครับ

นางสาวสายฝน นามพิมูล

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม มีเรื่องที่จะแจ้งให้เพื่อทราบ ดังนี้คะในกำหนดวันมอบบ้านวันที่ ๘ ส.ค.๒๕๖๘ มอบบ้านทั้งหมด ๓ หลัง ๑. หมู่ที่ ๒๐ นางหมั่น มัดตะนามะ หมู่ที่ ๖ นางทองจันทร์ จรูญ หมู่ที่ ๑๘นางถุญ มาระจาก จะมอบในวันเดียวกันคะ ซึ่งจะเป็นงบประมาณทาง อบต.ประสานกับงบประมาณจาก

พัฒนาสังคมมนุษย์ ของจังหวัดนครราชสีมา จะเป็นงบประมาณสำหรับ
ซ่อมแซมบ้านคนพิการและผู้สูงอายุค่ะ ในส่วนของการจัดอบรมพัฒนา
คุณภาพชีวิตผู้พิการ กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน อบรมในวันที่ ๑๙ ส.ค.๒๕๖๘
ในส่วนการลงทะเบียนผู้สูงอายุ ยอดการลงทะเบียน ๑๓๖ คน คนที่เกิด
ก่อน ๒ กันยายน ๒๕๐๙ ยังรับลงทะเบียนเรื่อยๆ ในส่วนกองสวัสดิการ
สังคมมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบเพียงเท่านั้นค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายวรวิทย์ ช่วยพิมาย

-เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ขออนุญาตชี้แจงงาน
ที่ได้รับผิดชอบ ในเรื่องของการขออนุญาตเจาะบ่อบาดาล ที่ผ่านมาก็อยู่
ประมาณ ๑๓๐ รายที่ขอเพิ่มเติม ประมาณ ๓๕ ราย ฝากให้ท่านสมาชิก
ประชาสัมพันธ์ในการขออนุญาตการเจาะบ่อบาดาล ในส่วนของ
งบประมาณเกี่ยวกับถนนดิน อยากให้ได้เตรียมเอกสารในเรื่องของการ
ยินยอมใช้พื้นที่ในการก่อสร้างเพื่อความสะดวกและไม่มีปัญหาในการขุดดิน
ข้างทาง เพื่อมาใช้ในการทำถนน ในเรื่องของการไฟฟ้า ที่ซ่อมไปแล้วมี ๓
จุด และกำลังดำเนินการซ่อมต่ออีกหลายจุด ในส่วนของโครงการขั้วบัญญัติ
และจ่ายขาดเงินสะสม มี ๑๐๐ กว่าโครงการ ก็แล้วเสร็จ เกือบทั้งหมดแล้ว
ครับ ในส่วนของกองช่างมีเรื่องแจ้งเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายทองหล่อ จินใจ
(ประธานสภา)

-มีสมาชิกท่านใดจะเพิ่มเติมหรือจะสอบถามอีก เชิญครับ ถ้าไม่มีครับ
ในวันนี้ก็ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณ
ทุกท่าน ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ ฤกษ์ฤกษ์ ทวีศรีสุข

(นางสาวกาญจนา แก้วศรีสุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ผู้บันทึก

ลงชื่อ

(นายทองหล่อ จินใจ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง